

Принято  
на педагогическом совете школы  
протокол от « 29 » августа 2024 г.  
№ 1

Утверждено  
приказом по школе  
от « 30 » августа 2024 г. №317-О  
ВрИО директора школы:  
\_\_\_\_\_ С.А.Клаус

## **План учебно-воспитательной работы**

Государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Губернаторская Шадринская кадетская  
школа-интернат»

**на 2024-2025 учебный год**

№	СОДЕРЖАНИЕ	Стр.
<b>1.</b>	<b>Цель и задачи работы школы на 2024-2025 учебный год</b>	4
1.1.	Цель	4
1.2.	Основные задачи школы	4
<b>2.</b>	<b>Управление школой</b>	4
2.1.	Недельная циклограмма функционирования школы	4-5
2.2.	Годовая циклограмма функционирования школы	5-8
2.3.	План работы педагогического совета	9
2.4.	План совещаний при директоре	9-11
2.5.	Внутришкольный контроль	12-56
<b>3.</b>	<b>Организация образовательной деятельности</b>	57
3.1.	Распорядок работы школы	57
3.2.	План работы по всеобучу	57-58
3.3.	Организация деятельности школы, направленная на обеспечение общего образования	58-59
3.4.	Работа со слабоуспевающими и трудновоспитуемыми детьми	59-61
3.5.	Работа с одаренными детьми	61-62
<b>4.</b>	<b>Методическая работа</b>	62
4.1.	План методической работы и инновационной деятельности	62-65
4.2.	План работы методического совета	65-66
4.3.	Аттестация педагогических кадров	66
<b>5.</b>	<b>Организация воспитательной деятельности</b>	67
5.1.	План воспитательной работы	67-123
<b>6.</b>	<b>Работа по охране жизни, здоровья детей</b>	123
6.1.	Лечебно-оздоровительная работа	123-124
6.2.	Санитарно-просветительская работа	124-125
<b>7.</b>	<b>Организация работы по обеспечению комплексной безопасности</b>	126
7.1.	План мероприятий по охране труда и техника безопасности	126
7.2.	План мероприятий по пожарной безопасности	126-127
7.3.	План по профилактике дорожного травматизма	127
7.4.	План мероприятий по ОБЖ	127-128
7.5.	План профилактических мероприятий по противодействию терроризму	128-129
<b>8.</b>	<b>Психолого-педагогическое сопровождение</b>	129
8.1.	План работы педагога-психолога	129-154
8.2.	План работы социального педагога	155-165
8.3.	План работы Совета профилактики правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся	165-167
8.4.	Опека и попечительство, охрана прав детей	167
<b>9.</b>	<b>Укрепление учебно-материальной базы школы и финансово-хозяйственной деятельности</b>	168
9.1.	Финансово-хозяйственная деятельность школы	168-169
9.2.	План по развитию кабинетов	169
9.3.	План по благоустройству территории школы	170
	Приложения к плану: - План работы гуманитарных наук. - План работы МО точных наук - План работы МО воспитателей - План работы МО классных руководителей	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- План работы библиотеки</li> <li>- План работы детского объединения</li> <li>- План работы по профилактике злоупотребления ПАВ</li> <li>- План работы по профилактике суицидальных проявлений в подростковой среде</li> <li>- План работы по профилактике жестокого обращения с обучающимися</li> <li>- План работы по профориентации</li> <li>- План психолого-педагогического сопровождения обучающихся выпускных классов при подготовке к ГИА</li> </ul>	

## **1.Цель и задачи работы школы на 2024-2025 учебный год**

### **Цель работы школы в 2024-2025 учебном году:**

- поддержание на достигнутом уровне и совершенствование системы оценки качества образования для подготовки обучающихся к учебе, жизни и труду в XXI веке.

### **Задачи для достижения цели:**

- совершенствовать систему управления школы в рамках требований Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- обеспечить выполнение требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования);
- обеспечить реализацию основных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями ФОП;
- расширять сферу использования в образовательном процессе ФГИС «Моя школа»;
- создавать условия для реализации личных творческих способностей обучающихся в процессе исследовательской и поисковой деятельности за счет профессионального роста педагогов, активизации их творческого потенциала, повышения эффективности учебных занятий и внеурочной деятельности;
- ориентировать основное и дополнительное образование на раннюю профориентацию и профессиональное самоопределение школьников;
- укреплять материально- техническую и учебно- методическую базы школы для создания современных условий для обучения и воспитания обучающихся, охраны их здоровья.

## **2.Управление школой**

### **2.1.Недельная циклограмма функционирования школы**

<b>ПОНЕДЕЛЬНИК</b> Административный день	Административные совещания, совещания при директоре, планерка, линейка. Проверка журналов и другой документации, состояния кабинетов, спален, соблюдения режима	Директор
<b>ВТОРНИК</b> День диагностики, рефлексии День безопасности жизнедеятельности Спортивный день Организации военной подготовки.	Административный контроль по предметам, посещение уроков, занятий по военной подготовке, индивидуальные занятия, тестирование. Заседания штаба ГО, охрана труда и техники безопасности, занятия отрядов ЮДП, ЮИД. Соревнования, секции, соблюдение правил техники безопасности при занятиях физкультурой и спортом	Руководитель службы по военной подготовке Преподаватель - организатор ОБЖ
<b>СРЕДА</b> Методический день День внеклассной внешкольной развивающей деятельности	Заседания методсовета, ШМО, совещания при завуче. Проведение открытых уроков. Административный контроль за работой факультативов, кружков, клубов, студий, секций, проведением классных часов. Посещение театров, концертов, музеев	Зам. директора по УР методист
<b>ЧЕТВЕРГ</b> День труда и благотворительности Спортивный день	Административный контроль: санитарное состояние помещений, соблюдение правил техники безопасности. Трудовые вахты, десанты, самообслуживающий и общественно-полезный труд, тимуровская работа. Соревнования, спортивные секции	Заведующий хозяйством
<b>ПЯТНИЦА</b> День собраний День воспитательной работы	Педсоветы, собрания трудового коллектива, совет школы, попечительский совет. Административный контроль: соблюдение законодательства о школьном самоуправлении, правах ребенка, КЗОТ и т.д. Работа детских объединений. Проведение внеклассных и внешкольных мероприятий	зам. директора по ВР
<b>СУББОТА</b> Родительский день	Родительские собрания, прием родителей классными руководителями, психологом, администрацией, дни открытых дверей	Социальный педагог Воспитатель выходного дня
<b>ВОСКРЕСЕНЬЕ</b>	Работа клуба «Выходного дня»	Воспитатель выходного дня

## 2.2. Годовая циклограмма функционирования школы

### АВГУСТ

- комплектование школьной библиотеки учебниками и методической литературой;
- смотр готовности школы к новому учебному году;
- летняя трудовая практика, работа на пришкольном участке;
- итоги летнего отдыха детей;
- августовский педсовет, утверждение учебных планов, плана работы школы, кружков и факультативных курсов;
- подготовка документации для тарификации;
- подготовка рабочих учебных программ;
- расписание уроков;
- режим работы школы;

### СЕНТЯБРЬ

- организованное начало учебного года (итоги);
- организация кружков, клубов, секций;
- работа ШМО;
- трудоустройство выпускников и поступление на учебу и работу;
- проверка состояния личных дел и планов воспитателей;
- утверждение рабочих учебных программ;
- работа с молодыми специалистами, вновь прибывшими учителями;
- медосмотр обучающихся (по графику ЦГБ);
- формирование школьного родительского комитета и школьного совета;
- проверка работы воспитателей по правилам дорожного движения и пожарной безопасности;
- составление графика по аттестации педкадров;
- стартовый контроль за уровнем сформированности житейских умений и навыков;
- преемственность в обучении и воспитании обучающихся 5 класса;
- адаптация вновь прибывших обучающихся 5, 10-х классов;
- тарификация учителей;
- проект сметы на новый финансовый год;
- сверка книг выдачи бланков строгой отчетности.

### ОКТАБРЬ

- Состояние питания кадет;
- посещаемость кадетами занятий;
- контроль за работой с детьми «группы риска»;
- результаты углубленного медицинского осмотра кадет;
- организация соуправления, работа детских объединений;
- организация самоподготовки;
- школьный этап всероссийской олимпиады школьников;
- стартовый контроль уровня военной подготовки кадетов;
- итоги учебных результатов за 1 четверть;
- проверка школьной документации;
- подготовка материалов к награждению педагогов;
- подготовка к работе в зимних условиях;
- обследование жилищно-бытовых условий детей, находящихся под опекой;

- физкультурно-оздоровительная работа;
- проведение недели физкультуры.

### НОЯБРЬ

- состояние работы кружков, клубов, секций по интересам;
  - педсовет;
  - состояние организации профессиональной подготовки кадетов;
  - участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников;
  - анализ успеваемости, выполнение плана контроля и руководства за 1 четверть.
- Планирование на 2 четверть;
- работа ШМО;
  - организация досуга кадетов в осенние каникулы;
  - ритуал посвящения в кадеты.

### ДЕКАБРЬ

- проведение контрольных работ за 1 полугодие;
- проверка техники чтения 5-6 классов;
- отчеты по итогам учебно-воспитательной работы за 1 полугодие. Выполнение учебных планов и программ;
- организация быта кадетов и промежуточный контроль за состоянием работы по привитию житейских умений и навыков детей оставшихся без попечения родителей;
- проверка соблюдения правил техники безопасности в мастерских, лабораториях, спортивных залах и кабинетах;
- подготовка к новогодним елкам и каникулам;
- расстановка кадров на новый учебный год.

### ЯНВАРЬ

- анализ итогов работы за 1 полугодие;
- связь педагогов с родителями. Контроль посещения семей воспитанников и опекаемых детей;
- смотр кабинетов, спален, игровых комнат;
- участие в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников;
- санитарное состояние школы;
- корректировка плана работы на 2 полугодие
- промежуточный контроль уровня военной подготовки кадетов

### ФЕВРАЛЬ

- подготовительная работа к промежуточной и итоговой аттестации;
- предварительное устройство выпускников;
- месячник оборонно-массовой и военно-патриотической работы;
- состояние художественного творчества обучающихся, отчеты кружков по интересам.

### МАРТ

- итоги успеваемости за 3 четверть
- подготовка к ГИА;
- планирование работы на пришкольном участке;
- планирование летней занятости обучающихся;
- диагностика по определению ценных ориентиров личности;
- посещаемость занятий кадетами;
- диагностика по профильному и предпрофильному обучению;

- организация досуга кадетов в весенние каникулы.

#### АПРЕЛЬ

- трудовое воспитание кадетов;
- экологический месячник;
- состояние соуправления;
- работа школьной библиотеки, сохранность учебников;
- итоги работы предметных кружков;
- подготовка к анализу и планированию работы школы на будущий год;
- план ремонта;
- месячник ГО;
- месячник по профилактике ДДТТ;
- весеннее обследование опекаемых детей;
- летняя занятость кадетов.

#### МАЙ

- выполнение учебных программ;
- проведение промежуточной аттестации кадет 5, 6, 7, 8, 10 классов;
- итоговый контроль за сформированностью житейских умений и навыков, определение уровня воспитанности кадетов;
- педсоветы по переводу кадетов и допуску к итоговой аттестации;
- анализ и планирование на новый учебный год;
- предварительная тарификация;
- подготовка к итоговой аттестации;
- подготовка и проведение праздника «Последний звонок»;
- благоустройство школьной территории;
- месячник «Офицер – профессия героическая»;
- итоговый контроль уровня военной подготовки кадетов.

#### Июнь

- итоговая аттестация кадетов;
- состояние школьной документации;
- организация летней практики и летнего отдыха кадетов;
- педсоветы об окончании кадетами 9, 11 классов основной и средней школы;
- выпускные вечера, ритуал выпуска кадетов;
- организация летнего отдыха кадетов;
- работа приемной комиссии по набору в 5, 10-е классы;
- летние полевые сборы.

#### ИЮЛЬ

- ремонт школы.

### **2.3. План работы педагогического совета**

№	Тема педсовета	Сроки проведения	Ответственный
1.	«Анализ итогов 2023/24 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2024/25 учебном году»	Август	Директор Зам. директора
2.	«Современный урок как основа эффективного и качественного образования»	Ноябрь	Зам. директора по УР методист
3.	«Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС»	Январь	Зам. директора по ВР
4.	Утверждение выбора экзаменов обучающихся	Февраль	Директор Зам. директора
5.	«Организация содержания образования в контексте развития функциональной грамотности школьников на всех уровнях обучения»	Март	Зам. директора по УР методист
6.	Допуск обучающихся 9, 11-х классов к государственной итоговой аттестации	Май	Директор Зам. директора
7.	Итоги промежуточной аттестации. Перевод обучающихся в следующий класс	Май	Директор Зам. директора
8.	Итоги выпускных экзаменов в 9, 11 классах.	Июнь	Директор Зам. директора

#### 2.4. План совещаний при директоре

Время	Содержание	Выступающие
Август	О готовности школы к новому учебному году (готовность учебных кабинетов, состояние техники безопасности, предупреждение ЧС, профилактика ДТП, антитеррористическая защищенность).	Директор, специалист по охране труда, преподаватель-организатор ОБЖ.
	Итоги организации летнего отдыха, оздоровления и занятости воспитанников в летнее время.	Социальный педагог
	Организация образовательного процесса в новом учебном году. Режим работы школы. Соблюдение санитарно-гигиенического режима, рекомендаций Роспотребнадзора.	Директор, медицинский работник
Сентябрь	Итоги проверки укомплектованности школьной библиотеки учебной и методической литературой.	Педагог-библиотекарь
	Преимущества в обучении и воспитании учащихся 5-6 классов, их готовность к обучению по ФГОС ООО, результаты стартовой диагностики УУД.	Зам. директора по УР, ВР, методист.
	О работе по предупреждению детского травматизма.	Зам.директора по ВР
	Организация работы с детьми группы-риска.	Социальный педагог
Октябрь	Адаптация вновь прибывших учащихся, обеспечение психологической комфортности школьников.	Психолог, социальный педагог, классные руководители, воспитатели.
	О мерах по профилактике правонарушений и преступлений.	Зам.директора по ВР Социальный педагог

	Обученность учащихся 10 класса по русскому языку и математике.	Зам.директора по УР
	О состоянии преподавания ОБЖ.	Зам. директора по УР ВР
Ноябрь	Итоги первой четверти.	Зам. директора по УР, ВР.
	Методика работы учителей, имеющих неуспевающих по предметам и ГИА.	Классные руководители Зам.директора по УР
	Организация работы по выявлению, устранению и профилактике экстремизма в школе.	Педагог-психолог Соц.педагог
	Работа педагогов с родителями обучающихся. Организация психолого-педагогического всеобуча родителей.	Кл. руководители, воспитатели Педагог-психолог
Декабрь	Работа учителя биологии, организация контроля знаний обучающихся и подготовки к ГИА.	Зам. директора по УР
	Удовлетворенность участников образовательного процесса.	Зам. директора по ВР
	Обученность по русскому языку и математике в выпускных классах.	Зам.директора по УР
	Организация внеурочной деятельности и дополнительного образования.	Зам. директора по ВР
	Предварительная расстановка кадров и распределение нагрузки на следующий учебный год, график отпусков.	Директор
Январь	Подведение итогов работы школы за 1 полугодие	Зам. директора по УР, ВР
	Работа органов ученического самоуправления.	Зам. директора по ВР
	О реализации кадетского компонента в образовательном процессе. Результаты мониторинга уровня освоения программы военной подготовки.	Зам. директора по ВР Руководитель службы по военной подготовке
Февраль	Обученность учащихся 9, 11 классов по обществознанию.	Зам. директора по УР
	Работа учителей русского языка, математики. Организация повторения материала, контроля и подготовки к ГИА.	Зам. директора по УР
	Анализ уровня травматизма и заболеваемости учащихся школы-интерната.	Мед. работник
Март	Об итогах 3 учебной четверти.	Зам. директора по УР методист
	Итоги месячника военно-патриотической и оборонно-спортивной работы.	Руководитель службы по военной работе
	Работа кружков, секций. Занятость воспитанников в вечернее время.	Зам. директора по ВР
Апрель	Итоги пробных экзаменационных работ по русскому языку и математике в 9, 11 классах.	Зам. директора по УР
	О работе классных руководителей по профилактике правонарушений среди учащихся. Организация профилактики ПАВ.	Классные руководители Социальный педагог Педагог-психолог
	О состоянии работы по предупреждению ДДТ.	Зам. директора по ВР

Май	Организация занятости детей в летний период.	Зам.директора по ВР, социальный педагог
	Итоги учебного года. Готовность к ГИА.	Директор
	Мониторинг необходимых мероприятий для подготовки школы к новому учебному году.	Зам. директора по АХЧ
Июнь	Итоги летних учебно-полевых сборов с кадетами 6-10-х классов.	Руководитель службы по ВП
	Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ.	Зам.директора по УР

## 2.5. Внутришкольный контроль

### План внутришкольного контроля на 2024 /25учебный год

Контрольное мероприятие	Цель и содержание контроля	Вид контроля	Ответственный	Ожидаемые результаты контроля
<b>АВГУСТ</b>				
<b>Контроль условий реализации ООП уровней образования</b>				
Проверка готовности помещений школы к новому учебному году	Проверить выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдение требований к безопасности	Фронтальный	Директор, завхоз, замдиректора по УР	Контроль санитарного состояния помещений школы отражена в справке по итогам проверки состояния учебных кабинетов и спортзала и справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований в учебных кабинетах
Проверка обеспеченности учебниками и учебными пособиями	Проверить, что все ученики обеспечены учебниками. Проверить, что учебники и пособия, которые используются в школе, входят в ФПУ с учетом изменений, внесенных приказом Минпросвещения от 21.05.2024	Тематический	Замдиректора по УР, директор, педагог-библиотекарь	Проверка УМК, которые используются в школе, отражена в справке по итогам контроля готовности школьной библиотеки к учебному году

	№ 347			
Контроль расписания	Проверить расписание учебных занятий на 2024/25 учебный год. Убедиться, что расписание составлено в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21 к расписанию, а также с учетом Методических рекомендаций Роспотребнадзора	Тематический	Замдиректора по УР	Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки расписания занятий
<b>Контроль соответствия структуры и содержания ООП уровней образования требованиям ФГОС и ФОП</b>				
Проверка ООП уровней образования на соответствие требованиям ФГОС и ФОП	Проанализировать ООП уровней образования. Проконтролировать, что в ООП уровней образования внесены изменения в соответствии с приказами.  Убедиться, что программы всех уровней соответствуют требованиям ФОП и действующих ФГОС по уровням образования	Тематический	Директор, замдиректора по УР, руководители ШМО	В ООП уровней образования внесены корректировки в соответствии с обновленными ФГОС и ФОП
Проверка рабочих программ по учебным предметам	Проанализировать рабочие программы на соответствие ФОП: содержание и планируемые результаты должны быть не ниже	Тематический	Методист, руководители ШМО	Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки рабочих программ и

	планируемых результатов ФГОС и ФОП			справке по итогам контроля качества оценочных материалов рабочей программы
Контроль готовности рабочих программ учебного предмета «Труд (технология)» для уровня НОО и ООО	Проанализировать рабочие программы на соответствие ФОП: содержание и планируемые результаты должны быть не ниже планируемых результатов ФГОС и ФОП	Тематический	Замдиректора по УР, методист	Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки рабочих программ
Контроль готовности рабочих программ учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» для уровня ООО и СОО	Проанализировать рабочие программы на соответствие ФОП: содержание и планируемые результаты должны быть не ниже планируемых результатов ФГОС и ФОП	Тематический	Замдиректора по УР, методист	Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки рабочих программ
Проверка рабочих программ курсов внеурочной деятельности	Проконтролировать, как педагоги составили программы курсов внеурочной деятельности по ФГОС второго поколения, что включили обязательные компоненты: результаты освоения курса, содержание курса с указанием форм организации и видов деятельности, тематическое	Тематический	Замдиректора по ВР, методист	Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки рабочих программ внеурочной деятельности

	<p>планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания.</p> <p>Проконтролировать, что в программы курсов внеурочной деятельности для 5–6-х классов педагоги включили обязательные компоненты по ФГОС ООО2021 года: содержание учебного курса, планируемые результаты освоения учебного курса, тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов. Проконтролировать, что программы учебных курсов внеурочной деятельности содержат указание на форму проведения занятий и формируются с учетом рабочей программы воспитания</p>			
<p>Проверка рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы</p>	<p>Проанализировать рабочие программы воспитания и календарные планы</p>	<p>Тематический</p>	<p>Замдиректора по ВР</p>	<p>Анализ соответствия структуры рабочих программ воспитания</p>

	воспитательной работы. Убедиться, что их структура и содержание соответствуют требованиям ФОП и действующих ФГОС по уровням образования			и календарных планов воспитательной работы требованиям ФОП и действующих ФГОС отражен в справке по итогам контроля качества рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы
Проверка дополнительных общеразвивающих программ	Проверить соответствие дополнительных общеразвивающих программ требованиям Концепции развития дополнительного образования детей, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и др.	Тематический	Замдиректора по ВР	Дополнительные общеразвивающие программы составлены в соответствии с требованиями нормативных правовых актов в сфере образования
<b>Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников</b>				
Проверка организации работы ШМО	Проверить организацию работы ШМО, составление планов работы ШМО на учебный год, проконтролировать, что в них	Тематический	Методист	Контроль организации работы методических объединений отражена в справке по итогам

	включены вопросы по контролю качества образовательных результатов и по контролю оценочной деятельности учителя			проверки документации школьных методических объединений
Проверка готовности к проведению аттестации педагогов по Порядку проведения аттестации педагогических работников	Проверить соответствие школьной документации об аттестации педагогических работников Порядку проведения аттестации педагогических работников. Подготовить списки педагогов, кому рекомендовано пройти аттестацию на квалификационные «педагог-методист» и/или «педагог-наставник». Скорректировать план аттестации на 2024/25 учебный год	Тематический	Руководители ШМО, методист	<p>Проведен контроль готовности к проведению аттестации педагогов по</p> <p>Порядку проведения аттестации педагогических работников</p> <p>. Педагоги получили рекомендации по прохождению аттестации на новые категории в 2024/25 учебном году.</p> <p>Скорректирован план аттестации на 2024/25 учебный год</p>
<b>СЕНТЯБРЬ</b>				
<b>Контроль образовательных результатов обучающихся</b>				

<p>Стартовые диагностики в 5-х и 10-х классах</p>	<p>Провести стартовые диагностические работы в 5-х и 10-х классах, чтобы выявить готовность учеников к обучению на новом уровне образования</p>	<p>Тематический</p>	<p>Замдиректора по УР</p>	<p>Анализ результатов стартовой диагностики отражен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• справке по результатам проведения стартовой диагностики в 5-х классах;</li> <li>• справке по результатам проведения стартовой диагностики в 10-х классах</li> </ul>
<p>Входная диагностика в 6–9-х и 11-х классах</p>	<p>Организовать входные контрольные работы в 6–9-х и 11-х классах, чтобы определить уровень предметных результатов учеников</p>		<p>Замдиректора по УР</p>	<p>Анализ результатов входной диагностики отражен в справке по итогам входных диагностических работ и справке по результатам проведения входной диагностики учеников, которых оставили на повторное обучение</p>
<p>Контроль востребованности</p>	<p>Собрать и обобщить информацию</p>	<p>Тематический</p>	<p>Замдиректора</p>	<p>Контроль распределения</p>

выпускников	о продолжении обучения выпускников 9-х и 11-х классов предыдущего года обучения		по УР, классные руководители	выпускников отражен в справке о распределении выпускников 9-х и 11-х классов
Контроль посещаемости уроков	Проанализировать данные классных руководителей об учениках, не приступивших к занятиям	Тематический	Замдиректора по УР	Проверка посещаемости отражена в справке по итогам контроля посещаемости
<b>Контроль условий реализации ООП уровней образования</b>				
Контроль ведения личных дел учеников	Проверить выполнение требований к оформлению личных дел учеников 10-го класса. Проверить выполнение требований к оформлению личных дел прибывших учеников	Тематический	Замдиректора по ВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля ведения личных дел учеников
Контроль оформления журналов учета успеваемости (внеурочной деятельности, дополнительного образования), электронных журналов	Проконтролировать, что педагоги ведут журнал успеваемости только в одном виде — электронном. Проверить, соблюдают ли педагоги единые требования к оформлению и заполнению журналов	Тематический	Замдиректора по УР и ВР	Проверка оформления журналов отражена: <ul style="list-style-type: none"> <li>• в справке по итогам проверки электронного классного журнала;</li> </ul>

				<ul style="list-style-type: none"> <li>справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности</li> </ul>
Контроль состояния школьного сайта	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям приказа Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493	Тематический	Технический специалист, замдиректора по УР	Анализ состояния сайта школы отражен в справке по итогам анализа школьного сайта
<b>Контроль реализации ООП уровней образования</b>				
Проверка оценочной деятельности педагогов с учетом Методических рекомендаций из письма Минпросвещения от 13.01.2023 № 03-49	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность	Тематический	Замдиректора по УР	Проверка организации оценочной деятельности отражена в справке по итогам посещения урока и справке по итогам проверки накопляемости и объективности отметок в журналах
Проверка организации изучения государственных символов	Посетить уроки истории, обществознания, русского языка и литературы. Проверить, как педагоги организуют изучение государственных символов РФ	Тематический	Замдиректора по УР	Контроль внедрения изучения государственных символов РФ отражен в справке по итогам

	на уроках			посещения урока
Проверка организации дополнительного образования	Проанализировать данные комплектования школьных кружков и секций дополнительного образования	Тематический	Замдиректора по ВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля организации дополнительного образования
Проверка выполнения санитарных требований на уроках	Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования действующих СП, СанПиН, ФГОС и ФОП	Тематический (персональный)	Замдиректора по УР	Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований на уроках и карте анализа урока по позициям здоровьесбережения
<b>Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников</b>				
Контроль деятельности вновь прибывших педагогов, молодых специалистов	Посетить уроки вновь прибывших педагогов, молодых специалистов, чтобы проконтролировать, как они организуют урочную деятельность	Тематический (персональный)	Руководители ШМО, замдиректора по УР	Контроль урочной деятельности вновь прибывших педагогов и молодых специалистов отражен в справке по итогам персонального контроля деятельности

				вновь прибывших учителей и справке по итогам персонального контроля учителя
Контроль педагогов, которые показали необъективные результаты на ВПР и ГИА	Посетить уроки педагогов, которые показали необъективные результаты на ВПР и ГИА, проверить, как они организовали оценочную деятельность и учли результаты ВПР и ГИА	Тематический (персональный)	Замдиректора по УР	Контроль качества уроков педагогов, которые показали необъективные результаты на ВПР и ГИА, отражена в справке по итогам посещения урока
<b>ОКТАБРЬ</b>				
<b>Контроль образовательных результатов обучающихся</b>				
Контроль адаптации учеников 5-х и 10-х классов	Проанализировать степень адаптации учеников, перешедших на новый уровень образования	Тематический	Замдиректора по УР, ВР педагог-психолог, социальный педагог	Контроль адаптации учеников 5-х и 10-х классов отражен: <ul style="list-style-type: none"> <li>• справке по итогам контроля адаптации учеников 5-го класса;</li> <li>• справке по итогам контроля адаптации</li> </ul>

				учеников 10-го класса
Проверка организации подготовки обучающихся к ГИА	Посетить уроки в 9-х и 11-х классах. Убедиться, что учителя используют учебные задания в формате ГИА	Тематический	Замдиректора по УР	<p>Результаты контроля отражены в следующих документах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9;</li> <li>справке по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед ГИА-11</li> </ul>
Контроль подготовки к итоговому сочинению	Посетить уроки русского языка в 11-х классах, чтобы проверить, как педагоги готовят учеников к итоговому сочинению: разбирают темы из разделов и подразделов Банка тем, выстраивают оценочную деятельность по критериям	Тематический	Замдиректора по УР	Результаты контроля подготовки учеников к итоговому сочинению отражены в справке по итогам контроля качества подготовки к итоговому

				сочинению
Проверка организации работы со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска	Проконтролировать работу педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска по реализации дорожных карт и ликвидации пробелов в знаниях	Тематический	Замдиректора по УР	Проверка работы педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска отражена в справке по итогам контроля работы с неуспевающими и слабоуспевающими учениками и справке по итогам контроля деятельности педагога с учениками группы риска
Контроль работы по формированию и развитию функциональной грамотности	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги развивают функциональную грамотность учеников на уроках, в том числе цифровую грамотность, которая помогает обеспечивать информационную безопасность детей	Тематический (персональный)	Замдиректора по УР	Проверка развития навыков читательской грамотности отражена в справке по результатам диагностики познавательных умений по работе с информацией и чтению
Проверка реализации подготовительного этапа	Проверить, как на уровне СОО организуется деятельность	Тематический	Замдиректора	Проверка реализации подготовительного этапа

индивидуальных проектов на уровне СОО	по выполнению индивидуального проекта на подготовительном этапе: <ul style="list-style-type: none"> <li>• выбор направления, предметной области и темы проекта;</li> <li>• выбор руководителя проекта</li> </ul>		по УР	индивидуальных проектов на уровне СОО отражена в справке по итогам контроля подготовительного этапа индивидуальных проектов СОО
<b>Контроль реализации ООП уровней образования</b>				
Контроль реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти	Тематический	Замдиректора по УР	Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти отражена в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ учебных предметов
Контроль преподавания нового учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины»	Проверить выполнение требований ФГОС и ФОП к реализации учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины»	Тематический	Замдиректора по УР	Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля преподавания ОБЗР
Контроль объема домашних заданий	Проанализировать записи в журналах о домашнем задании,	Тематический	Замдиректора по УР	Контроль объема домашних заданий

	чтобы проконтролировать, не перегружают ли педагоги учеников			отражен в справке по итогам контроля нормы домашнего задания
Контроль состояния тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в тетрадях тематическому планированию	Тематический	Замдиректора по УР	Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки тетрадей
Контроль реализации рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти	Тематический	Замдиректора по ВР	Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти отражен в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ внеурочной деятельности
Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 1-й четверти	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 1-й четверти	Тематический	Замдиректора по ВР	Контроль объема реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования

				отражен в справке по итогам контроля воспитательной работы за 1-ю четверть
Контроль реализации профориентационного минимума	<p>Проверить реализацию профориентационного минимума. Убедиться, что профориентацию организовали в соответствии с методическими рекомендациями из письма Минпросвещения от 01.06.2023 № АБ-2324/05.</p> <p>Проконтролировать проведение тематических классных часов по вопросам профориентации согласно календарным планам воспитательной работы и планам воспитательной работы классных руководителей. Проанализировать профессиональные намерения учеников 9-х и 11-х классов по результатам анкетирования</p>	Тематический	Замдиректора по ВР	<p>Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля реализации профориентационного минимума</p>
<b>Контроль условий реализации ООП уровней образования</b>				
Проверка оформления информационных стендов по подготовке к ГИА с учетом новых	Проанализировать оформление информационных стендов: качество и полноту представленной	Тематический	Замдиректора по УР	Коррекция и обновление стендов. Оформление информационных стендов

Порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11	информации с учетом новых Порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11			по подготовке к ГИА проверено с учетом новых Порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11
Контроль работы с учениками группы риска, неблагополучными семьями	Проконтролировать работу педагогов по контролю занятости учеников группы риска, привлечение их к участию в школьных делах. Проанализировать работу с неблагополучными семьями	Тематический	Замдиректора по УР, классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог	Контроль работы с учениками группы риска и неблагополучными семьями отражен в справке по итогам контроля деятельности педагога с учениками группы риска и справке по итогам профилактической работы с неблагополучными семьями
<b>Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников</b>				
Проверка организации повышения квалификации педагогических работников	Убедиться, что повышение квалификации педагогов организовано в соответствии с перспективным планом повышения квалификации педагогических работников	Тематический	Методист	По результатам проверки актуализирован перспективный план повышения квалификации педагогических работников
Диагностика профессиональных	Провести диагностику педагогов,	Тематический	Методист	Мониторинг затруднений

затруднений педагогов	чтобы выявить, какие трудности они испытывают в работе			педагогов отражен в справке по итогам анализа профессиональных затруднений педагогов при работе по ФОП
Персональный контроль учителей, воспитателей, которые аттестуются на квалификационную категорию	Установить соответствие деятельности работника утвержденным показателям	Тематический	методист	Подготовка ходатайств для аттестации на категорию
<b>НОЯБРЬ</b>				
<b>Контроль образовательных результатов обучающихся</b>				
Контроль работы по формированию и развитию функциональной грамотности	Организовать и провести практическую работу в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью для проверки цифровой грамотности в 7-х и 9-х классах	Тематический	Замдиректора по УР	Итоги проведения и анализ результатов отражены в справке по результатам проведения практической работы в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью для проверки цифровой грамотности в 7-х и 9-х классах
Организация работы	Проанализировать индивидуальные образовательные траектории	Тематический	Замдиректора	Контроль работы педагогов

с высокомотивированными учениками	высокомотивированных учеников. Посетить уроки, проверить, как педагоги включили в уроки задания олимпиадного цикла		по УР	с высокомотивированными учениками отражен в справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками
Контроль подготовки к ГИА учеников, имеющих трудности в усвоении материала	Посетить уроки, проверить, как педагоги организовали работу с низкомотивированными учениками и учениками, у которых есть трудности в усвоении материала	Тематический	Замдиректора по УР	Проверка подготовки к ГИА учеников, имеющих трудности в усвоении материала, отражена в справке по итогам контроля результатов работы с низкомотивированными учениками 9-х, 11-х классов
Контроль проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Проанализировать результативность участия учеников в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	Методист руководители ШМО	Результаты контроля отражены в справке по итогам школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников
Контроль проведения тренировочного итогового сочинения (изложения)	Организовать и провести пробное итоговое сочинение (изложение). Проконтролировать, как педагоги	Комплексный	Замдиректора по УР, руководитель	Проверка подготовки учеников 11-х классов к итоговому сочинению

	проанализировали его результаты и скорректировали план подготовки выпускников		ШМО	(изложению) отражена в справке по итогам контроля качества подготовки к итоговому сочинению
Контроль подготовки учеников 11-х классов к итоговому сочинению (изложению)	Посетить уроки русского языка в 11-х классах, чтобы проверить, как педагоги учли результаты пробного итогового сочинения (изложения). Проконтролировать подготовку учеников к итоговому сочинению: разбор тем из разделов и подразделов Банка тем, выстраивание оценочной деятельности по критериям и др.	Тематический	Замдиректора по УР	Проверка подготовки учеников 11-х классов к итоговому сочинению (изложению) отражена в справке по итогам контроля качества подготовки к итоговому сочинению
<b>Контроль реализации ООП уровней образования</b>				
Контроль работы классных руководителей и учителей-предметников по реализации рабочей программы воспитания	Проконтролировать воспитательную работу классных руководителей и учителей-предметников за 1-ю четверть	Тематический	Замдиректора по ВР, советник директора по воспитанию, руководители ШМО	Проверка воспитательной работы классных руководителей и учителей-предметников за 1-ю четверть отражена в формах анализа: советника директора по воспитанию, руководителя ШМО

				классных руководителей и руководителей предметных ШМО
Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Тематический	Замдиректора по УР	Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки дневников
Проверка тетрадей для контрольных работ на предмет периодичности выполнения работы над ошибками	Проконтролировать, как учителя корректируют знания учеников с помощью работы над ошибками после проведения контрольных работ	Тематический	Замдиректора по УР	Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки тетрадей для контрольных работ
Контроль проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном»	Проверить, как учителя проводят занятия «Разговоры о важном»	Тематический	Замдиректора по ВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля проведения занятий «Разговоры о важном»
<b>Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников</b>				
Проверка деятельности ШМО	Проконтролировать, как ШМО обобщает и распространяет опыт работы педагогов	Тематический	Председатель МСШ, замдиректора по УР	Проверка деятельности ШМО отражена в справке по итогам анализа профессиональных

				затруднений педагогов при работе по ФОП и справке по итогам контроля методической помощи молодым специалистам
<b>ДЕКАБРЬ</b>				
<b>Контроль образовательных результатов обучающихся</b>				
Организация административных контрольных работ по графику оценочных процедур	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Тематический	Замдиректора по УР	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ
Определение готовности учеников к ВПР	Проконтролировать результаты учеников перед ВПР	Фронтальный	Руководители ШМО, замдиректора по УР	Проверка готовности учеников к ВПР отражена: <ul style="list-style-type: none"> <li>• справке по итогам контроля качества</li> </ul>

				<p>результатов учеников 5–7-х классов перед ВПР;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• справке по итогам контроля качества результатов учеников 8-х классов перед ВПР</li> </ul>
Контроль работы по формированию и развитию функциональной грамотности	Организовать и провести комплексную письменную работу на межпредметной основе для проверки читательской грамотности в 6-х и 10-х классах	Тематический	Руководители ШМО, замдиректора по УР	Проверка развития функциональной грамотности отражена в справке по итогам диагностики функциональной грамотности
Контроль подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию	Посетить уроки, чтобы проверить уровень образовательных результатов учеников 9-х классов при подготовке к итоговому собеседованию	Тематический	Замдиректора по УР	Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию отражена в справке по результатам контроля качества подготовки к итоговому собеседованию

Контроль подготовки учеников к ГИА	Проконтролировать работу учителей по подготовке учеников к ГИА по предметам, оценить образовательные результаты учеников и их динамику	Тематический	Замдиректора по УР, руководители ШМО	Проверка подготовки учеников к ГИА отражена в справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9, справке по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед ГИА-11
Контроль проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Проанализировать результативность участия учеников в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	Методист, руководители ШМО	Контроль итогов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников отражен в справке по итогам муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников
Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне ООО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне ООО, как педагоги реализуют программы формирования/развития УУД	Комплексный	Педагог-психолог, замдиректора по УР	Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне ООО отражен в справке по итогам мониторинга личностных результатов

	на уровне ООО			учеников и справке по итогам мониторинга метапредметных результатов учеников на уровне ООО
Контроль проведения итогового сочинения и анализ его результатов	Проконтролировать проведение итогового сочинения и проанализировать результаты	Комплексный	Замдиректора по УР	Результаты итогового сочинения отражены в аналитической справке о результатах итогового сочинения
Результативность участия учеников в творческих конкурсах	Проконтролировать результативность участия учеников в творческих конкурсах	Тематический	Замдиректора по ВР	Проверка результативности участия учеников в творческих конкурсах отражена в справке по итогам контроля результатов участия учеников в предметных конкурсах, соревнованиях, олимпиадах
<b>Контроль реализации ООП уровней образования</b>				
Контроль преподавания предметов учебного плана, по которым	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги	Тематический (персональны	Замдиректора по УР	Контроль преподавания предметов учебного плана,

проводятся ВПР	учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки	й)		по которым проводится ВПР, отражен в справке по итогам проверки качества преподавания учебного предмета
Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов за первое полугодие	Проконтролировать выполнение рабочих программ учебных предметов, курсов за первое полугодие	Тематический	Замдиректора по УР	Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов отражена в справке по итогам контроля выполнения рабочих программ за первое полугодие
Проверка реализации рабочих программ внеурочной деятельности в первом полугодии	Проконтролировать выполнение рабочих программ внеурочной деятельности в первом полугодии	Тематический	Замдиректора по ВР	Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в первом полугодии отражен в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ внеурочной деятельности
Проверка реализации рабочих программ воспитания и календарных	Проконтролировать выполнение рабочих программ воспитания	Тематический	Замдиректора	Контроль объема реализации рабочих

планов воспитательной работы уровней образования в первом полугодии	и календарных планов воспитательной работы уровней образования в первом полугодии		по ВР	программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в первом полугодии отражен в справке по итогам воспитательной работы за первое полугодие
Контроль реализации плана мероприятий к Году семьи	Оценить выполнение плана мероприятий к Году семьи.	Тематический	Замдиректора по ВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам реализации плана к Году семьи
<b>Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников</b>				
Контроль деятельности вновь прибывших педагогов, молодых специалистов	Посетить уроки вновь прибывших педагогов, молодых специалистов, чтобы проконтролировать, как они организуют урочную деятельность	Тематический (персональный)	Руководители ШМО, замдиректора по УР	Контроль урочной деятельности вновь прибывших педагогов и молодых специалистов отражен в справке по итогам персонального контроля деятельности вновь прибывших учителей и справке по итогам персонального

				контроля учителя
Контроль работы методических объединений в первом полугодии	Проконтролировать, как выполняется план работы методических объединений, выявить несоответствия, внести коррективы на второе полугодие	Тематический	Методист, руководители ШМО	Проверка выполнения плана работы методических объединений в первом полугодии отражена в справке по итогам проверки документации школьных методических объединений
Контроль реализации программы наставничества	Проконтролировать, как выполняется программа наставничества	Тематический	Методист, руководители ШМО	Результаты проверки выполнения программы наставничества отражены в справке по итогам мониторинга реализации программы наставничества
<b>ЯНВАРЬ</b>				
<b>Контроль образовательных результатов обучающихся</b>				
Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне СОО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне СОО, как педагоги	Комплексный	Руководители ШМО, замдиректора по УР	Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне

	реализуют программу развития УУД на уровне СОО			СОО отражен в справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников и справке по итогам мониторинга метапредметных результатов учеников на уровне СОО
Контроль подготовки учеников 11-х классов, которые получили «незачет» по итоговому сочинению (изложению)	Проконтролировать, как педагоги готовят к итоговому сочинению (изложению) учеников 11-х классов, которые получили «незачет» по итоговому сочинению (изложению)	Тематический	Замдиректора по УР	Проверка подготовки учеников 11-х классов, которые получили «незачет» по итоговому сочинению (изложению)
Контроль подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию	Посетить уроки, чтобы проверить уровень образовательных результатов учеников 9-х классов при подготовке к итоговому собеседованию	Тематический	Замдиректора по УР	Результаты контроля отражены в справке по результатам контроля качества подготовки к итоговому собеседованию
Контроль проведения диагностических работ в форме ГИА	Проконтролировать организацию диагностических работ в форме КИМ ГИА по предмету, провести анализ результатов, выявить	Тематический	Замдиректора по УР	Результаты проверки отражены в справке по результатам диагностических работ по русскому языку

	учеников группы риска			и математике в 11-х классах, справке о динамике результатов диагностических работ в форме ЕГЭ по предметам по выбору
Организация тренировочного итогового собеседования	Организовать пробное итоговое собеседование в 9классе, чтобы проанализировать и предотвратить ошибки	Тематический	Замдиректора по УР	Проверка подготовки учеников 9класса к итоговому собеседованию отражена в справке по итогам контроля качества подготовки к итоговому собеседованию
<b>Контроль реализации ООП уровней образования</b>				
Контроль преподавания учебного предмета «Труд (технология)»	Проверить выполнение требований ФГОС и ФОП к реализации учебного предмета «Труд (технология)»	Тематический	Замдиректора по УР	Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля преподавания учебного предмета «Труд (технология)»
Проверка работы по предпрофильной подготовке учеников 9класса	Проконтролировать организацию предпрофильной подготовки	Тематический	Замдиректора по УР	Проверка организации предпрофильной

	учеников 9класса			подготовки учеников 9класса отражена в справке по итогам контроля предпрофильного обучения
Проверка реализации системы оценивания	Проконтролировать, как педагоги организуют оценочную деятельность.	Фронтальный	Замдиректора по УР	Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля качества системы оценивания
<b>Контроль условий реализации ООП уровней образования</b>				
Проверка состояния помещений, учебных кабинетов	Проверить готовность учебных кабинетов к началу второго учебного полугодия и соблюдение режима образовательной деятельности в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами	Фронтальный	Директор, завхоз, замдиректора по УР	Проверка санитарного состояния помещений школы отражена в справке по итогам проверки состояния учебных кабинетов и спортзала и справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований в учебных кабинетах
<b>ФЕВРАЛЬ</b>				

<b>Контроль образовательных результатов обучающихся</b>				
Контроль подготовки к ЕГЭ по новым КИМ	Проконтролировать, как учителя проводят подготовку одиннадцатиклассников к ЕГЭ с учетом изменений в КИМ 2025 года	Тематический	Замдиректора по УР	Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед ГИА-11
Контроль результатов итогового собеседования	Проанализировать результаты итогового собеседования	Тематический	Замдиректора по УР	Результаты проверки отражены в справке о результатах итогового собеседования
Контроль готовности обучающихся к ВПР	Подвести итоги контроля готовности учеников к ВПР	Фронтальный	Замдиректора по УР	Результаты контроля отражены в справках: <ul style="list-style-type: none"> <li>• справка по итогам контроля качества результатов учеников 5–7-х классов перед ВПР;</li> <li>• справка по итогам контроля качества результатов учеников 8-х</li> </ul>

				классов перед ВПр
Контроль работы с неуспевающими учениками	Проверить, как учителя организуют работу с неуспевающими и слабоуспевающими учениками	Фронтальный	Замдиректора по УР	Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля работы с неуспевающими учениками
<b>Контроль реализации ООП уровней образования</b>				
Проверка работы школьного театра	Проконтролировать реализацию программы школьного театра, комплектование и движение контингента	Тематический	Замдиректора по ВР	Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля деятельности школьного театра
<b>Контроль условий реализации ООП уровней образования</b>				
Проверка учебных кабинетов	Проконтролировать соответствие оснащения кабинетов требованиям ФГОС и перечню, утвержденному приказом Минпросвещения от 06.09.2022 № 804, проверить выполнение требований СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-	Комплексный	Замдиректора по УР	Результаты проверки отражены в справке по итогам проверки состояния учебных кабинетов и спортзала

	21			
Контроль работы самоподготовки	Проконтролировать качество работы воспитателей, проверить выполнение требований к организации самоподготовки	Комплексный	Замдиректора по ВР	Результаты проверки отражены в справке по итогам проверки самоподготовки
<b>Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников</b>				
Проверка работы молодых специалистов	Проконтролировать работу молодых специалистов	Персональный	Замдиректора по УР	Результаты проверки отражены в справке по итогам персонального контроля деятельности молодого специалиста
<b>МАРТ</b>				
<b>Контроль образовательных результатов обучающихся</b>				
Контроль качества образовательных результатов учеников 9класса перед ГИА	Оценить качество образовательных результатов учеников 9класса перед ГИА	Фронтальный	Замдиректора по УР	Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9

Контроль образовательных результатов обучающихся за учебный период	Проанализировать итоги учебного периода	Фронтальный	Замдиректора по УР	Результаты проверки отражены в справке по итогам учебного периода
Проверка организации ВПР	Проконтролировать организацию ВПР	Тематический	Замдиректора по УР	Анализ результатов ВПР отражен в справке по результатам проведения ВПР
<b>Контроль реализации ООП уровней образования</b>				
Проверка организации дополнительного образования	Проверить исполнение Порядка организации допобразования и проконтролировать качество дополнительного образования	Комплексный	Замдиректора по ВР	Результаты проверки отражены в справке итогам контроля организации дополнительного образования
Проверка работы по профилактике буллинга	Проконтролировать работу по профилактике буллинга	Тематический	Замдиректора по ВР	Результаты проверки отражены в справке по итогам работы по профилактике буллинга
Проверка организации внеурочной деятельности	Оценить качество организации и проведения внеурочных занятий	Комплексный	Замдиректора по ВР	Результаты проверки отражены в справках:

				<ul style="list-style-type: none"> <li>• справка по итогам контроля организации внеурочных занятий по обновленному ФГОС НОО и ФОП;</li> <li>• справка по итогам контроля организации внеурочных занятий по обновленному ФГОС ООО и ФОП;</li> <li>• справка по итогам контроля организации внеурочных занятий по обновленному ФГОС СОО и ФОП</li> </ul>
<b>Контроль условий реализации ООП уровней образования</b>				
Проверка соблюдения требований о запрете мобильных телефонов в школе и санитарных требований	Проконтролировать соблюдение требований о запрете мобильных телефонов в школе и санитарных требований	Тематический	Замдиректора по УР и ВР	Результаты проверки отражены в справке по итогам

к использованию ЭСО	к использованию ЭСО			контроля запрета мобильных и использования ЭСО
Контроль условий для открытия профильных классов	Оценить возможности школы для реализации выбранных профилей обучения и предметов на углубленном уровне по требованиям ФГОС СОО	Тематический	Замдиректора по УР	Результаты контроля отражены в справке по итогам анализа условий для открытия профильных классов
Проверка готовности к приему в школу	Проанализировать готовность к организации и осуществлению приема в школу в 2025 году	Тематический	Замдиректора по ВР	Результаты проверки отражены в справке об организации приема в школу
<b>Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников</b>				
Контроль работы педагогов по реализации ФОП	Проанализировать образовательные потребности и профессиональные затруднения педагогов при реализации ФОП	Фронтальный	Замдиректора по УР	Результаты проверки отражены в справке по итогам анализа профессиональных затруднений педагогов при работе по ФОП
<b>АПРЕЛЬ</b>				

<b>Контроль образовательных результатов обучающихся</b>				
Контроль уровня функциональной грамотности учеников	Проанализировать результаты внутренних диагностик функциональной грамотности за учебный год	Фронтальный	Замдиректора по УР	Результаты контроля отражены в справке по итогам диагностики функциональной грамотности
Контроль личностных результатов обучающихся	Обобщить данные по итогам диагностики личностных результатов учеников	Тематический	Замдиректора по ВР	Результаты проверки отражены в справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников
Контроль готовности обучающихся к ГИА	Проверить готовность выпускников к ГИА	Тематический	Замдиректора по УР	Результаты контроля отражены в справке по результатам тренировочных ГИА
<b>Контроль реализации ООП уровней образования</b>				
Контроль нормы домашнего задания	Проверить, как педагоги соблюдают санитарные правила и гигиенические нормативы, выполняют рекомендации	Фронтальный	Замдиректора по УР	Результаты проверки отражены в справке по итогам

	Минпросвещения по организации домашней работы			контроля нормы домашнего задания
Контроль проектной деятельности	Проверить, что проектная деятельность организована в соответствии с ФГОС и ФОП	Тематический	Замдиректора по УР	Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля проектной деятельности
Проверка оценочных материалов	Проконтролировать, что оценочные материалы по предметам соответствуют ФОП	Тематический	Замдиректора по УР	Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля качества оценочных материалов по учебным предметам
<b>Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников</b>				
Контроль оценочной деятельности педагогов	Проверить, как учителя выполняют требования к оцениванию	Комплексный	Методист	Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки накопляемости и объективности отметок в журналах

<b>МАЙ</b>				
<b>Контроль образовательных результатов обучающихся</b>				
Организация и анализ результатов ВПР	Проконтролировать организацию ВПР, проанализировать результаты	Тематический	Замдиректора по УР	Анализ результатов ВПР отражен в справке по результатам проведения ВПР
Контроль результатов промежуточной аттестации	Проанализировать результаты промежуточной аттестации за учебный год	Тематический	Замдиректора по УР	Контроль результатов промежуточной аттестации отражен в справке по итогам промежуточной аттестации за учебный год
<b>Контроль реализации ООП уровней образования</b>				
Контроль выполнения рабочих программ	Проверить выполнение программ учебных предметов и внеурочной деятельности за год	Фронтальный	Замдиректора по УР	<p>Результаты контроля отражены в документах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• справка-отчет по итогам контроля качества выполнения рабочих программ учебных</li> </ul>

				<p>предметов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• справка по итогам контроля качества выполнения рабочих программ внеурочной деятельности</li> </ul>
Контроль выполнения профориентационного минимума	Проверить выполнение профориентационного минимума за год	Тематический	Замдиректора по ВР	<p>Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля реализации профориентационного минимума за учебный год</p>
Контроль выполнения графика контрольных мероприятий	Проанализировать, как школа реализовала график контрольных мероприятий	Тематический	Замдиректора по УР	<p>Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля реализации графика оценочных процедур за учебный год</p>
<b>Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников</b>				
Контроль результатов аттестации	Проанализировать результаты	Тематический	Методист	Результаты контроля

педагогических кадров	прохождения аттестации учителями			отражены в справке по итогам прохождения аттестации педагогическими кадрами
Контроль работы советника по воспитанию	Оценить работу советника директора по воспитанию за год	Тематический	Замдиректора по ВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам анализа деятельности советника по воспитанию
Контроль работы классных руководителей	Оценить работу классных руководителей за год	Фронтальный	Замдиректора по ВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам анализа работы классных руководителей за учебный год
<b>ИЮНЬ</b>				
<b>Контроль образовательных результатов обучающихся</b>				
Анализ работы школы за учебный год	Проанализировать работу школы за год: реализацию планов работы (ВСОКО, по работе с высокомотивированными учениками, со слабоуспевающими учениками, методической работы,	Комплексный	Замдиректора по УР, ВР, руководители ШМО, методист	Проверка работы школы отражена: <ul style="list-style-type: none"> <li>• в справке по итогам учебного года;</li> <li>• справке по итогам</li> </ul>

	профильной и предпрофильной подготовки, ВШК и т. д.). Выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год			<p>контроля реализации плана ВШК за учебный год;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализе работы школы за учебный год</li> </ul>
Контроль результатов ГИА	Проанализировать результаты ГИА	Тематический	Замдиректора по УР	<p>Результаты контроля отражены в следующих справках:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• справка по итогам ГИА-9;</li> <li>• справка по итогам ГИА-11</li> </ul>
<b>Контроль реализации ООП уровней образования</b>				
Проверка журналов учета успеваемости по итогам учебного года	Проверить классные журналы по итогам учебного года. В том числе классные журналы 9-х, 11-х классов, чтобы проконтролировать выставление итоговых отметок и заполнение сводных ведомостей после сдачи ГИА	Тематический	Замдиректора по УР	Проверка оформления классных журналов отражена в справке по итогам контроля классных журналов в конце учебного года
Контроль воспитательной работы	Оценить воспитательную работу	Комплексный	Замдиректора	Результаты контроля отражены в справке

	за учебный год		по ВР	по итогам воспитательной работы за учебный год
Контроль реализации плана работы по формированию функциональной грамотности у школьников	Проверить выполнение плана работы по формированию функциональной грамотности у школьников	Тематический	Замдиректора по УР	Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля реализации плана по формированию функциональной грамотности за учебный год
<b>Контроль условий реализации ООП уровней образования</b>				
Контроль организации летнего лагеря	Проверить работу летнего лагеря	Тематический	Замдиректора по ВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля работы летнего лагеря
Контроль ведения личных дел обучающихся	Проверить, как ведутся личные дела учеников	Тематический	Замдиректора по ВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля ведения личных дел учеников
<b>Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников</b>				

Контроль работы методобъединений учителей	Проанализировать работу школьных методобъединений по итогам года	Комплексный	Методист	Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки документации школьных методических объединений
---	--	-------------	----------	--

### 3. Организация образовательной деятельности

#### 3.1. Распорядок работы школы

07.00-07.30 – подъем, зарядка, утренний туалет

07.30-08.30 – завтрак, подготовка к занятиям в школе

08.30-09.10 – 1 урок

09.10-9.20 – перемена

9.20-10.00 – 2 урок

10.00 -10.20 – подвижная перемена

10.20-11.00 – 3 урок

11.00 -11.10 – перемена

11.10-11.50 – 4 урок

11.50-12.50 – обед

12.50-13.30 – 5 урок

13.30-13.40 – перемена

13.40-14.20 – 6 урок

14.30-15.10 – 7 урок

14.30-15.30 – работа кружков, секций, внеклассные мероприятия, индивидуальные занятия

15.30-16.00 – полдник

16.00-18.00 – самоподготовка

18.00-19.00 – трудовой час, работа кружков, секций, внеклассные мероприятия

19.00-20.00 – ужин

20.00-21.00 – свободное время, просмотр телепередач

21.00 – сонник

22.00 – отбой

#### 3.2. План работы по всеобучу

##### Содержание работы:

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Выход
1.	Сбор сведений о трудоустройстве выпускников школы	До 15 сентября	Классные руководители	Отчет
2.	Анализ сохранности учебного фонда школы и степени обеспеченности учащихся учебниками.	До 2 сентября	Педагог-библиотекарь	Совещание при директоре
3.	Комплектование кружков и спортивных секций	До 16 сентября	Зам.директора по ВР	Совещание при зам.директора
4.	Контроль посещаемости кружков и секций, соответствие занятий утвержденному расписанию и программ	В течение года по плану	Зам.директора по ВР	Совещание при директоре
5.	Анализ состояния здоровья детей, заполнение листов здоровья в журнал	Сентябрь	Классные руководители	Отчёты
6.	Выявление детей, семей, оказавшихся в социально-опасном положении	Сентябрь	Соц.педагог	Составление соц. паспорта школы
7.	Организация работы с «трудными» учащимися и их родителями	В течение года	Соц.педагог, педагог-психолог	Совещание при директоре
8.	Создание в школе надлежащих санитарно-гигиенических условий. Смотр учебных кабинетов. Соблюдение ТБ.	сентябрь	Администрация школы	Приказ, журналы

9.	Работа по предотвращению неуспеваемости учащихся. Помощь учащимся, испытывающим трудности в обучении	В течение года	Зам.директора, учителя-предметники, классные руководители	Отчеты классных руководителей, учителей - предметников
10	Учет посещаемости школы учащимися	В течение года по плану	Соц.педагог	Справка
11	Контроль выполнения учебных программ по всем предметам	Конец четверти	Зам. директора по УР	Справка
12	Посещение классными руководителями семей обучающихся	В течение года	Классные руководители	Акты посещения семей
13	Собеседование с учащимися 9 класса по вопросу их дальнейшего обучения	Апрель	Зам. директора по УР	Совещание при директоре
14	Уточнение потребности школы в учебниках на следующий учебный год.	Апрель	библиотекарь	Оформление заявки
15	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими неудовлетворительные оценки по итогам года	Июнь	Зам. директора по УР	Совещание при директоре
16	Организация взаимодействия с органами профилактики	В течение года	Замдиректора по ВР, соц.педагог	Протоколы заседаний
17	Индивидуальные беседы с учащимися и родителями, консультации;	В течение года	Социальный педагог, психолог, классные рук..	Записи в журнале для бесед
18	Организация работы по сдаче учебников в библиотеку. Анализ сохранности учебного фонда школы на конец учебного года.	Май-июнь	Классные руководители, зав.библиотекой	Отчёт
19	Анализ работы по всеобучу. Рекомендации по организации работы по всеобучу на следующий учебный год	Май-июнь	Администрация	Анализ работы школы
20	Комплектование 5-х, 10-х классов	Июнь	Администрация	Приказ
21	Организация работы летнего отдыха обучающихся	Май-июнь	Начальник лагеря	Приказ

### 3.3. Организация деятельности школы, направленная на обеспечение доступности общего образования

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за выполнение
1	Составление списка прибывших и выбывших учащихся за лето	до 02.09	Зам.директора по УР
2	Внесение изменений в алфавитную книгу обучающихся	сентябрь	Секретарь
3	Утверждение тематических планов и рабочих программ учителей	сентябрь	Зам.директора по УР
4	Составление расписание уроков	на начало каждой четверти	Зам.директора по УР

5	Контроль за работой с отстающими учащимися	в течение года	Зам.директора по УР
6	Контроль за явкой учащихся на начало года	02-04.09	Зам.директора по УР, классные руководители
7	Ознакомление учащихся с правилами техники безопасности при проведении различных учебных занятий	первые занятия I и III четвертей	Учителя-предметники
8	Обеспечение учащихся учебниками	до 06.09	Кл. руководители, зав.библиотекой
9	Контроль за выполнением медицинских рекомендаций учителями при проведении учебного процесса	в течение года	Зам.директора по УР
10	Проведение анализа успеваемости учащихся по итогам четвертей на педагогическом совете	По итогам четвертей	Зам.директора по УР
11	Контроль посещаемости учащихся, требующих особого педагогического внимания	систематически	Зам.директора по ВР, классные руководители, соц.педагог
12	Дозировка домашнего задания	По плану ВШК	Зам.директора по УР
13	Анализ заболеваемости учащихся и причины её побуждающие	1раз в полугодие	Зам.директора по УР
14	Проведение заседаний совета профилактики с приглашением учащихся, пропускающих занятия в школе, имеющих низкую мотивацию к обучению.	по мере необходимости	Зам.директора по ВР, соц.педагог
15	Проведение индивидуальных бесед с учащимися, пропускающими уроки без уважительных причин	по мере необходимости	Зам.директора по ВР, соц.педагог
16	Организация встреч с родителями учащихся, пропускающих уроки без уважительных причин и безответственно относящихся к учёбе	по мере необходимости	Кл. руководители, соц.педагог

### 3.4.Работа со слабоуспевающими и трудновоспитуемыми детьми

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Форма контроля
1	Организация аттестации учащихся, переведенных в следующий класс условно	В течение года	Классные рук, учителя – предметники, зам.дир. по УВР	Протоколы аттестации
2	Контролировать отдых и поведение обучающихся в летнее время	Июнь-август	Педагоги, закрепленные приказом по школе	Папка с документами
3	Провести контроль и выявить пробелы в знаниях учащихся с целью их ликвидации	Сентябрь-октябрь	Учителя	Совещание при зам.директора
4	Проверка классных журналов с целью выявления пропусков учащимися, накопляемости, объективности	В течение года	Зам директора по УР	Справка

	выставления оценок			
5	Проверка тетрадей учащихся по ликвидации пробелов знаний	В течение года	Руководители ШМО	Справка
6	Заседание ШМО по вопросу о причинах неуспеваемости учащихся и преодоление неуспеваемости.	По мере необходимости	Руководители ШМО	Протоколы ШМО
7	Провести беседы с детьми, нуждающимися в психолого-педагогической поддержке и второгодниками. Вести дневники наблюдения, определить наставников из совета самоуправления	Сентябрь	Педагог – психолог, социальный педагог, классные руководители	ПМПК
8	Помочь всем обучающимся выбрать занятия по интересам во внеурочное время, определить общественные поручения	Сентябрь	Классные руководители	Совещание при зам.директора
9	Предварительные итоги успеваемости	За 10 дней до конца четверти	Классные руководители	Совещание при зам. директора по УР
10	Письменное уведомление родителей учащихся, имеющих неудовлетворительные оценки	За 10 дней до конца четверти	Классные руководители	Копии писем. уведомлений с подписью родителей
11	Составление графика работы учителей предметников со слабоуспевающими учащимися	В конце четверти	Учителя – предметники, классные руководители.	График занятий
12	Отчет по итогам четверти	В конце четверти	Классные руководители	Письменные сведения зам директору по УР
13	Занятия учителей–предметников со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися	Согласно графику	Учителя – предметники, классные руководители.	Отчет учителя-предметника о проделанной работе
14	Беседа с родителями	В течение года	Классные рук, учителя – предметники, зам. дир. по УР Педагог-психолог	Журнал
15	Беседа с учащимися	В течение года	Классные рук, учителя – предметники, соц. педагог, Педагог-психолог	Рекомендации
16	Заседание «Совета профилактики»	ежемесячно	Зам.директора по ВР, социальный педагог	Протоколы

17	Практиковать проведение малых педсоветов для обсуждения «трудных» обучающихся, неблагополучных семей	В течение года	Зам.директора	Малый педсовет
18	Подведение итогов работы со слабоуспевающими учащимися	В конце четверти	Зам. директора по УР	Совещание при директоре

### 3.5.Работа с одаренными детьми

**Цель:** выявление одарённых детей и создание условий, способствующих оптимальному развитию творческих способностей

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Формирование банка данных учащихся имеющих высокий уровень учебно-познавательной деятельности.	сентябрь	зам.директора по УР, педагог-психолог
2	Психологическое тестирование, выявление уровня развития познавательной, мотивационной сфер учащихся, степени одаренности учащихся.	октябрь	педагог-психолог
3	Подготовка памятки и рекомендаций для учащихся по различным видам деятельности с целью обеспечения их психолого-педагогической поддержки	ноябрь	педагог-психолог, методист
4	Обеспечение индивидуализации, дифференциации учебной нагрузки учащихся в зависимости от уровня развития их познавательной сферы, мыслительных процессов	в течение года	педагог – психолог, учителя-предметники
5	Организация участия детей в предметных неделях	в течение года	учителя-предметники
6	Организация школьного этапа предметных олимпиад, формирование списков на участие в муниципальном этапе предметных олимпиадах	Октябрь-ноябрь	методист, учителя
7	Организация психотренинга «Готовность учащихся к участию в муниципальном этапе предметных олимпиадах».	ноябрь	педагог-психолог
8	Формирование групп учащихся для дополнительных занятий. Организация консультаций, дополнительных занятий для мотивированных учащихся силами учителей школы.	ноябрь	зам. директора по УР, классные руководители
9	Осуществление сравнительного анализа учебной успеваемости учащихся обучающихся на «4» и «5», определение направлений коррекционной работы	по итогам четверти	зам. директора по УР
10	Создание условий, обеспечивающих тесную взаимосвязь учебного процесса с системой дополнительного образования через кружки, секции.	в течение года	зам. директора по ВР
11	Организация участия школьников в муниципальном этапе предметных олимпиад	ноябрь - декабрь	методист
12	Участие в конкурсах учебно-исследовательских и проектных работ, научно-практических конференциях различного уровня.	В течение года	зам.директора по УР и ВР, методист
13	Подготовка к участию в играх-конкурсах «Русский медвежонок-языкознание для всех», «Кенгуру», «КИТ» и других	В течение года	методист
14	Обеспечение участия одарённых детей в конкурсах различной направленности и разного уровня	В течение года	зам.директора по УР и ВР, методист

15	Анализ работы с одаренными учащимися, перспективы в работе на 2024 -2025 уч. год	май	методист
----	--	-----	----------

#### 4.Методическая работа

##### 4.1.План методической работы и инновационной деятельности

**Единая методическая тема:** «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях работы по ФГОС и ФОП»

**Цель методической и инновационной деятельности:** повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации обновлённых ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

**Основные задачи:**

- ✓ Совершенствовать условия для реализации обновлённых ФГОС обновлённых ФГОС основного общего образования (ООО – обновлённое содержание), совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО).
- ✓ Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.
- ✓ Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями (НСУР – национальная система учительского роста).
- ✓ Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- ✓ Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- ✓ Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
- ✓ Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности, развития ключевых компетенций учащихся.
- ✓ Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- ✓ Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

**Методическая тема на 2024-2025 учебный год:** «Современные требования к качеству урока – ориентиры на обновление содержания образования»

**Цель:** повышение теоретических и практических знаний педагогов в области методики проведения современного урока и его общедидактического анализа.

**Задачи:**

- ✓ Продолжить модернизацию системы обучения в школе путем изучения теории по вопросу требований к современному уроку.
- ✓ Активнее и эффективнее использовать современные образовательные технологии в образовательной деятельности, в частности — поисково-исследовательскую деятельность, метод проектов.
- ✓ Расширять область использования информационных технологий при проведении уроков с учетом имеющейся в школе материально-технической базы: рабочего места учителя, интерактивной доски.
- ✓ Выстраивать систему поиска и поддержки талантливых детей и их сопровождение в течение всего периода обучения в школе.

- ✓ Совершенствовать работу со слабоуспевающими учащимися.
- ✓ Продолжить работу по реализации ФГОС ООО, СОО И ФОП.
- ✓ Совершенствовать работу по качеству знаний выпускников школы (СОО).

## **I. Направления методической работы**

- Организация деятельности органов управления методической работой - методического, педагогического советов.
- Организация деятельности методических структур - методические объединения, методический кабинет, инновационные площадки.
- Организационно-методическая работа.
- Осуществление контроля за инновационно- методической деятельностью.
- Выявление, обобщение, трансляция и внедрение передового опыта.
- Повышение квалификации, профессиональная переподготовка работников.
- Работа с молодыми специалистами, неспециалистами.
- Взаимодействие с ГАОУ ДПО ИРОСТ, с муниципальной методической службой, районными и территориальными методическими объединениями.
- Аттестация кадров.
- Научная и инновационная деятельность.
- Финансовое, хозяйственное и ресурсное обеспечение методической работы.

### **Формы организации:**

Тематические педсоветы.  
 Предметные и творческие объединения учителей.  
 Работа учителей по темам самообразования.  
 Открытые уроки.  
 Творческие отчеты.  
 Предметные недели.  
 Семинары.  
 Консультации по организации и проведению современного урока.  
 Организация работы с одаренными детьми.  
 «Портфолио» учителя и ученика  
 Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

### **Технология направления деятельности методической службы:**

Планирование и организация деятельности методических объединений педагогов  
 Организация обучающих мероприятий  
 Обеспечение выполнения учебных программ  
 Организация методического сопровождения предпрофильного и профильного обучения  
 Обобщение передового педагогического опыта

### **Информационно-методическое обеспечение**

Подбор методического материала для проведения педагогических и методических советов, семинаров, конференций (по плану работы школы).  
 Приобретение методической литературы.  
 Создание банка данных программно-методической, нормативно-правовой, научно-теоретической информации.  
 Удовлетворение запросов, потребностей учителей в информации профессионально-личностной ориентации.  
 Систематизация материалов, поступающих в методический кабинет.  
 Оформление материала по обобщению опыта творчески работающих педагогов.  
 Оказание методической помощи молодым педагогам.

### **Инновационная деятельность**

Определение перспектив и задач инновационного развития ОУ  
 Инновационный потенциал педагогического коллектива (анализ качественного уровня кадров)

**Управление развитием инновационного потенциала школы:**

развитие инновационного потенциала педагогов  
 развитие связей с профессиональным сообществом  
 создание условий для эффективной реализации социально-педагогических инициатив.

**Циклограмма мероприятий по методической работе**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Организация деятельности педагогического совета (Приказ по школе)	август	Директор
2.	Организация деятельности методического совета (выборы на педсовете, Приказ по школе)	август	Зам. директора по УР
3.	Приказы по школе «О структуре методической службы»	сентябрь	Методист
4.	Диагностика педагогов по выявлению уровня профессиональной компетенции и методической подготовки	сентябрь	Зам. директора по УР Методист
5.	Выбор тем по самообразованию, творческие отчеты по самообразованию на заседаниях МО	сентябрь 1 раз в четв.	председатели МО
6.	Планирование работы с ГАОУ ДПО ИРОСТ Курганской области, планирование повышения квалификации педкадров	сентябрь	Методист
7.	Реализация плана мероприятий по единой методической теме школы <i>«Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях работы по ФГОС и ФОП».</i>	Ноябрь-декабрь	Зам. директора по УР Методист Председатели МО
8.	Продолжить работу семинара «Проведение урока в свете требований ФГОС»	1 раз в четв.	Методист
9.	Продолжить работу психолого-педагогического семинара	1 раз в четв.	Педагог-психолог
10.	Провести предметные недели: - неделя физкультуры - неделя математики - неделя физики и информатики - неделя русского языка и литературы - неделя истории, обществознания - неделя географии - неделя иностранного языка - неделя биологии месячник по экологии	октябрь ноябрь декабрь январь февраль март апрель март апрель	председатели МО
12.	- Участие в городских и областных методических мероприятиях	весь год	администрация
13.	Работа с Банком новшеств	весь год	методист Председатели МО
14.	Организация и проведение школьного этапа конкурса учебно-исследовательских работ обучающихся «Шаг в будущее».	апрель	методист
15.	Приказ по школе «Об итогах методической работы и инновационной деятельности в	Май-июнь	методист

	прошедшем учебном году»		
16.	Анализ и планирование методической и инновационной деятельности на следующий учебный год.	Май-июнь	Зам. директора по УР, по ВР методист
17.	Реализация плана мероприятий по внедрению профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»	В течение года	Зам. директора по УР методист Председатели МО, учителя, воспитатели.

#### 4.2. План работы методического совета

Цель деятельности методического совета – совершенствование качества обучения и воспитания обучающихся и подопечных, методической работы, повышения профессионального мастерства педагогов.

Методический совет создается для решения следующих задач:

- определение и формулирование приоритетных и стартовых педагогических проблем, способствующих консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения;
- осуществление стратегического планирования методической работы школы;
- создание благоприятных условий для проявления педагогической инициативы учителей;
- формирование педагогического самосознания учителя как педагога-организатора учебно-воспитательного процесса, строящего педагогическое общение на гуманистических принципах сотрудничества;
- совершенствование профессионально-педагогической подготовки педагогов.

№ п/п	Темы заседаний	Ответственные	Сроки
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Утверждение плана работы методического совета и предметных ШМО на 2024-2025 учебный год.</li> <li>• рассмотрение рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин.</li> <li>• Списки педагогов для аттестации, прохождения курсов повышения квалификации</li> </ul>	Зам дир. по УР методист	август
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Работа с одаренными детьми. Организация школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.</li> <li>• Планирование работы с ГАОУ ДПО ИРОСТ.</li> </ul>	Зам дир. по УР методист	сентябрь
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.</li> <li>• Организация работы по самообразованию</li> <li>• Подготовка к педсовету. Создание творческой группы по подготовке педагогического совета «Современный урок как основа эффективного и качественного образования».</li> </ul>	Зам дир. по УР методист  Зам.дир. по ВР	октябрь
4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Результаты участия обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.</li> </ul>	Зам дир. по УВР методист	ноябрь
5.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка к педсовету «Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС»</li> </ul>	Зам дир. по УР методист	декабрь

6.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Анализ наполнения Банка новшеств.</li> <li>Подготовка к педсовету «Организация содержания образования в контексте развития функциональной грамотности школьников на всех уровнях обучения»</li> <li>Обобщение опыта работы педагогов по внедрению педагогических технологий</li> </ul>	Зам дир. по УР методист Зам.дир. по ВР	февраль
7.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Подготовка к ГИА.</li> <li>Подготовка отчета о самообследовании деятельности школы</li> </ul>	Зам дир. по УР методист	март
8.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Организация работы по предпрофильной и профильной подготовке обучающихся.</li> <li>Работа по обновленным ФГОС</li> </ul> <p>Рассмотрение программно-методического обеспечения учебного процесса на 2024-2025 учебный год.</p>	Зам дир. по УР методист	апрель
9.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Итоги мониторинга учебного процесса за учебный год.</li> <li>Анализ работы методических объединений и методического совета за год. Планирование работы методического совета, ШМО на 2024-2025 учебный год.</li> </ul>	Зам дир. по УР методист	май

#### 4.3.Аттестация педагогических работников

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников	сентябрь,	зам. директора методист
2.	Приказ «О создании аттестационной комиссии», «Об аттестации на соответствие должности»	август	методист
3.	Консультации по вопросам аттестации	сентябрь-май	зам. директора методист
4.	Групповая консультация «Анализ деятельности. Создание портфолио».	сентябрь,	зам. директора методист
5.	Прием заявлений на прохождение аттестации	весь год	зам. директора
6.	Изучение деятельности аттестующихся педагогов	весь год	администрация
7.	Оформление необходимых документов для аттестации педагогов	весь год	зам. директора методист
6.	Оформление стенда по аттестации	сентябрь	методист
7.	Деятельность аттестационной комиссии ОУ по аттестации на соответствие занимаемой должности	весь год	администрация
8.	Подведение итогов аттестации педкадров	май	зам. директора

## 5. Организация воспитательной деятельности

### 5.1. Календарный план воспитательной работы

ГБОУ «Губернаторская Шадринская кадетская школа - интернат»

на уровень среднего общего образования

на 2024-2025 учебный год

Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
<b>1. Урочная деятельность</b>			
Согласно Рабочих программ учебных предметов	10-11	В течение года	Классные руководители
Единые классные часы, уроки мужества, уроки милосердия, уроки добра, уроки знаний, уроки мира, как ресурс эмоционально-нравственного воспитания	10–11	В течение года	Классные руководители
Дни памяти и скорби. Акции, мероприятия	10-11	В течение года	Педагог-организатор, классные руководители, воспитатели
Формы сотрудничества на уроке в группе, в команде, в паре с учеником, в паре с учителем.	10-11	В течение года	Учителя – предметники
Система оценки количественная и качественная, оперативная обратная связь, положительная динамика индивидуальных достижений.	10-11	В течение года	Учителя – предметники
Отбор текстов, учебных заданий с образцами героических поступков, проявления человеколюбия, сострадания, достоинства и чести.	10-11	В течение года	Учителя – предметники
Дискуссии, вопросы, презентации, реальные сюжеты с постановкой нравственных проблем	10-11	В течение года	Учителя – предметники
Уроки-экскурсии, библиотечные и музейные уроки, практикумы	10-11	В течение года	Учителя – предметники
Интерактив уроков как ресурс познавательной активности, мотивации поиска информации и ее интерпретации (использование ИКТ и дистанционных образовательных технологий обучения, обеспечивающих современные активности обучающихся (программы - тренажеры, тесты, мультимедийные	10-11	В течение года	Учителя – предметники

презентации, научно-популярные передачи, фильмы, обучающие сайты, уроки онлайн, видеолекции и др.)			
Всероссийские открытые уроки, подготовка учащихся к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций – по плану воспитательной работы в соответствии с Общероссийским Календарем событий на 2024-2025 учебный год	10-11	В течение года	Учителя – предметники
<b>2. Внеурочная деятельность</b>			
<b>Информационно-просветительские занятия</b>			
«Разговоры о важном»	10-11	в течение года	классные руководители
<b>Занятия по формированию функциональной грамотности</b>			
«Безопасность в финансовой сфере»	10-11	в течение года	Учитель обществознания
<b>Занятия, направленные на удовлетворение профессиональных интересов</b>			
«Твой выбор»	10-11	в течение года	педагог-психолог
<b>Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся</b>			
«Прикладная математика»	10-11	в течение года	Учитель математики
«Основы финансовой грамотности»	10-11	В течение года	Учитель обществознания
«Основы математической и компьютерной логики»	10-11	в течение года	учитель информатики
<b>Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом, физическом развитии, помощи в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов</b>			
Школьный театр «Первые роли»	10-11	в течение года	тьютор

Спортивный клуб «Лидер»	10-11	в течение года	педагоги доп образования
ОФП	10-11	в течение года	педагоги доп образования
<b>Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся</b>			
«Совет командиров»	10-11	в течение года	педагог организатор
«Ученический совет: -ККЧ -Комитет печати и информации; - Комитет образования; - Комитет труда	10-11	в течение года	руководители комитетов
«Искра»	10-11	в течение года	методист
«Волонтерский отряд «Твори добро»	10-11	в течение года	педагог организатор
Поисковый отряд «Черемисинец»	10-11	в течение года	педагог доп образования
<b>3. Классное руководство</b>			
Адаптация десятого класса	10	Октябрь	Классные руководители Педагог-психолог
Определение уровня воспитанности (диагностика: стартовая, промежуточная, итоговая)	10–11	Сентябрь Декабрь Май	Воспитатели
Определение уровня ЖУН (диагностика: стартовая, промежуточная, итоговая)	10–11	Сентябрь Декабрь Май	Воспитатели
Анализ занятости учащихся во внеурочной деятельности и в системе дополнительного образования	10–11	Сентябрь Декабрь Май	Кл. рук. Воспитатели
Классный час «Уроки нравственности»	10–11	В течение	Классные

		года	руководители
Проведение классных часов, как часов плодотворного и доверительного общения педагога и учащихся	10–11	В течение года	Классные руководители
Организация интересных и полезных для личностного развития ребенка совместных дел с учащимися. Организация самоуправления	10–11	В течение года	Классные руководители
Подготовка к участию в общешкольных ключевых делах	10–11	Согласно плану «Основные школьные дела»	Классные руководители
Ведение портфолио с обучающимися класса. Индивидуальная работа с учащимися	10–11	В течение года	Классные руководители
Сплочение коллектива класса. Отработка совместно с учащимися законов и девиза класса, распределение обязанностей по классу	10-11	В течение года	Классные руководители, воспитатели
Защита индивидуального портфолио в классах. Промежуточный этап.	10-11	январь	Педагог-организатор
Работа с учителями, преподающими в классе. Контроль за успеваемостью и посещаемостью учащихся	10–11	В течение года	Классные руководители
Контроль за внешним видом учащихся	10-11	В течение года	Классные руководит воспитател
Оформление личных дел, необходимой документации на каждого учащегося	10-11	В течение года	Классные руководит воспитател
Работа с родителями учащихся или их законными представителями	10-11	В течение года	Классные руководители
<b>4. Работа с родителями обучающихся (их законными представителями)</b>			
Заседание родительского комитета класса	10–11	Один раз в четверть	Классные руководители
Цикл встреч «Родители и дети»	10–11	Один раз в четверть	Классные руководители
Классные и общешкольные родительские	10–11	Согласно	Классные

собрания		планам ВР классных руководите лей	руководители
Лекторий «Школа ответственного родителя»	10–11	Один раз в месяц	Классные руководители
Привлечение родителей к оказанию помощи в проведении классных и общешкольных мероприятий	10–11	В течение года	Классные руководители, воспитатели
Общешкольные праздники совместно с родителями	10-11	В течение года	Классные руководители, воспитатели
Посещение семей обучающихся, составление актов ЖБУ	10-11	В течение года	Классные руководители, воспитатели
Работа в составе школьной комиссии по контролю за качеством школьного питания	10-11	По плану работы комиссии	Заместитель директора по ВР
Индивидуальные консультации с классным руководителем	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
<b>5. Основные школьные дела</b>			
Торжественная линейка «День знаний». Всемирный день мира	10–11	01.09	Педагог- организатор, педагоги доп. образования, воспитатели
Поднятие и спуск флага РФ	10–11	В течение года (еженедель но)	Заместитель директора по ВР, руководитель по военной службе, педагог- организатор, классные руководители
Общешкольная линейка, посвященная Дню солидарности против терроризма.	10–11	03.09	Педагог- организатор, классные

			руководители
Российский день леса	10-11	15.09	Учитель биологии, географии
День воспитателя	10-11	27.09	Классные руководители
Праздничный концерт «С Днем рождения, школа!»	10–11	30.09	Педагог-организатор, педагоги доп. образования, воспитатели.
Международный день музыки	10–11	1.10	Учитель музыки.
Концертная программа, приуроченная ко Дню пожилого человека. Концертная программа «Возраст счастья»	10–11	1.10	Педагог-организатор, педагоги доп. образования
День гражданской обороны МЧС России	10-11	04.10	Классные руководители
Общешкольная линейка, посвященная Дню Учителя	10–11	5.10	Педагог-организатор, педагоги доп. образования, воспитатели.
День отца	10–11	15.10	Педагог-организатор
«Посвящение в кадеты»	10-11	октябрь	Педагог-организатор, классные руководители, воспитатели.
День народного единства	10–11	04.11	Педагог-организатор, классные руководители, воспитатели.

День матери в России	10–11	26.11	Педагог– организатор, педагоги доп. образования
Международный день художника	10-11	08.12	Учитель ИЗО
День спасателя в России	10-11	27.12	Педагог– организатор, воспитатели, классные руководители
Международный день кино	10-11	28.12	Педагог– организатор, воспитатели, классные руководители
Мастерская Деда Мороза (карнавальная мастерская) Новогодний бум	10–11	декабрь	Педагог– организатор, воспитатели, классные руководители
День российского студенчества. Татьянин день	9-11	25.01	Педагог– организатор, педагоги доп. образования, воспитатели
Месячник оборонно - массовой и спортивной работы (по отдельному плану).	10–11	Январь– февраль	Руководитель службы по военной работе, воспитатели
День Российской науки	10-11	08.02	Классные рук
Международный день родного языка	10-11	21.02	Педагог– библиотекарь, учитель родного языка
Общешкольная линейка «Есть такая профессия – Родину защищать» Концертная программа, посвященная 23 февраля	10–11	февраль	Педагог– организатор, педагоги доп.

			образования
Масленица	10-11	март	Педагог– организатор, педагоги доп. образования
Мероприятия, посвященные Международному женскому дню 8 Марта	10-11	08.03	Педагог– организатор, педагоги доп. образования
90 лет со дня рождения Ю. Гагарина	10-11	09.03	Педагог– организатор, педагоги доп. образования
Мероприятия, посвященные дню воссоединения Крыма с Россией	10 - 11	18.03	Педагог- организатор, воспитатели, классные руководители
День авиации и космонавтики	10-11	12.04	Классные руководители, воспитатели
Единый классный час с приглашением городского Совета ветеранов.	10-11	апрель	Классные руководители, воспитатели
Всемирный день Земли	10-11	21.04	Классные руководители, воспитатели
Праздник весны и труда	10-11	01.05	Классные руководители, воспитатели
Месячник ко Дню Победы (по отдельному плану)	10-11	май	Руководитель службы по военной работе, воспитатели
Международный день семьи	10-11	15.05	Классные руководители, воспитатели

День славянской письменности и культуры	10-11	24.05	Учитель родного языка, педагог-библиотекарь
Общешкольная линейка «Последний звонок»	10-11	май	Педагог–организатор, педагоги доп. образования
День защиты детей. Безопасное лето.	10-11	1.06	Педагог–организатор
День России	10-11	12.06	Педагог–организатор
Выпускной вечер	11	июнь	Педагог–организатор, педагоги доп. образования
Мероприятия, посвященные дню Государственного флага РФ	10-11	22.08	Педагог–организатор
<b>6. Внешкольные мероприятия</b>			
Посещение городских учебных заведений дополнительного образования в соответствии с планами воспитательной работы классных руководителей	10-11	В течение года	Классные руководители
Посещение музеев города, области, библиотек, муз.школы, драм.театра, центра народной культуры «Лад», ДДЮ «Ритм», СЮН, СЮТ.	10-11	В течение года	Педагог–организатор, классные руководители, воспитатели
Городской слет «Лидер нового поколения»			Педагог–организатор
Масленица. Посещение городских мероприятий Центра народной культуры «Лад»	10-11	март	Педагог–организатор, классные руководители, воспитатели
Праздничный концерт «Для наших мам с любовью!»	10-11	март	Педагог–организатор,

			педагоги доп. образования
Участие в городских мероприятиях, посвященных Дню Победы (Вахта памяти, Акции «Ветеран живет рядом», «Обелиск», «Бессмертный полк», «Свеча памяти», «Письмо солдату», «Георгиевская ленточка», Парад)	10-11	май	Руководитель службы по военной работе, воспитатели
Городские соревнования «Школа безопасности»	10-11	май	Учитель ОБЖ
Акции и мероприятия от РДДМ «Движение первых», «Большая перемена»	10-11	В течение года	Педагог-организатор, классные руководители
<b>7. Организация предметно-пространственной среды</b>			
Акции «Самый красивый класс», «Уютная школа». Благоустройство классных кабинетов, осуществляемое классными руководителями вместе с воспитанниками своих классов	10-11	сентябрь	Классные руководители, воспитатели
Конкурс плакатов «Наш любимый воспитатель!»	10-11	25.09	Классные руководители
Конкурс плакатов «Поздравь любимого учителя!»	10-11	05.10	Воспитатели
Конкурс рисунков, плакатов по профилактике терроризма и экстремизма. Преступлений против личности, общества, государства.	10-11	октябрь	Учитель ИЗО, педагог-психолог, соц. педагог
Международный день борьбы с коррупцией (рисунки)	10-11	09.12	Педагог-организатор
Международный день Земли	10-11	апрель	Учитель ИЗО
Конкурс рисунков «Никто не забыт, ничто не забыто»	10-11	май	Учитель ИЗО,
Конкурсы плакатов и рисунков по плану мероприятий «Персональная выставка»	10 - 11	Сентябрь - июнь	Совет командиров
Проект на лучшее новогоднее украшение школьных кабинетов «Откройте двери волшебству»	10-11	Сентябрь - июнь	Классные руководители

Выставки книг в библиотеке	10-11	Сентябрь - июнь	Классные руководители
Размещение на стенах школы регулярно сменяемых экспозиций	10 -11	Сентябрь - июнь	Классные руководители
Событийный дизайн – оформление пространства проведения конкретных школьных событий (праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров, выставок, собраний, конференций и т.п.)	10 -11	Сентябрь-июнь	Классные руководители
Популяризация школьных событий	10 -11	Сентябрь - июнь	Классные руководители
<b>8. Трудовое воспитание</b>			
Месячник по благоустройству школьной территории «Чистый двор – чистая улица».	10-11	Сентябрь-июнь	Учитель технологии, воспитатели
Трудовые десанты: помощь ветерану «Ветеран живет рядом», акция «Обелиск»	10-11	Сентябрь-июнь	воспитатели
Трудовая акция «Бунт» (генеральная уборка школы)	10-11	ежемесячно	Кл.руководители, воспитатели
Трудовая акция по благоустройству школьной территории. Уборка снега	10-11	Ноябрь-Февраль	Учитель технологии, воспитатели
Всероссийский субботник	10-11	апрель	Коллектив школы
Дежурство по школе, столовой, классам, на этажах в спальном корпусе	10-11	Сентябрь-июнь	Классные руководители, воспитатели
<b>9. Патриотическое воспитание</b>			
День окончания Второй мировой войны (1945)	10-11	02.09	Классные руководители, воспитатели
День российской гвардии	10-11	02.09	Классные руководители, воспитатели
День памяти. Начало блокады Ленинграда 1941-1944 гг.	10-11	08.09	Классные руководители,

День Бородинского сражения русской армии под командованием М. И. Кутузова с французской армией			воспитатели
День памяти русских воинов, павших при обороне Севастополя и в Крымской войне 1853-1856 годов	10-11	09.09	Классные руководители, воспитатели
Международный день памяти жертв фашизма День танкиста в России	10-11	10.09	Классные руководители, воспитатели
День воинской славы России - День победы русской эскадры под командованием Ф. Ф. Ушакова у мыса Тендра (1790 г.)	10-11	11.09	Классные руководители, воспитатели
День памяти святого благоверного князя Александра Невского	10-11	12.09	Классные руководители, воспитатели
100 лет со дня рождения Зои Космодемьянской (1923-1941), Героя Советского Союза	10-11	13.09	Классные руководители, воспитатели
День победы русских полков во главе с великим князем Дмитрием Донским над монголо-татарскими войсками в Куликовской битве (1380 год)	10-11	21.09	Классные руководители, воспитатели
День сухопутных войск в России	10-11	01.10	Классные руководители, воспитатели
День военного связиста	10-11	20.10	Классные руководители, воспитатели
День основания Российского военно-морского флота	10-11	30.10	Классные руководители, воспитатели
День военного разведчика в России	10-11	05.11	Классные руководители, воспитатели
День проведения военного парада на Красной площади в 1941 году 105 лет Октябрьской революции 1917 года в России	10-11	07.11	Классные руководители, воспитатели
Международный день против фашизма, расизма и антисемитизма	10-11	09.11	Классные руководители, воспитатели
День ракетных войск и артиллерии в России	10-11	19.11	Классные руководители, воспитатели

День морской пехоты в России	10-11	27.11	Классные руководители, воспитатели
День воинской славы России - День победы русской эскадры под командованием П. С. Нахимова над турецкой эскадрой у мыса Синоп (1853)	10-11	01.12	Классные руководители, воспитатели
День Неизвестного солдата в России	10-11	03.12	Классные руководители, воспитатели
День начала контрнаступления советских войск против немецко- фашистских войск в битве под Москвой (1941 год)	10-11	05.12	Классные руководители, воспитатели
День памяти великого князя Александра Невского	10-11	06.12	Классные руководители, воспитатели
Международный день гражданской авиации	10-11	07.12	Классные руководители, воспитатели
День героев Отечества в России	10-11	09.12	Классные руководители, воспитатели
День Ракетных войск стратегического назначения	10-11	17.12	Классные руководители, воспитатели
День воинской славы России. 80 лет со дня снятия блокады Ленинграда(1944). День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады.	10-11	27.01	Классные руководители, воспитатели
Международный день памяти жертв Холокоста	10-11	27.01	Классные руководители, воспитатели
День воинской славы России. День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (1943)	10-11	02.02	Классные руководители, воспитатели
День памяти юного героя-антифашиста	10-11	08.02	Классные руководители, воспитатели
День памяти воинов-интернационалистов. 35 лет со дня вывода советских войск из Республики Афганистан (1989)	10-11	15.02	Классные руководители, воспитатели
День воинской славы России. День победы русских воинов князя Александра Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере (Ледовое побоище, 1242)	10-11	18.04	Классные руководители, воспитатели

День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	10-11	19.04	Классные руководители, воспитатели
День памяти погибших в радиационных авариях и катастрофах	10-11	26.04	Классные руководители, воспитатели
День Победы	10-11	09.05	Классные руководители, воспитатели
<b>10. Самоуправление</b>			
Выбор актива класса, заместитель командира взвода, совет объединения	10- 11	сентябрь	Классные Руководители, воспитатели
Организация и проведение классных мероприятий	10 - 11	В течение года	Классные руководители, воспитатели
Дни самоуправления	10- 11	В течение года	Классные руководители, воспитатели
Конкурс «Лучший класс года», «Лучший ученик года», «Конкурс портфолио»	10 - 11	В течение года	Классные руководители, воспитатели
Планирование и анализ общеклассных дел, конкурсов, соревнований, акций; Организация дежурства по классу и школе; Выпуск и работа классного уголка; Делегирование обучающихся для работы в комитетах; Участие в выпуске школьной газеты; Активизация обучающихся класса для занятости в свободное время; Участие в проектах РДДМ «Движение первых»; Представление кандидатур обучающихся для награждения; Стабильное посещение советов ККЧ, информирование класса; Отчетность о работе классного самоуправления на итоговом собрании	10 - 11	В течение года	Классные руководители, воспитатели
Рейд по проверке чистоты и эстетического вида классных, спальных комнат	10-11	В течение года	Заместитель директора по ВР педагог-организатор, Совет школы
Рейд по проверке внешнего вида обучающихся	10-11	В течение года	Заместитель директора по ВР- педагог-организатор, Совет школы

## 11. Профилактика и безопасность

Месячник гражданской защиты. Дни безопасности, классные часы по профилактике травматизма, ДТП, терроризма.	10-11	В течение года	преподаватель ОБЗР, классные руководители, воспитатели
Проведение практических занятий с обучающимися по отработке действий в случае возникновения пожара, угрозы террористического акта	10-11	Ежеквартально	Директор, ответственный за КБ
Профилактические часы по безопасности дорожного движения «Внимание, дети!» Социальная акция «Дорога без опасности», встречи с инспектором ГИБДД, ЛОП	10-11	В течение года	Педагог-организатор, Преподаватель ОБЗР, Социальный педагог
Диагностика по выявлению учащихся склонных к употреблению ПАВ, суицидальным проявлениям.	10-11	сентябрь	Педагог-психолог, социальный педагог
Встреча с инспектором ПДН ОВД; Кл. час «Мои права и обязанности»; Вручение буклетов, памяток для детей и родителей по профилактике правонарушений	10-11	сентябрь	Классные руководители, социальный педагог
Размещение на общедоступных местах в школе и на официальном сайте: Устава с целью ознакомления обучающихся и их родителей (законных представителей) с информацией о бесплатном образовании, адреса и телефоны органов, куда могут обращаться обучающиеся и их родители (законные представители) в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	10-11	Сентябрь	Заместитель директора по воспитательной работе
Опросы обучающихся об отношении к терроризму как способу решения социальных, экономических, политических религиозных и национальных проблем и противоречий	10-11	Сентябрь	Заместитель директора по воспитательной работе
Проведение занятий с обучающимися по теме «Приемы безопасной работы в сети Интернет»	10-11	Сентябрь	Учителя информатики
Проведение уроков основ безопасности жизнедеятельности по теме «Безопасность дорожного движения»	10-11	Сентябрь	Преподаватель основ безопасности и защиты Родины
Месячник «Я принимаю вызов» (Профилактика употребления наркотических средств и	10-11	Сентябрь	Заместитель директора по

психотропных веществ)			воспитательной работе
Распространение информационных материалов по профилактике употребления психоактивных веществ, наркотических средств, никотинсодержащей продукции, энергетических напитков, алкогольной продукции	10-11	Сентябрь	Заместитель директора по воспитательной работе
Организация и проведение профилактических бесед/занятий с обучающимися по профилактике употребления наркотических средств и психоактивных веществ	10-11	Сентябрь	Заместитель директора по воспитательной работе
Разъяснение норм законодательства, касающихся раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психоактивных веществ (социально-психологическое тестирование)	10-11	Сентябрь	Социально-психологическая служба
Организация и проведение мероприятий (бесед, конкурсов, викторин) направленных на пропаганду соблюдения Правил дорожного движения, формирование навыков безопасного участия в дорожном движении, безопасного поведения во дворах и на других прилегающих к дорогам территориях	10-11	Сентябрь, май	Классные руководители
Проведение разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся об обязательном ношении обучающимися светоотражающих элементов (фликеров)	10-11	Сентябрь, май	Классные руководители
Обновление информационных стендов в классных кабинетах по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма	10-11	Сентябрь, май	Классные руководители
Минута молчания, посвященная памятным датам «День окончания Второй мировой войны», «День солидарности в борьбе с терроризмом»	10-11	03.09	Заместитель директора по воспитательной работе
Тематические классные часы («Мировое сообщество и терроризм», «Законодательство Российской Федерации в сфере противодействия терроризму», «Методы и способы вовлечения молодежи в террористическую деятельность и противодействие им» и т.п.)	10-11	04.09-06.09	Классные руководители
Разъяснение обучающимся существующих угроз в информационной сфере, правил безопасного использования сети Интернет, рассмотрение видов ответственности за неправомерные действия с информацией и распространение противоправной информации. Мониторинг социальных сетей	10-11	Каждую четверть	Классные руководители
Встречи с инспектором по пропаганде ОГИБДД	10-11	сентябрь	Заместитель

УМВД России по г. Шадринску			директора по воспитательной работе
Викторины: «Развлечения и безопасность в Интернете» «Добро пожаловать в Интернет!»	10-11	Октябрь	Классные руководители
Беседы: «Роль этических кодексов в борьбе с коррупцией» «Нравственные аспекты коррупции»	10-11	Октябрь	Классные руководители
<b>12. Социальное партнерство</b>			
Участие в совещаниях, вебинарах, городских конференциях, круглых столах, семинарах для педагогов	10-11	В течение года	Классные руководители
Участие в муниципальных, межмуниципальных, Всероссийских конкурсах, олимпиадах, выставках, соревнованиях	10-11	В течение года	Классные руководители
Взаимодействие с краеведческим музеем им. В.П. Бирюкова, библиотекой им. Зырянова, МБУ ДКНП «Созвездие», геронтологическим центром «Спутник», ЦДК «Октябрь», Шадринским драматическим театром, ОАО ШААЗ, Технокерамика, МБУ «Центр народной культуры «ЛАД», Шадринская епархия для проведения совместных мероприятий	10-11	В течение года	Классные руководители, воспитатели, педагог-организатор
Взаимодействие с детским садом «Умка», Росгвардией, МЧС РФ, Курганским пограничным институтом ФСБ России, ШГПУ Кванториум для проведения совместных мероприятий	10-11	В течение года	Классные руководители, воспитатели, педагог-организатор
<b>13. Профориентация</b>			
Беседа «Трудом красен человек», «Твоя будущая карьера»	10-11	октябрь	Классные руководители
Кл. час «Профессия, которую я выбираю». Встречи с представителями разных профессий.	10-11	В течение года	Педагог – психолог, классные руководители
Исследование «Трудовые династии в моей семье»	10-11	В течение года	Педагог – психолог, классные руководители
Неделя психологии и профориентации	10-11	ноябрь	Педагог – психолог, классные руководители
Посещение учебных заведений города по	9-11	В течение	Педагог – психолог, классные

профориентации		года	руководители
Консультирование и тестирование учащихся по вопросам профориентации Круглый стол «Профессия, которую я выбираю»	9-11	В течение года	Педагог – психолог
Тематические классные часы по профориентации	10-11	В течение года	Классные руководители
Встречи с представителями военных учебных заведений страны	10-11	в течение года	педагог-психолог
Встречи с представителями гражданских учебных заведений страны	10-11	в течение года	педагог-психолог
Участие во всероссийском проекте «Билет в будущее»	10-11	по отдельному плану	педагог-навигатор
Посещение Дней открытых дверей среднеспециальных и высших учебных заведений г. Шадринска	10-11	в течение года	педагог-психолог
Посещение предприятий г. Шадринска	10-11	в течение года	педагог-психолог
Индивидуальные консультации и профориентационная диагностика выпускников школы в рамках проекта «Зауральский навигатор»	10 - 11	в течение года	педагог-психолог
Декада «Офицер-профессия героическая»	10-11	март	воспитатели
Профориентационная неделя «Моя будущая профессия»	10-11	январь	педагог-психолог
Годовые индивидуальные проекты по проблеме профессионального самоопределения школьников	10-11 классы	в течение года	педагоги
<b>14. Добровольческая деятельность (волонтерский отряд «Твори добро»)</b>			
Общешкольное собрание для волонтеров	10-11	Сентябрь	Педагог-организатор
Международный день благотворительности	10–11	05.09	Педагог-организатор, классные руководители
Всемирный день благодарности	10-11	21.09	Педагог-организатор
Благотворительная акция, приуроченная ко Дню	10–11	1.10	Педагог –

пожилого человека.			организатор, педагоги доп. образования
Всемирный день животных. Приют «Надежда» Акция «Дай лапу, друг!»	10-11	04.10	Классные рук
Акция «Открытка учителю»	10-11	05.10	Классные рук-ли, воспитатели
Праздник белых журавлей	10-11	22.10	Педагог- организатор
День добрых дел	10-11	04.11	Педагог- организатор
Синичкин день. Проект «Домики для птиц»	10-11	12.11	Педагог- организатор
Международный день доброты	10-11	13.11	Педагог- организатор
Акция «Милосердие»	10-11	ноябрь	Педагог- организатор, классные рук-ли, воспитатели
Международный день инвалидов	10-11	03.12	Педагог- организатор
Всероссийская акция «Час добра»!	10-11	05.12	Педагог- организатор, классные рук-ли, воспитатели
День добровольца (волонтёра) в России	10-11	05.12	Педагог- организатор, классные рук-ли, воспитатели
Международный день помощи бедным (помощь нуждающимся)	10-11	19.12	Педагог- организатор
Акция «Здоровый защитник – опора России»	10-11	23.02	Руководитель волонтерского

			движения, Педагог- организатор, учителя физкультуры
Акция «Забота»	10-11	08.03	Руководитель волонтерского отряда
Благотворительная акция «Сделай мир добрее!»	10-11	апрель	Руководитель волонтерского отряда
День детских общественных организаций России	10-11	19.04	Педагог - организатор
Концерт для ветеранов ВО войны и тружеников тыла.	10-11	май	Педагог- организатор, классные рук-ли, воспитатели
Встречи с ветеранами ВО войны и тыла. Волонтерская работа	10-11	май	Руководитель волонтерского отряда
Акция «Связь поколений»	10-11	май	Педагог- организатор, классные рук-ли, воспитатели
Участие в городских мероприятиях, посвященных Дню Победы (Вахта памяти, Акции «Ветеран живет рядом», «Обелиск», «Бессмертный полк»)	10-11	май	Педагог- организатор, классные рук-ли, воспитатели
Акции ко Дню Победы «Свеча памяти», «Письмо солдату», «Георгиевская ленточка»	10-11	май	Классные рук-ли, воспитатели, библиотекарь
Участие в мероприятиях на Сайте «Добро РФ»	10-11	В течение года	Руководитель волонтерского движения

Организация и проведение экологических субботников	10-11	В течение года	классные рук-ли, воспитатели
Оформление и обновление уголка волонтерского отряда	10-11	В течение года	Руководитель волонтерского движения
Освещение деятельности волонтерского отряда на сайте школы	10-11	В течение года	Руководитель волонтерского движения
Акция «Дом, в котором ты живешь» (благоустройство школьного двора, уборка во дворах ветеранов)	10-11	В течение года	Руководитель волонтерского движения
<b>15. Школьный музей</b>			
Встречи с ветеранами Великой Отечественной войны и локальных войн, тружениками тыла, интересными людьми на классных часах.	10-11	В течение года	Руководитель школьного музея
Проведение классных часов и праздников, посвященных Дням Воинской славы	10-11	В течение года	Руководитель школьного музея
Уроки мужества «Их именами славится Россия», «Поклонимся великим тем годам», «Ордена и люди»	10-11	В течение года	Руководитель школьного музея
Подготовка стендов по оформлению музейной экспозиции	10-11	В течение года	Руководитель школьного музея
Возложение гирлянды к памятнику полного Георгиевского кавалера поручика В.А. Черемисина (Воскресенское кладбище)	10-11	Февраль	Руководитель школьного музея
Возложение венков к Поклонному кресту, посвященному памяти 367 стрелковой дивизии	10-11	Февраль	Руководитель школьного музея
Военно-историческая викторина «Ратная слава Отечества»	10-11	Февраль	Руководитель школьного музея
Оформление экспозиции «Россия, мы твои солдаты» (о выпускниках школы, проходивших службу в рядах Российской армии, СВО)	10-11	В течение года	Руководитель школьного музея

Проведение экскурсий	10-11	В течение года	Руководитель школьного музея
Международный день памятников и исторических мест	10-11	18.04	Руководитель школьного музея
Международный день музеев	10-11	18.05	Руководитель школьного музея
<b>16. Школьные медиа</b>			
<b>Школьный медиацентр</b> – созданная из заинтересованных добровольцев группа информационно-технической поддержки школьных мероприятий, осуществляющая видеосъемку и мультимедийное сопровождение школьных праздников, фестивалей, конкурсов.	10-11	В течение года	Командир ККЧ Советник директора по воспитанию
<b>Школьная газета «Кадетство»</b> – освещение событий, происходящих в школе и обществе	10-11	В течение года	Командир ККЧ Советник директора по воспитанию
Ведение группы социальной сети «ВКонтакте»	10-11	В течение года	Администратор страницы в сети
<b>17. Школьный спортивный клуб</b>			
«День здоровья». Всемирный день оказания первой медицинской помощи	10-11	09.09	Педагоги доп. образования, классные руководители, воспитатели
Первенство школы по мини – футболу, посвященный Дню танкиста	10-11	10.09.	Руководитель школьного спортивного клуба
Всемирный день туризма. Школьный турслет	10-11	30.09.	Педагоги доп. образования, классные руководители, воспитатели
Тренинги по пропаганде ЗОЖ. Анкетирование «Здоровый образ жизни»	10-11	сентябрь	Педагоги доп. образования

«Зарядка для сердца» флешмоб в рамках Дня сердца	10-11	29.09.	Педагоги доп. образования
Легкоатлетический кросс	10-11	Октябрь, май	Учителя физкультуры
Сдача норм ГТО	10-11	В течение года	Совет ШСК
Спортивная секция «Греко-римская борьба»	10-11	В течение года	Совет ШСК
Спортивная секция «Футбол»	10-11	В течение года	Совет ШСК
Спортивная секция «Баскетбол»	10-11	В течение года	Совет ШСК
Спортивная секция «Волейбол»	10-11	В течение года	Совет ШСК
Лёгкая атлетика.	10-11	В течение года	Совет ШСК
Спортивная стрельба	10-11	В течение года	Совет ШСК
Спортивная секция «Школа выживания»	10-11	В течение года	Совет ШСК
Собрание и утверждение членов комиссии школьного спортивного клуба	10-11	Сентябрь	Совет ШСК
Городская легкоатлетическая эстафета	10-11	Сентябрь	Совет ШСК
Проведение соревнований по баскетболу.	10-11	Сентябрь	Совет ШСК
Всероссийский день бега «Кросс Золотая осень»	10-11	Сентябрь	Совет ШСК
Всероссийская олимпиада школьников по физической культуре (школьный этап)	10-11	Октябрь	Совет ШСК
Турнир по «Футболу»	10-11	Октябрь	Совет ШСК
Соревнования по спортивному туризму	10-11	октябрь	Совет ШСК
Всероссийская олимпиада школьников по физической культуре (муниципальный этап)	10-11	Ноябрь	Совет ШСК
День хоккея	10-11	01.12	Педагог доп.обр
Соревнование по стрельбе из пневматического оружия.	10-11	Декабрь	Совет ШСК
Всемирный день футбола	10-11	10.12	Педагог доп.обр

Волейбол с ветеранами труда	10-11	Декабрь	Совет ШСК
День рождения баскетбола	10-11	21.12	Педагог доп.обр
День российского хоккея	10-11	22.12	Педагог доп.обр
Соревнования по волейболу (Муниципальный этап)	10-11	Январь	Совет ШСК
Всероссийская олимпиада школьников по физической культуре (региональный этап)	10-11	Январь	Совет ШСК
День зимних видов спорта	10-11	21.01	Совет ШСК
«Мировой парень»	10-11	февраль	Педагог–организатор, педагоги доп. образования, воспитатели
Спортивные мероприятия, посвящённые 23 февраля (юноши) (по отдельному плану)	10-11	Февраль	Совет ШСК
Веселые старты на лыжах в рамках месячника	10-11	Февраль	Совет ШСК
Лыжные гонки в рамках месячника	10-11	Февраль	Совет ШСК
Городские и областные соревнования по лыжным гонкам	10-11	Февраль	Совет ШСК
Спортивное мероприятие, посвящённое 8 Марта (девушки)	10-11	Март	Совет ШСК
Зимний фестиваль ГТО	10-11	Март	Совет ШСК
Соревнования по спортивному туризму	10-11	март	Совет ШСК
Альпсборы	10-11	март	Совет ШСК
Всемирный день здоровья	10-11	07.04	Педагог доп.обр
Соревнования по баскетболу	10-11	Апрель	Совет ШСК
Всероссийский соревнования среди ШСК (муниципальный этап)	10-11	Апрель	Совет ШСК
Легкая атлетика многоборье (муниципальный этап)	10-11	Май	Совет ШСК
Всероссийский соревнования среди ШСК (региональный этап)	10-11	Май	Совет ШСК
Соревнования по спортивному туризму	10-11	март	Совет ШСК

<b>18. Школьный театр</b>			
Конкурс литературно – музыкальных композиций «На привале»	10-11	февраль	Руководитель театрального кружка
Международный день театра	10-11	27.03	Руководитель театрального кружка
Областной смотр художественной самодеятельности	10-11	апрель	Руководитель театрального кружка
Всемирный день творчества	10-11	21.04	Руководитель театрального кружка

**Календарный план воспитательной работы**

**ГБОУ «Губернаторская Шадринская кадетская школа - интернат»**

**на уровень основного общего образования**

**на 2024-2025 учебный год**

<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочная дата проведения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1. Урочная деятельность</b>			
Согласно Рабочих программ учебных предметов	5-9	В течение года	Классные руководители
Единые классные часы, уроки мужества, уроки милосердия, уроки добра, уроки знаний, уроки мира, как ресурс эмоционально-нравственного воспитания	5–9	В течение года	Классные руководители
Дни памяти и скорби. Акции, мероприятия	5-9	В течение года	Педагог-организатор, классные руководители, воспитатели
Формы сотрудничества на уроке в группе, в команде, в паре с учеником, в паре с учителем.	5-9	В течение года	Учителя – предметники
Система оценки количественная и качественная, оперативная обратная связь, положительная динамика индивидуальных	5-9	В течение года	Учителя – предметники

достижений.			
Отбор текстов, учебных заданий с образцами героических поступков, проявления человеколюбия, сострадания, достоинства и чести.	5-9	В течение года	Учителя – предметники
Дискуссии, вопросы, презентации, реальные сюжеты с постановкой нравственных проблем	5-9	В течение года	Учителя – предметники
Уроки-экскурсии, библиотечные и музейные уроки, практикумы	5-9	В течение года	Учителя – предметники
Интерактив уроков как ресурс познавательной активности, мотивации поиска информации и ее интерпретации (использование ИКТ и дистанционных образовательных технологий обучения, обеспечивающих современные активности обучающихся (программы - тренажеры, тесты, мультимедийные презентации, научно-популярные передачи, фильмы, обучающие сайты, уроки онлайн, видеолекции и др.)	5-9	В течение года	Учителя – предметники
Всероссийские открытые уроки, подготовка учащихся к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций – по плану воспитательной работы в соответствии с Общероссийским Календарем событий на 2024-2025 учебный год	5-9	В течение года	Учителя – предметники
<b>2. Внеурочная деятельность</b>			
<b>Информационно-просветительские занятия</b>			
«Разговоры о важном»	5-9	в течение года	классные руководители
«История государственной символики России»	5-6	в течение года	Учитель истории
<b>Занятия по формированию функциональной грамотности</b>			

«Основы смыслового чтения и работы с текстом»	5-6	в течение года	педагог-библиотекарь
<b>Занятия, направленные на удовлетворение профессиональных интересов</b>			
«Россия - мои горизонты»	6-9	в течение года	педагог-психолог
«Мастерим сами»	5-6	в течение года	учитель технологии
«Тропинка к своему Я»	5	в течение года	педагог-психолог
«Моделирование и конструирование»	7	в течение года	Учитель технологии
<b>Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся</b>			
«Школа кадета»	5-е	в течение года	воспитатели
«История кадетского образования»	6-7	в течение года	учитель истории
«Памятные даты военной истории Отечества»	8-9	в течение года	в течение года
«Проектная мастерская»	5-9	в течение года	Классные рук
«Подросток в мире прав»	7-8	в течение года	Зам дир по УР
<b>Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом, физическом развитии, помощи в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов</b>			
Школьный театр «Первые роли»	5-9	в течение года	воспитатель
Спортивный клуб «Лидер»	5-9	в течение года	педагоги доп образования

ОФП	5-9	в течение года	педагоги доп образования
<b>Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся</b>			
«Совет командиров»	5-9	в течение года	педагог организатор
«Ученический совет: -ККЧ -Комитет печати и информации; - Комитет образования; - Комитет труда	5-9	в течение года	руководители комитетов
«Искра»	5-9	в течение года	методист
«Волонтерский отряд «Твори добро»	5-9	в течение года	педагог организатор
Поисковый отряд «Черемисинец»	9-е	в течение года	педагог доп образования
<b>3. Классное руководство</b>			
Адаптация пятиклассников. Адаптация десятого класса	5-е 10	Октябрь декабрь	Классные руководители Педагог-психолог
Определение уровня воспитанности (диагностика: стартовая, промежуточная, итоговая)	5–9	Сентябрь Декабрь Май	Воспитатели
Определение уровня ЖУН (диагностика: стартовая, промежуточная, итоговая)	5–9	Сентябрь Декабрь Май	Воспитатели
Анализ занятости учащихся во внеурочной деятельности и в системе дополнительного образования	5–9	Сентябрь Декабрь Май	Кл. рук. Воспитатели
Классный час «Уроки нравственности»	5–9	В течение года	Классные руководители

Проведение классных часов, как часов плодотворного и доверительного общения педагога и учащихся	5–9	В течение года	Классные руководители
Организация интересных и полезных для личностного развития ребенка совместных дел с учащимися. Организация самоуправления	5–9	В течение года	Классные руководители
Подготовка к участию в общешкольных ключевых делах	5–9	Согласно плану «Основные школьные дела»	Классные руководители
Ведение портфолио с обучающимися класса. Индивидуальная работа с учащимися	5–9	В течение года	Классные руководители
Сплочение коллектива класса. Отработка совместно с учащимися законов и девиза класса, распределение обязанностей по классу	5-9	Сентябрь В течение года	Классные руководители, воспитатели
Защита индивидуального портфолио в классах. Промежуточный этап.	5-9	январь	Педагог-организатор
Работа с учителями, преподающими в классе. Контроль за успеваемостью и посещаемостью учащихся	5–9	постоянно	Классные руководители
Контроль за внешним видом учащихся	5-9	постоянно	Классные руководители воспитатели
Оформление личных дел, необходимой документации на каждого учащегося	5-9	В течение года	Классные руководители воспитатели
Работа с родителями учащихся или их законными представителями	5–9	В течение года	Классные руководители
<b>4. Работа с родителями обучающихся (их законными представителями)</b>			
Заседание родительского комитета класса	5–9	Один раз в четверть	Классные руководители
Цикл встреч «Родители и дети»	5–9	Один раз в четверть	Классные руководители

Классные и общешкольные родительские собрания	5–9	1 раз в четверть	Классные руководители
Лекторий «Школа ответственного родителя»	5–9	Один раз в месяц	Классные руководители
Привлечение родителей к оказанию помощи в проведении классных и общешкольных мероприятий	5–9	В течение года	Классные руководители, воспитатели
Общешкольные праздники совместно с родителями	5-9	В течение года	Классные руководители, воспитатели
Посещение семей обучающихся, составление актов ЖБУ	5-9	В течение года	Классные руководители, воспитатели
Работа в составе школьной комиссии по контролю за качеством школьного питания	5-9	По плану работы комиссии	Заместитель директора по ВР
Индивидуальные консультации с классным руководителем	5 - 9	В течение учебного года	Классные руководители
<b>5. Основные школьные дела</b>			
Торжественная линейка «День знаний». Всемирный день мира	5–9	02.09	Педагог-организатор клруководители
Поднятие и спуск флага РФ	5–9	В течение года (еженедельно)	Заместитель директора по ВР, руководитель по военной службе, педагог-организатор, классные руководители
Общешкольная линейка, посвященная Дню солидарности против терроризма.	5–9	03.09	Педагог-организатор, классные руководители
День воспитателя	5-9	27.09	Классные

			руководители
Праздничный концерт «С Днем рождения, школа!»	5–9	27.09	Педагог-организатор, педагоги доп. образования, воспитатели.
Посвящение в пятиклассники	5-е	сентябрь	классные руководители
Международный день музыки	5–9	1.10	Учитель музыки.
Концертная программа, приуроченная ко Дню пожилого человека. Концертная программа «Возраст счастья»	5–9	1.10	Педагог-организатор, педагоги доп. образования
Есенинский день поэзии	5-6	03.10	Педагог-библиотекарь
День гражданской обороны МЧС России	5-9	04.10	Классные руководители
Общешкольная линейка, посвященная Дню Учителя	5–9	4.10	Педагог-организатор, педагоги доп. образования, воспитатели.
День отца	5–9	15.10	Классные руководители
Всемирный день хлеба	5-6	16.10	Классные руководители
Международный день школьных библиотек Акция «Читай-КА»	5-6	23.10	Педагог-библиотекарь
«Посвящение в кадеты»	5-9	октябрь	Педагог-организатор, классные руководители,

			воспитатели.
День народного единства	5–9	04.11	Педагог-организатор, классные руководители, воспитатели.
День матери в России	5–9	26.11	Педагог-организатор, педагоги доп. образования
Международный день художника	5-9	08.12	Учитель ИЗО
День спасателя в России	5-9	27.12	Педагог-организатор, воспитатели, классные руководители
Международный день кино	5-9	28.12	Педагог-организатор, воспитатели, классные руководители
Мастерская Деда Мороза (карнавальная мастерская) Новогодний огонек	5–9	декабрь	Педагог-организатор, воспитатели, классные руководители
Месячник оборонно - массовой и спортивной работы (по отдельному плану).	5–9	Январь-февраль	Руководитель службы по военной работе, воспитатели
День Российской науки	5-9	08.02	Классные рук
Международный день дарения книг	5-6	14.02	Педагог-библиотекарь
Международный день родного языка	5-9	21.02	Педагог-библиотекарь,

			учитель родного языка
Общешкольная линейка «Есть такая профессия – Родину защищать» Концертная программа, посвященная 23 февраля	5–9	февраль	Педагог– организатор, педагоги доп. образования
Масленица	5-9	март	Педагог– организатор, педагоги доп. образования
Мероприятия, посвященные Международному женскому дню 8 Марта	5-9	08.03	Педагог– организатор, педагоги доп. образования
Мероприятия, посвященные дню воссоединения Крыма с Россией	5 - 9	18.03	Педагог- организатор, воспитатели, классные руководители
Неделя детской книги. Международный день детской книги (02.04.)	5-6	25-31 марта	Педагог- библиотекарь
День авиации и космонавтики	5-9	12.04	Классные руководители, воспитатели
Единый классный час с приглашением городского Совета ветеранов.	5-9	апрель	Классные руководители, воспитатели
Всемирный день Земли	5-9	21.04	Классные руководители, воспитатели
Праздник весны и труда	5-9	01.05	Классные руководители, воспитатели
Месячник ко Дню Победы (по отдельному плану)	5-9	май	Руководитель службы по военной работе, воспитатели

Международный день семьи	5-9	15.05	Классные руководители, воспитатели
День славянской письменности и культуры	5-9	24.05	Учитель родного языка, педагог-библиотекарь
Общешкольная линейка «Последний звонок»	5-9	май	Педагог–организатор, педагоги доп. образования
День защиты детей. Безопасное лето.	5-9	1.06	Педагог–организатор
День России	5-9	12.06	Педагог–организатор
Мероприятия, посвященные дню Государственного флага РФ	5 - 9	22.08	Педагог-организатор
<b>6. Внешкольные мероприятия</b>			
Посещение городских учебных заведений дополнительного образования в соответствии с планами воспитательной работы классных руководителей	5-9	В течение года	Классные руководители
Посещение музеев города, области, библиотек, муз.школы, драм.театра, центра народной культуры «Лад», ДДЮ «Ритм», СЮН, СЮТ.	5-9	В течение года	классные руководители, воспитатели
Масленица. Посещение городских мероприятий Центра народной культуры «Лад»	5-8	март	классные руководители, воспитатели
Праздничный концерт «Для наших мам с любовью!»	5-9	март	Педагог-организатор, педагоги доп. образования
Участие в городских мероприятиях, посвященных Дню Победы (Вахта	5-9	май	Руководитель службы по

памяти, Акции «Ветеран живет рядом», «Обелиск», «Бессмертный полк», «Свеча памяти», «Письмо солдату», «Георгиевская ленточка», Парад)			военной работе, воспитатели
Городские соревнования «Школа безопасности»	8-9	май	Преподаватель-организатор ОБиЗР
Акции и мероприятия от РДДМ «Движение первых»	5-9	В течение года	Педагог-организатор, классные руководители
<b>7. Организация предметно-пространственной среды</b>			
Событийный дизайн – оформление пространства проведения конкретных школьных событий (праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров, выставок, собраний, конференций и т.п.)	5 -9	Сентябрь-июнь	Замдиректора по ВР
Размещение на стенах школы регулярно сменяемых экспозиций	5 -9	Сентябрь - июнь	Педагог-организатор
Акции «Самый красивый класс», «Уютная школа». Благоустройство классных кабинетов, осуществляемое классными руководителями вместе с воспитанниками своих классов	5-9	сентябрь	Классные руководители, воспитатели
Конкурс плакатов «Наш любимый воспитатель!»	5-9	25.09	Классные руководители
Конкурс плакатов «Поздравь любимого учителя!»	5-9	05.10	Воспитатели
Конкурс рисунков, плакатов по профилактике терроризма и экстремизма. Преступлений против личности, общества, государства.	5-8	октябрь	Учитель ИЗО, педагог-психолог, соц. педагог
День домашних животных. Конкурс фотографии	5-8	30.11	Классные руководители, воспитатели
Конкурс рисунков «Мы против	5-9	09.12	Педагог-

коррупции!», посвященный Международному дню борьбы с коррупцией			организатор
Конкурс рисунков «Земля- наш общий дом», посвященный Международному дню Земли	5-9	апрель	Учитель ИЗО
Конкурс рисунков «Никто не забыт, ничто не забыто»	5-8	май	Учитель ИЗО,
Конкурсы плакатов и рисунков по плану мероприятий «Персональная выставка»	5 - 9	Сентябрь - июнь	Совет командиров
Проект на лучшее новогоднее украшение школьных кабинетов, спальных комнат, школьных коридоров «Откройте двери волшебству»	5 - 9	Сентябрь - июнь	Классные руководители воспитатели
Выставки книг в библиотеке	5 -9	Сентябрь - июнь	Педагог- библиотекарь
<b>8. Трудовое воспитание</b>			
Месячник по благоустройству школьной территории «Чистый двор – чистая улица».	5-9	Сентябрь-июнь	Учитель технологии, воспитатели
Трудовые десанты: помощь ветерану «Ветеран живет рядом», акция «Обелиск»	5-9	Сентябрь-июнь	воспитатели
Трудовая акция «Бунт» (генеральная уборка школы)	5-9	ежемесячно	Кл.руководител и,воспитатели
Акция «Домики для птиц»	5-9	ноябрь	Учитель технологии
Акция «Книжкина больница»	5-9	В течение	Педагог- библиотекарь, воспитатели
Трудовая акция по благоустройству школьной территории. Уборка снега	5-9	Ноябрь- Февраль	Учитель технологии, воспитатели

Всероссийский субботник	5-9	апрель	Коллектив школы
Дежурство по школе, столовой, классам, на этажах в спальном корпусе	5-9	Сентябрь-июнь	Классные руководители, воспитатели
<b>9. Патриотическое воспитание</b>			
День окончания Второй мировой войны (1945)	5-9	02.09	Классные руководители, воспитатели
День российской гвардии	5-9	02.09	Классные руководители, воспитатели
День памяти. Начало блокады Ленинграда 1941-1944 гг. День Бородинского сражения русской армии под командованием М. И. Кутузова с французской армией	5-9	08.09	Классные руководители, воспитатели
День памяти русских воинов, павших при обороне Севастополя и в Крымской войне 1853-1856 годов	5-9	09.09	Классные руководители, воспитатели
Международный день памяти жертв фашизма День танкиста в России	5-9	10.09	Классные руководители, воспитатели
День воинской славы России - День победы русской эскадры под командованием Ф. Ф. Ушакова у мыса Тендра (1790 г.)	5-9	11.09	Классные руководители, воспитатели
День памяти святого благоверного князя Александра Невского	5-9	12.09	Классные руководители, воспитатели
101 год со дня рождения Зои Космодемьянской (1923-1941), Героя Советского Союза	5-9	13.09	Классные руководители, воспитатели
День победы русских полков во главе с великим князем Дмитрием Донским над монголо-татарскими войсками в Куликовской битве (1380 год)	5-9	21.09	Классные руководители, воспитатели
День сухопутных войск в России	5-9	01.10	Классные руководители, воспитатели
День военного связиста	5-9	20.10	Классные

			руководители, воспитатели
День основания Российского военно-морского флота	5-9	30.10	Классные руководители, воспитатели
День военного разведчика в России	5-9	05.11	Классные руководители, воспитатели
День проведения военного парада на Красной площади в 1941 году 105 лет Октябрьской революции 1917 года в России	5-9	07.11	Классные руководители, воспитатели
Международный день против фашизма, расизма и антисемитизма	5-9	09.11	Классные руководители, воспитатели
День ракетных войск и артиллерии в России	5-9	19.11	Классные руководители, воспитатели
День морской пехоты в России	5-9	27.11	Классные руководители, воспитатели
День воинской славы России - День победы русской эскадры под командованием П. С. Нахимова над турецкой эскадрой у мыса Синоп (1853)	5-9	01.12	Классные руководители, воспитатели
День Неизвестного солдата в России	5-9	03.12	Классные руководители, воспитатели
День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой (1941 год)	5-9	05.12	Классные руководители, воспитатели
День памяти великого князя Александра Невского	5-9	06.12	Классные руководители, воспитатели
Международный день гражданской авиации	5-9	07.12	Классные руководители, воспитатели
День героев Отечества в России	5-9	09.12	Классные руководители, воспитатели
День Ракетных войск стратегического назначения	5-9	17.12	Классные руководители, воспитатели
День воинской славы России. 81 год со дня снятия блокады Ленинграда(1944).	5-9	27.01	Классные руководители,

День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады.			воспитатели
Международный день памяти жертв Холокоста	5-9	27.01	Классные руководители, воспитатели
День воинской славы России. День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (1943)	5-9	02.02	Классные руководители, воспитатели
День памяти юного героя-антифашиста	5-9	08.02	Классные руководители, воспитатели
День памяти воинов-интернационалистов. 35 лет со дня вывода советских войск из Республики Афганистан (1989)	5-9	15.02	Классные руководители, воспитатели
День воинской славы России. День победы русских воинов князя Александра Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере (Ледовое побоище, 1242)	5-9	18.04	Классные руководители, воспитатели
День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	5-9	19.04	Классные руководители, воспитатели
День памяти погибших в радиационных авариях и катастрофах	5-9	26.04	Классные руководители, воспитатели
День Победы	5-9	09.05	Классные руководители, воспитатели
<b>10. Самоуправление</b>			
Выбор актива класса, заместитель командира взвода, совет объединения	5 - 9	сентябрь	Классные Руководители, воспитатели
Организация и проведение классных мероприятий	5 - 9	В течение года	Классные руководители, воспитатели
Дни самоуправления	5 - 9	В течение года	Классные руководители, воспитатели
Конкурс «Лучший класс года», «Лучший ученик года», «Конкурс портфолио»	5 - 9	В течение года	Классные руководители, воспитатели
Планирование и анализ общеклассных дел, конкурсов, соревнований, акций;	5 - 9	В течение года	Классные руководители,

<p>Организация дежурства по классу и школе;</p> <p>Выпуск и работа классного уголка;</p> <p>Делегирование обучающихся для работы в комитетах;</p> <p>Участие в выпуске школьной газеты;</p> <p>Активизация обучающихся класса для занятости в свободное время;</p> <p>Участие в проектах РДДМ «Движение первых»;</p> <p>Представление кандидатур обучающихся для награждения;</p> <p>Стабильное посещение советов ККЧ, информирование класса;</p> <p>Отчетность о работе классного самоуправления на итоговом собрании</p>			воспитатели
<p>Рейд по проверке чистоты и эстетического вида классных, спальных комнат</p>	5-9	В течение года	Заместитель директора по ВР педагог-организатор, Совет школы
<p>Рейд по проверке внешнего вида обучающихся</p>	5-9	В течение года	Заместитель директора по ВР-педагог-организатор, Совет школы
<b>11. Профилактика и безопасность</b>			
<p>Месячник гражданской защиты. Дни безопасности, классные часы по профилактике травматизма, ДТП, терроризма.</p>	5-9	В течение года	преподаватель ОБЗР, классные руководители, воспитатели
<p>Проведение практических занятий с обучающимися по отработке действий в случае возникновения пожара, угрозы террористического акта</p>	5-9	Ежеквартально	Директор, ответственный за КБ
<p>Профилактические часы по безопасности дорожного движения «Внимание, дети!»</p> <p>Социальная акция «Дорога без опасности», встречи с инспектором ГИБДД, ЛОП</p>	5-9	В течение года	Педагог-организатор, Преподаватель ОБЗР, Социальный педагог
<p>Диагностика по выявлению учащихся склонных к употреблению ПАВ, суицидальным проявлениям.</p>	5-9	сентябрь	Педагог-психолог, социальный

			педагог
Встреча с инспектором ПДН ОВД; Кл. час «Мои права и обязанности»; Вручение буклетов, памяток для детей родителей по профилактике правонарушений	5-9	сентябрь	Классные руководители, социальный педагог
Размещение на общедоступных местах в школе и на официальном сайте: Устава с целью ознакомления обучающихся и их родителей (законных представителей) с информацией о бесплатном образовании, адреса и телефоны органов, куда могут обращаться обучающиеся и их родители (законные представители) в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	5-9	Сентябрь	Заместитель директора по воспитательной работе
Опросы обучающихся об отношении к терроризму как способу решения социальных, экономических, политических религиозных и национальных проблем и противоречий	8-9	Сентябрь	Заместитель директора по воспитательной работе
Проведение занятий с обучающимися по теме «Приемы безопасной работы в сети Интернет»	5-9	Сентябрь	Учителя информатики
Проведение уроков основ безопасности жизнедеятельности по теме «Безопасность дорожного движения»	5-9	Сентябрь	Преподаватель основ безопасности и защиты Родины
Месячник «Я принимаю вызов» (Профилактика употребления наркотических средств и психотропных веществ)	5-9	Сентябрь	Заместитель директора по воспитательной работе
Распространение информационных материалов по профилактике употребления психоактивных веществ, наркотических средств, никотинсодержащей продукции, энергетических напитков, алкогольной продукции	5-9	Сентябрь	Заместитель директора по воспитательной работе
Организация и проведение профилактических бесед/занятий с обучающимися по профилактике употребления наркотических средств и психоактивных веществ	7-9	Сентябрь	Заместитель директора по воспитательной работе
Разъяснение норм законодательства,	8-9	Сентябрь	Социально-

касающихся раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психоактивных веществ (социально-психологическое тестирование)			психологическая служба
Организация и проведение мероприятий (бесед, конкурсов, викторин) направленных на пропаганду соблюдения Правил дорожного движения, формирование навыков безопасного участия в дорожном движении, безопасного поведения во дворах и на других прилегающих к дорогам территориях	5-9	Сентябрь, май	Классные руководители
Проведение разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся об обязательном ношении обучающимися светоотражающих элементов (фликеров)	5-9	Сентябрь, май	Классные руководители
Обновление информационных стендов в классных кабинетах по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма	5-9	Сентябрь, май	Классные руководители
Минута молчания, посвященная памятным датам «День окончания Второй мировой войны», «День солидарности в борьбе с терроризмом»	5-9	03.09	Заместитель директора по воспитательной работе
Тематические классные часы («Мировое сообщество и терроризм», «Законодательство Российской Федерации в сфере противодействия терроризму», «Методы и способы вовлечения молодежи в террористическую деятельность и противодействие им» и т.п.)	5-9	04.09-06.09	Классные руководители
Разъяснение обучающимся существующих угроз в информационной сфере, правил безопасного использования сети Интернет, рассмотрение видов ответственности за неправомерные действия с информацией и распространение противоправной информации	5-9	Октябрь	Учителя информатики
Встречи с инспектором по пропаганде ОГИБДД УМВД России по г. Шадринску	5-9	сентябрь	Заместитель директора по воспитательной работе
Викторины: «Развлечения и безопасность	5-9	Октябрь	Классные

в Интернете» «Добро пожаловать в Интернет!»			руководители
Беседы: «Роль этических кодексов в борьбе с коррупцией» «Нравственные аспекты коррупции»	7-9	Октябрь	Классные руководители
Диагностика «Не грозит ли Вам Интернет-зависимость или игровая зависимость?»	5-9	Октябрь	Педагог-психолог
Месячник «Я за ЗОЖ» (Профилактика употребления вейпов, электронных сигарет)	5-9	Октябрь	Заместитель директора по воспитательной работе
Беседы о необходимости двигательной активности и занятий физической культурой	5-9	Октябрь	Учитель физической культуры
Беседы о правильном питании и активном образе жизни	5-9	Октябрь	Учитель биологии
Месячник «Я против насилия» (Профилактика жестокого обращения, защита прав и законных интересов несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации)	5-9	Ноябрь	Заместитель директора по воспитательной работе
Месячник «Я чувствую что ...» (Профилактика агрессии и аутоагрессии, развитие навыков саморегуляции)	5-9	Декабрь	Заместитель директора по воспитательной работе
Беседы о соблюдении правил пожарной безопасности	5-9	Декабрь, май	Классные руководители
Проведение уроков основ безопасности жизнедеятельности по теме Правила пожарной безопасности	5-9	Декабрь, май	Преподаватель основ безопасности и защиты Родины
Размещение в мессенджерах информации, направленной на популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов	5-9	Апрель	Заместитель директора по воспитательной работе
Организация свободного доступа обучающихся к высококачественным сетевым образовательным ресурсам, в том числе к системе современных учебных материалов по всем предметам	5-9	Постоянно	Заместитель директора по учебной работе
Информирование родителей и обучающихся о лучших электронных ресурсах для детей и родителей	5-9	Постоянно	Заместитель директора по учебной работе

Проведение работы по разъяснению политики школы в отношении коррупции среди участников образовательных отношений	5-9	Постоянно	Заместитель директора по воспитательной работе
Контроль за деятельностью неформальных молодежных группировок и национальных сообществ (установление лидеров, активных членов, задач и характера активности)	5-9	Постоянно	Заместитель директора по воспитательной работе
Проведение личных бесед с обучающимися, наиболее подверженными влиянию террористических идей (дети из неблагополучных семей, выходцы из семей террористов и их пособников, осужденных или уничтоженных в ходе проведения специальных операций и др., обучающиеся с выраженным изменением социального поведения, религиозного мировоззрения)	5-9	Постоянно	Заместитель директора по воспитательной работе
Взаимодействие с правоохранительными органами для своевременного пресечения выявленных угроз террористического характера (пример угрозы – поступившая информация о намерении обучающегося принять участие в деятельности террористических организаций или оказывать поддержку такой деятельности)	5-9	Постоянно	Заместитель директора по воспитательной работе
Проведение адресной профилактической работы с обучающимися, попавшими под воздействие террористических идей	5-9	По мере выявления	Заместитель директора по воспитательной работе
Индивидуальная работа с группой риска (интернет-зависимыми и игроманами)	5-9	По мере выявления	Заместитель директора по воспитательной работе
Участие в конкурсах социальной антикоррупционной рекламы	7-9	В соответствии с планом проведения конкурсов	Классные руководители

Участие в конкурсах социальной рекламы антинаркотической направленности	7-9	В соответствии с планом проведения конкурсов	Классные руководители
Участие в конкурсах социальной рекламы безопасности в сети Интернет	5-9	В соответствии с планом проведения конкурсов	Классные руководители
Показ видеороликов и других информационных материалов по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на информационных панелях	5-9	В каждой четверти	Классные руководители
Мониторинг социальных сетей обучающихся	5-9	постоянно	Классные руководители
<b>12. Социальное партнерство</b>			
Участие в совещаниях, вебинарах, городских конференциях, круглых столах, семинарах для педагогов	5-9	В течение года	Классные руководители
Участие в муниципальных, межмуниципальных, Всероссийских конкурсах, олимпиадах, выставках, соревнованиях	5-9	В течение года	Классные руководители
Взаимодействие с краеведческим музеем им. В.П. Бирюкова, библиотекой им. Зырянова, МБУ ДКНП «Созвездие», геронтологическим центром «Спутник», ЦДК «Октябрь», Шадринским драматическим театром, ОАО ШААЗ, Технокерамика, МБУ «Центр народной культуры «ЛАД», Шадринская епархия для проведения совместных мероприятий	5-9	В течение года	Классные руководители, воспитатели, педагог-организатор
Взаимодействие с детским садом «Умка», Росгвардией, МЧС РФ, Курганским пограничным институтом ФСБ России, ШГПУ Кванториум для проведения совместных мероприятий	5-9	В течение года	Классные руководители, воспитатели, педагог-организатор
<b>13. Профориентация</b>			

Беседа «Трудом красен человек», «Твоя будущая карьера»	5-9	октябрь	Классные руководители
Кл. час «Профессия, которую я выбираю». Встречи с представителями разных профессий.	9	В течение года	Педагог – психолог, классные руководители
Исследование «Трудовые династии в моей семье»	5-9	В течение года	Педагог – психолог, классные руководители
Неделя психологии и профориентации	5-9	ноябрь	Педагог – психолог, классные руководители
Посещение учебных заведений города по профориентации	9	В течение года	Педагог – психолог, классные руководители
Консультирование и тестирование учащихся по вопросам профориентации  Круглый стол «Профессия, которую я выбираю»	9	В течение года	Педагог – психолог
Тематические классные часы по профориентации	5-9	В течение года	Классные руководители
Встречи с представителями военных учебных заведений страны	9	в течение года	педагог-психолог
Встречи с представителями гражданских учебных заведений страны	9	в течение года	педагог-психолог
Участие во всероссийском проекте «Билет в будущее»	8-9	по отдельному плану	педагог-навигатор
Посещение Дней открытых дверей среднеспециальных и высших учебных заведений г. Шадринска	9	в течение года	педагог-психолог
Посещение предприятий г. Шадринска	9	в течение года	педагог-психолог
Индивидуальные консультации и профориентационная диагностика выпускников школы в рамках проекта «Зауральский навигатор»	9	в течение года	педагог-психолог

Декада «Офицер-профессия героическая»	5-9	март	воспитатели
Профориентационная неделя «Моя будущая профессия»	5-9	январь	педагог-психолог
Годовые индивидуальные проекты по проблеме профессионального самоопределения школьников	5-9 классы	в течение года	педагоги
<b>14. Добровольческая деятельность (волонтерский отряд «Твори добро»)</b>			
Общешкольное собрание для волонтеров	5-9	Сентябрь	Педагог-организатор
Международный день благотворительности	5-9	05.09	Педагог-организатор, классные руководители
Всемирный день благодарности	5-9	21.09	Педагог-организатор
Благотворительная акция, приуроченная ко Дню пожилого человека.	5-9	1.10	Педагог – организатор, педагоги доп. образования
Всемирный день животных. Приют «Надежда» Акция «Дай лапу, друг!»	5-9	04.10	Классные рук
Акция «Открытка учителю»	5-8	05.10	Классные ручки, воспитатели
Праздник белых журавлей	5-9	22.10	Педагог-организатор
День добрых дел	5-9	04.11	Педагог-организатор
Синичкин день. Проект «Домики для птиц»	5-9	12.11	Педагог-организатор
Международный день доброты	5-9	13.11	Педагог-организатор
Акция «Милосердие»	5-9	ноябрь	Педагог-

			организатор, классные руководители, воспитатели
Международный день инвалидов	5-9	03.12	Педагог-организатор
Всероссийская акция «Час добра»!	5-9	05.12	Педагог-организатор, классные руководители, воспитатели
День добровольца (волонтера) в России	5-9	05.12	Педагог-организатор, классные руководители, воспитатели
Международный день помощи бедным (помощь нуждающимся)	9	19.12	Педагог-организатор
Акция «Здоровый защитник – опора России»	5-9	23.02	Руководитель волонтерского движения, Педагог-организатор, учителя физкультуры
Акция «Забота»	5-9	08.03	Руководитель волонтерского отряда
Благотворительная акция «Сделай мир добрее!»	5-9	апрель	Руководитель волонтерского отряда
День детских общественных организаций России	5-9	19.04	Педагог - организатор
Концерт для ветеранов ВО войны и тружеников тыла.	5-9	май	Педагог-организатор, классные руководители

			ли, воспитатели
Встречи с ветеранами ВО войны и тыла. Волонтерская работа	5-9	май	Руководитель волонтерского отряда
Акция «Связь поколений»	5-9	май	Педагог- организатор, классные рук- ли, воспитатели
Участие в городских мероприятиях, посвященных Дню Победы (Вахта памяти, Акции «Ветеран живет рядом», «Обелиск», «Бессмертный полк»)	5-9	май	Педагог- организатор, классные рук- ли, воспитатели
Акции ко Дню Победы «Свеча памяти», «Письмо солдату», «Георгиевская ленточка»	5-9	май	Классные рук- ли, воспитатели, библиотекарь
Участие в мероприятиях на Сайте «Добро РФ»	7-9	В течение года	Руководитель волонтерского движения
Организация и проведение экологических субботников	5-9	В течение года	классные рук- ли, воспитатели
Оформление и обновление уголка волонтерского отряда	5-9	В течение года	Руководитель волонтерского движения
Освещение деятельности волонтерского отряда на сайте школы	5-9	В течение года	Руководитель волонтерского движения
Акция «Дом, в котором ты живешь» (благоустройство школьного двора, уборка во дворах ветеранов)	5-9	В течение года	Руководитель волонтерского движения

### 15. Школьный музей

Встречи с ветеранами Великой Отечественной войны и локальных войн, тружениками тыла, интересными людьми на классных часах.	5-9	В течение года	Руководитель школьного музея
Проведение классных часов и праздников, посвященных Дням Воинской славы	5-9	В течение года	Руководитель школьного музея
Уроки мужества «Их именами славится Россия», «Поклонимся великим тем годам», «Ордена и люди»	5-9	В течение года	Руководитель школьного музея
Подготовка стендов по оформлению музейной экспозиции	5-9	В течение года	Руководитель школьного музея
Возложение гирлянды к памятнику полного Георгиевского кавалера поручика В.А. Черемисина (Воскресенское кладбище)	7-9	Февраль	Руководитель школьного музея
Возложение венков к Поклонному кресту, посвященному памяти 367 стрелковой дивизии	8-9	Февраль	Руководитель школьного музея
Военно-историческая викторина «Ратная слава Отечества»	5-7 8-9	Февраль	Руководитель школьного музея
Оформление экспозиции «Россия, мы твои солдаты» (о выпускниках школы, проходивших службу в рядах Российской армии, СВО)	5-9	В течение года	Руководитель школьного музея
Проведение экскурсий	5-9	В течение года	Руководитель школьного музея
Международный день памятников и исторических мест	5-9	18.04	Руководитель школьного музея

Международный день музеев	5-9	18.05	Руководитель школьного музея
<b>16. Школьные медиа</b>			
<b>Школьный медиацентр</b> – созданная из заинтересованных добровольцев группа информационно-технической поддержки школьных мероприятий, осуществляющая видеосъемку и мультимедийное сопровождение школьных праздников, фестивалей, конкурсов.	9	В течение года	Командир ККЧ Советник директора по воспитанию
<b>Школьная газета «Кадетство»</b> – освещение событий, происходящих в школе и обществе	9	В течение года	Командир ККЧ Советник директора по воспитанию
Ведение группы социальной сети «ВКонтакте»	9	В течение года	Администратор страницы в сети
<b>17. Школьный спортивный клуб</b>			
«День здоровья». Всемирный день оказания первой медицинской помощи	5-9	09.09	Педагоги доп. образования, классные руководители, воспитатели
Первенство школы по мини – футболу, посвященный Дню танкиста	5-9	10.09.	Руководитель школьного спортивного клуба
Всемирный день туризма. Школьный турслет	5-9	30.09.	Педагоги доп. образования, классные руководители, воспитатели
Тренинги по пропаганде ЗОЖ. Анкетирование «Здоровый образ жизни»	5-9	сентябрь	Педагоги доп. образования
«Зарядка для сердца» флешмоб в рамках Дня сердца	5-9	29.09.	Педагоги доп. образования

Легкоатлетический кросс	5-9	Октябрь, май	Учителя физкультуры
Сдача норм ГТО	5-9	В течение года	Совет ШСК
Спортивная секция «Греко-римская борьба»	5-9	В течение года	Совет ШСК
Спортивная секция «Футбол»	5-9	В течение года	Совет ШСК
Спортивная секция «Баскетбол»	7-9	В течение года	Совет ШСК
Спортивная секция «Волейбол»	7-9	В течение года	Совет ШСК
Лёгкая атлетика.	5-9	В течение года	Совет ШСК
Спортивная стрельба	5-9	В течение года	Совет ШСК
Спортивная секция «Школа выживания»	5-9	В течение года	Совет ШСК
Собрание и утверждение членов комиссии школьного спортивного клуба	5-9	Сентябрь	Совет ШСК
Городская легкоатлетическая эстафета	5-9	Сентябрь	Совет ШСК
Проведение соревнований по баскетболу.	7-9	Сентябрь	Совет ШСК
Всероссийский день бега «Кросс Золотая осень»	5-9	Сентябрь	Совет ШСК
Всероссийская олимпиада школьников по физической культуре (школьный этап)	7-9	Октябрь	Совет ШСК
Турнир по «Футболу»	5-7	Октябрь	Совет ШСК
Турнир по «Футболу»	8-9	Октябрь	Совет ШСК
Соревнования по спортивному туризму	5-9	октябрь	Совет ШСК
Всероссийская олимпиада школьников по физической культуре (муниципальный этап)	7-9	Ноябрь	Совет ШСК
Соревнования по пионерболу.	5-6	Ноябрь	Совет ШСК
Соревнование по стрельбе из пневматического оружия.	5-9	Декабрь	Совет ШСК

Всемирный день футбола	5-9	10.12	Педагог доп.обр
Волейбол с ветеранами труда	5-9	Декабрь	Совет ШСК
День рождения баскетбола	5-9	21.12	Педагог доп.обр
День российского хоккея	5-9	22.12	Педагог доп.обр
Соревнования по волейболу (Муниципальный этап)	5-9	Январь	Совет ШСК
Всероссийская олимпиада школьников по физической культуре (региональный этап)	9-е	Январь	Совет ШСК
День зимних видов спорта	5-9	21.01	Совет ШСК
Военно-спортивная игра «Зарница»	5–8	февраль	Педагог доп.образовани я, воспитатели
«Мировой парень»	8-9	февраль	Педагог– организатор, педагоги доп. образования, воспитатели
Спортивные мероприятия, посвящённые 23 февраля (юноши) (по отдельному плану)	5-9	Февраль	Совет ШСК
Веселые старты на лыжах в рамках месячника	5-9	Февраль	Совет ШСК
Лыжные гонки в рамках месяца	5-8	Февраль	Совет ШСК
Городские и областные соревнования по лыжным гонкам	5-9	Февраль	Совет ШСК
Спортивное мероприятие, посвящённое 8 Марта (девушки)	5-9	Март	Совет ШСК
Папа, мама, я –спортивная семья	5-7	Март	Совет ШСК
Зимний фестиваль ГТО	5-9	Март	Совет ШСК
Соревнования по спортивному туризму	5-9	март	Совет ШСК

Альпсборы	5-9	март	Совет ШСК
Всемирный день здоровья	5-9	07.04	Педагог доп.обр
Спортивный праздник «Весёлые старты»	5-9	Апрель	Совет ШСК
Соревнования по баскетболу	5-9	Апрель	Совет ШСК
Всероссийский соревнования среди ШСК (муниципальный этап)	5-9	Апрель	Совет ШСК
Легкая атлетика многоборье (муниципальный этап)	9-е	Май	Совет ШСК
Всероссийский соревнования среди ШСК (региональный этап)	5-9	Май	Совет ШСК
Соревнования по спортивному туризму	5-9	март	Совет ШСК
<b>18. Школьный театр</b>			
Театральная постановка ко Дню учителя	5-7	октябрь	Руководитель театрального кружка
Всероссийская неделя театра «Театр и дети»	5-9	24-30 ноября	Руководитель театрального кружка
Спектакль « В гостях у сказки» Новый год	5-7	декабрь	Руководитель театрального кружка
Конкурс литературно – музыкальных композиций «На привале»	5-9	февраль	Руководитель театрального кружка
Театральная постановка к Международному женскому празднику 8 Марта.	5-7	март	Руководитель театрального кружка
Международный день театра	5-9	27.03	Руководитель театрального кружка
Областной смотр художественной самодеятельности	7-9	апрель	Руководитель театрального кружка
Всемирный день творчества	7-9	21.04	Руководитель театрального

### Календарь знаменательных дат в 2024-2025 учебном году

2024 год – 225-летие со дня рождения Александра Сергеевича Пушкина (русского поэта)

2024 год – 315-летие со дня победы русской армии под командованием Петра Первого над шведами в Полтавском сражении

2024 год - 295-летие со дня рождения Александра Васильевича Суворова (русского полководца, генералиссимуса)

2024 год - Год семьи

2025 год – 280-летие со дня рождения Федора Федоровича Ушакова (российского флотоводца, адмирала)

#### СЕНТЯБРЬ

1 сентября – День знаний

3 сентября – День солидарности в борьбе с терроризмом

3 сентября - Дата окончания второй мировой войны

8 сентября – День начала блокады Ленинграда. День поминовения защитников Ленинграда, павших и живых.

8 сентября – Международный день грамотности

13 сентября (второе воскресенье сентября) – День памяти жертв фашизма (международная дата, посвященная жертвам фашизма).

30 сентября - Всемирный день моря (в последний четверг сентября)

#### ОКТЯБРЬ

2 октября – День среднего профессионального образования

4 октября – День гражданской обороны

5 октября – День учителя 10 октября – Всемирный день психического здоровья

30 октября – День памяти жертв политических репрессий

#### НОЯБРЬ

4 ноября – День народного единства

6 ноября – День рождения учебного заведения (105-летие)

18 ноября – Международный день отказа от курения (3 четверг)

20 ноября - 20 декабря: Месяц правовых знаний

8 ноября – День Матери (последнее воскресенье).

25.11 – 01.12 – Всероссийская акция «Стоп ВИЧ/СПИД» ДЕКАБРЬ

1 декабря – Всемирный день борьбы со СПИДом.

3 декабря – Международный день инвалидов

3 декабря – День Неизвестного солдата

5 декабря – День добровольца

9 декабря – День Героев Отечества

9 декабря – Международный день борьбы с коррупцией

12 декабря – День Конституции РФ (27 лет со дня принятия)

#### ЯНВАРЬ

25 января – Татьянин день (День студенчества)

18-27 января – мероприятия, посвящённые прорыву блокады Ленинграда и полному освобождению Ленинграда от фашистов.

27 января – Международный день памяти жертв Холокоста

## ФЕВРАЛЬ

8 февраля – День российской науки

15 февраля – День памяти россиян, исполнявших служебный долг за пределами Отечества

23 февраля – День защитников Отечества

## МАРТ

8 марта – Международный женский день

19 марта – День моряка-подводника

20 марта – Всемирный день Земли

22 марта - Всемирный день водных ресурсов

## АПРЕЛЬ

7 апреля – Всемирный день здоровья

12 апреля – Всемирный День авиации и космонавтики

18 апреля – День победы русских воинов князя Александра Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере

## МАЙ

1 мая – День весны и труда

9 мая – День Победы

13 мая – День Черноморского флота

15 мая – День семьи

18 мая – День Балтийского флота. Международный День музеев

21 мая – День Тихоокеанского флота

31 мая – Всемирный день отказа от табака

## ИЮНЬ

1 июня – День защиты детей, Всемирный день родителей

1 июня – День Северного флота

5 июня – Всемирный день окружающей среды

8 июня - Всемирный день океанов

12 июня – День России

22 июня – День памяти и скорби (начало ВОВ)

25 июня - День моряка (День мореплавателя)

27 июня - Всемирный день рыболовства

## ИЮЛЬ

27 июля (последнее воскресенье июля) – День Военно-морского флота.

## 6. Работа по охране жизни, здоровья детей

### 6.1.Лечебно-оздоровительная работа

1.	Прием учащихся в школу	август-сентябрь	администрация, медработники
----	------------------------	-----------------	-----------------------------

2.	Оформление требуемой медицинской документации	сентябрь-октябрь	медработники
3.	Проведение углубленного медосмотра учащихся 5-11 классов по графику детской поликлиники и горполиклиники	в течение года	медработники
4.	Проведение профилактических прививок по плану прививочного кабинета	ежемесячно	медработники
5.	Участие в проведении лечебно-профилактических мероприятий:	в течение года	
	флюорографическое обследование учащихся	по плану	администрация, медработники
	диспансеризация больных	в течение года	администрация, медработники
	своевременная изоляция инфекционных больных	в течение года	администрация, медработники
6.	Организация занятий корректирующей гимнастикой	сентябрь	администрация, медработники
7.	Организация занятий со спецгруппой	октябрь	администрация, медработники
8.	Проведение С- витаминизации пищи.	В течение года	администрация, медработники
9.	Организация осмотра Д-больных специалистами	ноябрь-декабрь	администрация, медработники
10.	Проведение врачебно-педагогического контроля за уроками физкультуры	ежемесячно	Зам. директора, медработники
11.	Контроль за соблюдением режима дня, правил личной гигиены учащихся, за санитарным состоянием спален, классов	в течение года	администрация, воспитатели, учителя, медработники
12.	Осмотр учащихся на педикулез, кожные заболевания каждые 10 дней после каникул	в течение года	воспитатели, учителя, медработники
13.	Контроль за санитарным состоянием пищеблока	постоянно	медработники
14.	Контроль за питанием учащихся: составление меню, накопительная, витаминизация пищи, подсчет калорийности в конце месяца, контроль за качеством поступающей продукции, наличие сертификата, контроль за сроком реализации скоропортящихся продуктов, участие в совещании при директоре по вопросам питания	в течение года	медработники
<b>6.2. Санитарно-просветительская работа</b>			
1.	Оформление уголка здоровья в школе	сентябрь	медработники
2.	Посещение уроков здоровья	1 раз в месяц в теч. года	медработники
3.	Проведение санитарно-просветительской работы и ведение учета	в течение года	медработники
4.	Создание факультатива «Половое воспитание учащихся». Выступление на педсовете	в течение года	медработники, завуч
5.	Пополнение и комплектование методических и наглядных пособий по гигиеническому воспитанию учащихся	в течение года	медработники, завуч
<b>Работа с педкадрами</b>			
1.	Систематическое проведение подготовки	в течение	администрация,

	педагогов по вопросам организации и методики гигиенического воспитания учащихся. Выступление на педсоветах по вопросам охраны здоровья школьников, гигиена учащихся, диспансеризация	года	воспитатели, медработники
2.	Организация лекций для учителей: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ роль учителя в соблюдении режима для школьников;</li> <li>▪ физическая культура и спорт в здоровье ученика;</li> <li>▪ профилактика туберкулеза школьников;</li> <li>▪ инфекционная заболеваемость и роль учителя в предупреждении распространения в школе;</li> <li>▪ обучение учителей гимнастике для глаз;</li> <li>▪ физпауза;</li> <li>▪ роль учителя в профилактике детской нервности</li> <li>▪ о выполнении сан.-гигиен. норм учащимися</li> </ul>	в течение года	администрация, воспитатели, медработники
<b>Работа с учащимися</b>			
1.	Создание санитарных постов	октябрь	медработники
2.	Систематическое проведение работы по профилактике уличного травматизма	в течение года	медработники, воспитатели
3.	Создание «дорожки здоровья»	октябрь	учителя физ-ры
4.	Проведение беседы совместно со специалистами и составление плана: наркомания, токсикомания, алкоголь, СПИД, венерические заболевания, учет учащихся, склонных к вредным привычкам, употребляющих алкоголь	в течение года	администрация, воспитатели, медработники психолог соц. педагог
<b>Работа с обслуживающим персоналом</b>			
1.	Контроль за прохождением санминимума, медосмотра	постоянно	администрация, медработники
2.	Проведение беседы по следующим темам: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ личная гигиена персонала;</li> <li>▪ гигиенические требования к содержанию школьного здания, территории;</li> <li>▪ санитарно-гигиенические требования к мытью посуды, хранению продуктов;</li> <li>▪ воздушный режим, отопление, освещение;</li> <li>▪ организация питьевого режима;</li> <li>▪ роль технического персонала школы в профилактике кишечных заболеваний, туберкулеза, детских инфекций</li> </ul>	постоянно	зам. директора по АХЧ, медработники

## 7. Организация работы по обеспечению комплексной безопасности

### 7.1. План мероприятий по охране труда и технике безопасности

1.	Спецоценка рабочих мест по условиям труда	май	аттестационная комиссия
2.	Заседание профсоюзного комитета школы с рассмотрением основных вопросов по планированию и организации работы по охране труда	август	председатель профкома, специалист по охране труда
3.	Проверка актов изоляции и надежности заземления электрооборудования	август	зам. директора по АХЧ
4.	Проведение инструктажей по охране труда со всеми работниками школы	Август, январь	директор, завуч, зам. директора по АХЧ, специалист по охране труда
5.	Проведение инструктажей по противопожарной и электробезопасности на 1 группу допуска	август	зам. директора по АХЧ
6.	Обеспечение рабочих и служащих спецодеждой	В течение года	зам. директора по АХЧ
7.	Проверка наличия и исправности противопожарных средств	август	зам. директора по АХЧ
8.	Проверка знаний по охране труда	декабрь	комиссия по проведению ДОТ
9.	Проверка состояния охраны труда на уроках технологии, физической культуры, работы на пришкольном участке	весь год	медработники, зам. директора, специалист по охране труда
10.	Проверка наличия инструкций по охране труда в кабинетах физики, химии, биологии, информатики, мастерских и спортзале	август	Специалист по охране труда
11.	Заседание профсоюзного комитета школы с подведением итогов работы службы охраны труда	май	председатель профкома, специалист по охране труда
12.	Работа по охране труда с вновь принятыми специалистами	В течение года	специалист по охране труда
13.	Проверка наличия и наполняемости медицинских аптечек в соответствии с требованиями	В течение года	специалист по охране труда
14.	Приемка школьных объектов к учебному году с составлением актов готовности	август	Комиссия по охране труда

### 7.2. План мероприятий по пожарной безопасности

1.	Проверка состояния противопожарной безопасности по всем службам	август	зам. директора по АХЧ
2.	Оформление инструкции по противопожарной безопасности в коридорах школы	август	зам. директора по АХЧ
3.	Ведение профилактической, воспитательной работы по противопожарной безопасности с	весь год	инспектор по ППБ

	сотрудниками и детьми		
4.	Организация встречи с инспекторами ГИБДД ВПЧ-8	октябрь	Преподаватель-организатор ОБЖ
5.	Организация отряда ЮДП из учащихся 7-9 классов	сентябрь	Преподаватель-организатор ОБЖ
6.	Проведение практических занятий по эвакуации учащихся в случае пожара	октябрь	директор
7.	Проведение классных часов: в среднем звене «Мы – юные пожарники», в старшем звене «Знай и умей» по пожарной безопасности октябрь-ноябрь	октябрь-ноябрь	воспитатели
8.	Проверка знаний и умений сторожей, младших воспитателей и воспитателей по пожарной безопасности	сентябрь	зам. директора по АХЧ
9.	Проверка наличия и состояния противопожарного оборудования в школе	август	зам. директора по АХЧ

### 7.3. План мероприятий по профилактике дорожного травматизма

1.	Составление плана работы по профилактике дорожного травматизма	сентябрь	воспитатели
2.	Наличие журналов по ТБ в каждом классе, группе	постоянно	воспитатели, кл. руководители
3.	Наличие инструктажей по видам деятельности при выходе за пределы школы-интерната	постоянно	воспитатели, кл. руководители
4.	Оформление уголка ПДД в каждой игровой	сентябрь-октябрь	воспитатели
5.	Проведение месячников ГИБДД	Сентябрь, май	Зам.дир. по ВР
5.	Проведение бесед по предупреждению дорожного травматизма с приглашением инспекторов ППС	постоянно	воспитатели
6.	Проведение встреч, линеек с работниками ГИБДД	постоянно	воспитатели
7.	Проведение мероприятий «Мой друг светофорчик», «Красный, желтый, зеленый» во всех классах	1 раз в четверть	воспитатели
8.	Проведение инструктажа по предупреждению травматизма на воде, дороге, о пищевых отравлениях	1 раз в четверть	воспитатели
9.	Проведение инструктажа по ТБ с детьми в каждом кабинете и спальне	постоянно	воспитатели

### 7.4. План мероприятий по ОБЖ

1.	Обеспечение выполнения программ по ОБЖ в 5-11 классах	сентябрь-май	Преподаватель-организатор ОБЖ
2.	Оформление кабинета ОБЖ	сентябрь	Преподаватель-организатор ОБЖ
3.	Участие в городских соревнованиях по военно-прикладным видам спорта, слетах	по плану	Преподаватель-организатор ОБЖ
4.	Проведение дня ГО	по плану	Преподаватель-организатор

			ОБЖ
5.	Организация встречи с ветеранами ВОВ, служащими Российской Армии	весь год	Руководитель службы по ВР Преподаватель-организатор ОБЖ
6.	Организация военно-полевых сборов с учащимися 5-10-х классов	июнь	Руководитель службы по ВР Преподаватель-организатор ОБЖ
7.	Месячник военно-патриотической и оборонно-спортивной работы	февраль	Руководитель службы по ВР Преподаватель-организатор ОБЖ

### 7.5. План профилактических мероприятий по противодействию терроризму

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный
1.	Вопросы по противодействию терроризму, защиты обучающихся, преподавателей и сотрудников школы-интерната от последствий возможного проведения террористического акта рассмотреть на заседании комиссии по ЧС и ОПБ	Январь, сентябрь	Зам. директора по УР
2.	Проверка документации по вопросам антитеррористической защищенности	апрель	Директор школы
3.	Назначение приказом ответственного за антитеррористическую безопасность	август	Директор школы
4.	Распространение рекомендаций и памятки среди сотрудников и школьников о порядке действий при угрозе проведения и при проведении террористического акта	Январь, сентябрь	Преподаватель-организатор ОБЖ
5.	Распространение памяток должностным лицам – пользователям телефонами АТС о порядке действий при получении по телефону угрозы проведения террористического акта	Январь, сентябрь	Преподаватель-организатор ОБЖ
6.	Классные часы на темы «Терроризм (экстремизм) – угроза обществу. Уголовная ответственность за заведомо ложное сообщение об акте терроризма»	Январь, сентябрь	Классные руководители
7.	Проведение объектовых тренировок по действиям постоянного и переменного состава при проведении эвакуаций из зданий и сооружений школы при угрозе проведения террористического акта.	Март,- апрель, октябрь - ноябрь	Директор, зам. директора по УР, преподаватель-организатор ОБЖ
8.	Проведение занятий и инструктажей с сотрудниками и школьниками по вопросам усиления бдительности по противодействию терроризму	Январь, сентябрь	Руководители подразделений, классные руководители
9.	Обновление уголков по антитеррористической безопасности	Апрель - май	Преподаватель-организатор ОБЖ
10.	Проведение дня антитеррористической	03.09.24.	Директор школы

	безопасности		
11.	Осмотр потенциально опасных для размещения взрывных устройств мест школы (подлестничные пространства, места общего пользования, мусоросборники и т.п.)	ежедневно	Заместитель директора по АХЧ, технический персонал
12.	Осмотр помещений на наличие бесхозных и подозрительных вещей и предметов до и после проведения мероприятий спортивного и культурно-массового характера	В дни проведения мероприятий	Ответственный за проведение мероприятия
13.	Проверка исправности тревожной кнопки, средств видеонаблюдения и оповещения в зданиях и сооружениях школы	Один раз в квартал	Зам. директора по УР, преподаватель-организатор ОБЖ
14.	Проверка получаемых почтовых отправлений на наличие посторонних вложений, стандартность упаковки, наличие соответствующих марок и отметок почтовых отделений, правильность написания адресов отправителя и получателя	При получении	Секретарь
15.	Проведение инструктажей с сотрудниками дежурно-диспетчерской службы по усилению бдительности при появлении подозрительных лиц или предметов на территории или в помещениях школы-интерната	При заступлении на дежурство	Заместитель директора по АХЧ
16.	Проверка: - дополнительных мер к ограничению въезда постороннего автотранспорта и доступа посторонних лиц на территорию ОУ; - ведение журнала учета посетителей; - списков автомобилей, имеющих право въезда на территорию ОУ	апрель	Преподаватель-организатор ОБЖ

## 8. Психолого-педагогическое сопровождение

### 8.1. План работы педагога-психолога

**Цель:** обеспечение условий для полноценного психологического и личностного развития всех субъектов образовательной среды в соответствии с их индивидуальными возможностями и особенностями.

#### Задачи:

- сохранение и укрепление психологического здоровья участников образовательного процесса;
- психологическое сопровождение всех участников образовательного процесса;
- содействие в приобретении обучающимися, воспитанниками образовательного учреждения психологических знаний, умений и навыков, необходимых для успешной социализации;
- осуществление необходимой консультативной, диагностической, просветительской и психологической помощи руководителям, педагогическим работникам, родителям и обучающимся;
- определение индивидуальных особенностей детей на каждом возрастном этапе и их учет при построении образовательной стратегии учреждения;
- оказание необходимой срочной психологической помощи субъектам образовательной среды в условиях образовательного учреждения;
- проведение адаптационных мероприятий со вновь поступившими в учреждение воспитанниками и обучающимися, формирование благоприятного психологического климата в коллективе;
- определение готовности детей к обучению в школе; переход из начального звена в среднее; профориентационная работа в старших классах;

- разработка и реализация индивидуальных и групповых коррекционных программ для детей разных возрастов с учетом задач каждого возрастного этапа и существующих проблем; осуществление психологического консультирования детей и взрослых;
- профилактика депрессивных состояний и суицидального поведения обучающихся;
- профилактика употребления ПАВ.
- психологическая подготовка к сдаче ОГЭ и ЕГЭ всех участников образовательного процесса;
- психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса при переходе на ФГОС ООО.

### Сентябрь

Содержание деятельности	Аудитория	Сроки проведения	Отметка о выполнении
Диагностическая работа			
Диагностика, направленная на определение типа характера (акцентуации характера Шмишека)	Обучающиеся 5-х классов, вновь прибывшие дети	4.09.2024-9.09.2024г.	
Диагностика опекаемых и приемных обучающихся: -рисуночный тест «Моя семья»; - проективный рисуночный тест «Дом. Дерево. Человек.» - акцентуации характера (Шмишека); - опросник Айзенка (тип темперамента) - опросник суицидального риска (Кучер, Костюкевич)	Опекаемые и приемные обучающиеся	11.09.2024 г. – 16.09.2024 г.	
Методика оценки привлекательности группы (СИШОР)	Обучающиеся 5-11 классов	18.09.2024 г. – 23.09.2024 г.	
Диагностика суицидальных проявлений	Обучающиеся 5-11 классов	18.09.2024 г.- 23.09.2024 г.	
Социально-психологическое тестирование по раннему выявлению немедицинского потребления наркотических и психотропных веществ (по запросу Департамента образования и науки Курганской области)	обучающиеся с 13 лет	по плану Департамента образования и науки Курганской области	
Диагностика, направленная на выявление склонностей к отклоняющемуся поведению	Вновь прибывшие обучающиеся	2.10.2024 г.-7.10.2024 г.	
Анкета "Определение мотивов трудовой деятельности педагогов"	педагоги	25.09.2024 г.- 30.09.2024 г.	
Анкета «Первый раз в пятый класс»	Родители обучающихся 5 класса	на родительском собрании	
Индивидуальная консультативная и коррекционно-развивающая работа			

Выбор учебного заведения – ответственное дело каждого выпускника	Выпускники 9-х, 11 классов	В течение месяца	
Коррекция поведенческой сферы обучающихся	Обучающиеся, состоящие на различных видах учета	В течение месяца	
Коррекция поведенческой сферы обучающихся	Опекаемые и приемные обучающиеся	В течение месяца	
Консультирование по результатам диагностики	Педагоги школы	В течение месяца (после проведения мониторинговых исследований)	
Консультирование родителей по вопросу адаптации ребенка к новым условиям обучения	Родители обучающихся 5 класса и всех вновь прибывших обучающихся	По запросу	
<b>Групповая коррекционно-развивающая и просветительско-профилактическая работа</b>			
Школа пятиклассников	5 – й классы	1 раз в неделю в течение месяца	
Занятие с элементами тренинговых технологий «Мы все такие разные, но все-таки мы вместе»	9-е классы	3 неделя месяца	
Выступление на классных часах на темы: «Профилактика проявлений жесткости в подростковой среде» «Агрессивный человек-слабый человек»	8 класс 7 класс	в четверг	
Беседа «Безвредного табака не бывает»	9-е классы	20.09.2024 г.	
Изготовление и раздача памяток на тему: «Психологическая готовность к обучению в новой школе»	родители обучающихся 5 класса	последняя неделя сентября	
Психолого-педагогический семинар на тему: «Педагогическое выгорание педагогов».	педагоги	26- 27. 09.2024 г.	
Реализация программы «Ради чего стоит жить»	5-е классы	1 раз в неделю	

Реализация программы «Цени свою жизнь»	6-е классы	1 раз в неделю	
Реализация программы «В согласии с собой и другими»	5-е классы	1 раз в месяц	
<b>Организационно-методическая работа</b>			
Изучение личных дел	Вновь прибывшие обучающиеся	2.09.2024 г.-10.09.2024 г.	
Разработка стендовой информации и рекомендаций психологической направленности для обучающихся, родителей и педагогов		В течение месяца	
Обработка результатов диагностики, составление заключений, разработка рекомендаций по результатам диагностики		В течение месяца	
Заполнение карт психолого-педагогического сопровождения на обучающихся повышенного внимания психолога		После проведенной диагностической работы	
Сбор диагностического инструментария		В течение месяца	
Оформление профориентационного уголка «Твой профессиональный выбор»		3 неделя месяца	
Составление коррекционно – развивающих и тренинговых программ для работы с различными категориями клиентов.		В течение месяца	
Участие в заседании школьного ПМПК		По плану работы школы	
Подготовка к аттестации		В течение месяца	
Участие в заседании Совета по профилактике		Последний четверг месяца	
Подготовка пакета документов для СПТ 2023 г.		в течение месяца	
Участие в вебинарах, организуемых ИРОСТом		по плану ИРОСТа	

### **Октябрь**

Содержание деятельности	Аудитория	Сроки проведения	Отметка о выполнении
-------------------------	-----------	------------------	----------------------

Диагностическая работа			
Диагностика социально-психологического климата классных коллективов» («Социометрия» Дж. Морено)	Обучающиеся 5-11 классов.	2.10.2024 г.- 7.10.2024г.	
Профориентационная диагностика в рамках проекта «Зауральский навигатор»	9 «а», 9 «б», 11 класс	по плану Департамента образования и науки Курганской области	
Методика изучения мотивации обучения (методика Лукьяновой, Калининой)	обучающиеся 5-11 классов	16.10.2024 г. – 21.10.2024 г.	
Диагностика адаптации обучающихся при переходе из начального звена в среднее: - методика изучения мотивации обучения; - социометрия; - методика отношение к школе; - тест школьной тревожности Филипса.	обучающиеся 5-х классов	2.10.2024 г.- 14.10.2024г.	
Диагностика адаптации обучающихся 10 класса	Обучающиеся 10 класса	16.10.2024 г.- 21.10.2024 г.	
Мониторинг УУД	5-10 классы	в течение месяца.	
Диагностика проявлений жестокости в детско-родительских отношениях (по плану Департамента образования и науки Курганской области)	Среднее звено	по запросу Департамента образования Курганской области	
Анкета «Взаимоотношения с детьми»	Родители обучающихся 9-х классов	24.10.2024г.	
Анкета "Выявление затруднений учителя при осуществлении воспитательного процесса»	педагоги школы	23.10.2024 г.- 28.10.2024 г.	
Индивидуальная консультативная и коррекционно-развивающая работа			
Консультации по выбору учебного заведения	Выпускники 9-х, 11 классов	В течение месяца	
Коррекция поведенческой сферы обучающихся	Обучающиеся, состоящие на различных видах учета	В течение месяца	

Коррекция поведенческой сферы обучающихся	Обучающиеся, входящие в группу повышенного внимания педагога-психолога	В течение месяца	
Индивидуальные беседы по психосексуальному воспитанию с девушками школы	Девушки 8-11 классов	По запросу	
Консультирование по результатам диагностики	Педагоги школы	В течение месяца (после проведения мониторинговых исследований)	
Консультирование родителей по различным вопросам психологии	Родители обучающихся школы	По запросу	
<b>Групповая коррекционно-развивающая и просветительско-профилактическая работа</b>			
Занятия, направленные на повышение психосоциальной адаптации обучающихся при переходе из начального звена в среднее	5 – е классы	1 раз в неделю в течение месяца	
Месячник по профилактике употребления ПАВ	Обучающиеся с 5 по 11 классы, педагоги и родители	В течение месяца (по отдельному плану работы)	
Беседа «Ты, да я, да мы с тобой»	6 – е класс	11.10.2024 г.	
Выступление на общешкольном родительском собрании	Родители обучающихся 5-11 классов	По плану работы школы	
Психолого-педагогический семинар на тему: «Как уберечь подростка от наркотиков»	педагоги	По плану месячника	
Проведение психологических тренинговых занятий по выявлению уровня общения, круга интересов обучающихся школы	Обучающиеся 7-11 классов (с согласия родителей, законных представителей)	в течение месяца	

Доведение результатов психологического обследования обучающихся 7-11 классов до их родителей, законных представителей (суицидальные наклонности) с обеспечением конфиденциальности полученных сведений	родители, законные представители обучающихся 7-11 классов (при выявлении обучающихся с высоким суицидальным риском)	после проведенной коррекционной работы	
Реализация программы «Ради чего стоит жить»	5-е классы	1 раз в неделю	
Реализация программы «Цени свою жизнь»	6-е классы	1 раз в неделю	
Организационно-методическая работа			
Анализ и обобщение результатов диагностики социально-психологического климата в классных коллективах		После проведенного мониторинга	
Анализ и обобщение результатов профориентационной диагностики		После проведенного мониторинга	
Анализ и обобщение результатов диагностики по изучению учебной мотивации, разработка памяток для педагогов по повышению учебной мотивации школьников		После проведенного мониторинга	
Подготовка аналитической справки по результатам проведенного мониторинга адаптации 5-х и 10 классов		После проведенного мониторинга	
Участие в педагогическом совете школы		В конце месяца	
Посещение уроков в 10 классе с целью наблюдения за детьми		В течение месяца	
Анализ и обобщение результатов мониторинга УУД		После проведенного мониторинга	
Участие в совещании по преемственности обучения пятиклассников		По плану работы школы	
Анализ и обобщение результатов диагностики жестокого обращения с детьми		После проведенного мониторинга	

Оформление информационного стенда на тему: «Предупрежден, значит вооружен» (по профилактике употребления ПАВ)		По плану месячника	
Обработка результатов диагностики		В течение месяца	
Участие в методическом объединении классных руководителей и воспитателей		В конце месяца	
Участие в заседании школьного ПМПК		По плану работы школы	
Подготовка к аттестации		В течение месяца	
Участие в заседании Совета по профилактике		Последний четверг месяца	

### Ноябрь

Содержание деятельности	Аудитория	Сроки проведения	Отметка о выполнении
<b>Диагностическая работа</b>			
Диагностика уровня интеллектуального развития (краткий отборочный тест)	Обучающиеся 8 и 9-х классов	13.11.2024 г.- 18.11.2024 г.	
Мониторинг удовлетворенности условиями предметной среды и организацией воспитательного процесса	Обучающиеся 5-11 классов	20.11.2024 г.- 25.11.2024 г.	
Диагностика социализации обучающихся	9-11 классы	27.11.2024 г. – 2.12.2024 г.	
Диагностическая работа с педагогами по запросу администрации школы	педагоги	По запросу администрации	
Профориентационная диагностика (методика изучения статусов профессиональной идентичности)	9-е классы	по отдельному плану работы	
Диагностика проявлений жестокости в детско-родительских отношениях (по плану Департамента образования и науки Курганской области)	Старшее звено	По запросу Департамента образования Курганской области	

Индивидуальная консультативная и коррекционно-развивающая работа			
Консультации по выбору учебного заведения	Выпускники 9-х, 11 классов	В течение месяца	
Коррекция поведенческой сферы обучающихся	Обучающиеся, состоящие на различных видах учета	В течение месяца	
Коррекция поведенческой сферы обучающихся	Обучающиеся, входящие в группу повышенного внимания педагога-психолога	В течение месяца	
Индивидуальные беседы по половому воспитанию	юноши 9 класса	2 раза в месяц	
Консультирование по результатам диагностики	Педагоги школы	В течение месяца (после проведения мониторинговых исследований)	
Консультирование родителей по различным вопросам психологии	Родители обучающихся школы	По запросу	
Групповая коррекционно-развивающая и просветительно-профилактическая работа			
Занятия, направленные на повышение психосоциальной адаптации обучающихся при переходе из начального звена в среднее	5 – 6 классы	1 раз в неделю в течение месяца	
Занятия по программе «Антистресс»	Обучающиеся 8 – 9 классов	1 раз в неделю в течение месяца	
Психолого-педагогический семинар на тему: «Педагогическое выгорание педагогов»	педагоги	26.11.2024 г.	
Акция «Письмо матери»	Обучающиеся 5 –х	Последняя неделя ноября	

	классов		
Декада психологического здоровья	Обучающиеся, педагоги и родители	по плану Департамента образования и науки Курганской области (отдельный план работы)	
Консультация «Как сформировать желание учиться»	педагоги школы	последняя неделя месяца (памятки)	
Психолого-педагогический семинар «Эмоциональное выгорание педагогов»	педагоги школы	последняя неделя месяца	
Реализация программы «Ради чего стоит жить»	5-е классы	1 раз в неделю	
Реализация программы «Цени свою жизнь»	6-е классы	1 раз в неделю	
Реализация программы «В согласии с собой и с другими»	5-9 классы	1 раз в месяц	
Организационно-методическая работа			
Анализ и обобщение результатов диагностики интеллектуального развития		После проведенного мониторинга	
Анализ и обобщение результатов профориентационной диагностики		После проведенного мониторинга	
Анализ и обобщение результатов диагностики по изучению удовлетворенности обучающихся предметной средой и организацией воспитательного процесса, разработка методических рекомендаций для педагогов школы		После проведенного мониторинга	
Подготовка аналитической справки по результатам		После проведенного мониторинга	

проведенного мониторинга жестокого обращения с детьми старшего звена			
Оформление информационного стенда для педагогов, родителей и обучающихся		Последняя неделя месяца	
Обработка результатов диагностики		В течение месяца	
Участие в заседании школьного ПМПК		По плану работы школы	
Подготовка к аттестации		В течение месяца	
Корректировка планов работы с детьми, находящимися под особым вниманием психолога		В течение месяца	
Подготовка рекомендаций для педагогов по профилактике жестокого обращения с детьми		Последняя неделя месяца	
Участие в подготовке учебно-исследовательских работ с обучающимися школы		В течение месяца	
Участие в заседании Совета по профилактике		Последний четверг месяца	
Обработка результатов СПТ 2023 г.		в течение месяца	

### Декабрь

Содержание деятельности	Аудитория	Сроки проведения	Отметка о выполнении
<b>Диагностическая работа</b>			
Диагностика психофизического комфорта	Обучающиеся 5-11 классов	2.12.2024г.- 9.12.2024г.	
Проориентационная диагностика («Карта интереса» Голомштока, методика мотивации к достижению успеха и избеганию неудач)	9-е классы	Во время проориентационных занятий	
Диагностическая	Обучающиеся,	В течение	

работа по запросу администрации школы	педагоги и родители	месяца	
Мониторинг психологической готовности выпускников к ГИА	Обучающиеся 9-х и 11 классов	18.12.2024 г.- 23.12.2024 г.	
<b>Индивидуальная консультативная и коррекционно-развивающая работа</b>			
Консультации по выбору учебного заведения	Выпускники 9-х, 11 классов	В течение месяца	
Коррекция поведенческой сферы обучающихся	Обучающиеся, состоящие на различных видах учета	В течение месяца	
Коррекция поведенческой сферы обучающихся	Обучающиеся, входящие в группу повышенного внимания педагога-психолога	В течение месяца	
Индивидуальные консультации по профилактике поведенческих и внутриличностных проблем обучающихся	Обучающиеся 5-11 классов	По запросу	
Консультирование по результатам диагностики	Педагоги школы	В течение месяца (после проведения мониторинговых исследований)	
Консультирование родителей по различным вопросам психологии	Родители обучающихся школы	По запросу	
Консультирование выпускников школы по психологической подготовке к ГИА	9-е и 11 класс	По запросу	
<b>Групповая коррекционно-развивающая и просветительно-профилактическая работа</b>			
Занятия по программе «Антистресс»	Обучающиеся 8 – 9 классов	1 раз в неделю в течение месяца	

Психолого-педагогический семинар на тему: «Приемы эффективного взаимодействия с людьми»	педагоги	17.12.2024 г.	
Консультации по профориентации	Обучающиеся 9-х классов	1 раз в неделю	
Неделя по профилактике ВИЧ-инфекции и СПИДа	Обучающиеся 5-11 классов	27.11.2024 г. – 2.12.2024 г.	
Консультирование на тему: «Выбор профессии – государственное дело»	Родители обучающихся 9-х классов	по запросу	
Организационно-методическая работа			
Анализ и обобщение результатов профориентационной диагностики, разработка рекомендаций для родителей выпускников		После проведенного мониторинга	
Анализ и обобщение результатов мониторинга психофизического комфорта обучающихся школы		После проведенного мониторинга	
Анализ и обобщение результатов диагностики по изучению психологической готовности выпускников к ГИА, подготовка материалов для проведения коррекционной работы с выпускниками школы		После проведенного мониторинга	
Оформление информационного стенда для педагогов, родителей и		Последняя неделя месяца	

обучающихся на тему: «Психологическая подготовка к ГИА»			
Обработка результатов диагностики		В течение месяца	
Участие в заседании школьного ПМПК		По плану работы школы	
Анализ работы педагога-психолога за 1 полугодие 2024 – 2025 у.г.		Последняя неделя месяца	
Участие в заседании Совета по профилактике		Последний четверг месяца	
Составление планов работы на обучающихся по результатам СПТ 2024 г.		в течение месяца	

### Январь

Содержание деятельности	Аудитория	Сроки проведения	Отметка о выполнении
<b>Диагностическая работа</b>			
Мониторинг УУД	Обучающиеся 5-11 классов	в течение месяца	
Методика диагностики психологических условий школьной образовательной среды (Бадьина, Афтенко)	Обучающиеся 5-11 классов	15.01.2025 г.- 20.01.2025 г.	
Анкетирование педагогов и родителей	Педагоги и родители	По запросу администрации школы	
<b>Индивидуальная консультативная и коррекционно-развивающая работа</b>			
Выбор учебного заведения – ответственное дело каждого выпускника	Выпускники 9-х, 11 классов	В течение месяца	
Коррекция поведенческой сферы обучающихся	Обучающиеся, состоящие на различных видах учета и обучающиеся, входящие в группу повышенного внимания психолога	В течение месяца	
Консультирование по результатам диагностики	Педагоги школы	В течение месяца (после проведения мониторинговых	

		исследований)	
Консультирование родителей по проблемным вопросам	Родители обучающихся 5 класса и всех вновь прибывших обучающихся	По запросу	
Групповая коррекционно-развивающая и просветительно-профилактическая работа			
Реализация программы «Психологическая подготовка к ГИА»	Обучающиеся выпускных классов	1 раз в неделю	
Тренинг «Мотивы межличностного общения»	Обучающиеся 7-х классов	20.01.2025 г.	
Тренинги с обучающимися школы, испытывающими трудности общения со сверстниками	Обучающиеся школы	По запросу	
Групповые консультации по профориентации	Обучающиеся 9-х классов и обучающиеся 10 и 11 классов	1 раз в неделю По запросу	
Психолого-педагогический семинар на тему: «Давайте будем терпимее».	педагоги	28.01.2025 г.	
Неделя по профилактике употребления ПАВ	обучающиеся 5-11 классов, педагоги и родители	22.01.2025 г.-27.01.2025 г. (по отдельному плану работы)	
Проведение психологических тренинговых занятий по выявлению уровня общения, круга интересов обучающихся школы	Обучающиеся 7-11 классов (с согласия родителей, законных представителей)	в течение месяца	
Доведение результатов психологического обследования обучающихся 7-11 классов до их родителей, законных представителей (суицидальные наклонности) с обеспечением конфиденциальности полученных сведений	родители, законные представители обучающихся 7-11 классов (при выявлении обучающихся с высоким суицидальным риском)	после проведенной коррекционной работы	
Реализация программы «Ради чего стоит жить»	5-е классы	1 раз в неделю	
Реализация программы «Цени свою жизнь»	6-е классы	1 раз в неделю	

Реализация программы «В согласии с собой и с другими»	5-9 классы	1 раз в месяц	
Практикум по эмоциональному выгоранию педагогов	педагоги школы	последняя неделя месяца	
<b>Организационно-методическая работа</b>			
Разработка стендовой информации и рекомендаций психологической направленности для обучающихся, родителей и педагогов		В течение месяца	
Обработка результатов диагностики, составление заключений, разработка рекомендаций по результатам диагностики		В течение месяца	
Сбор диагностического инструментария		В течение месяца	
Оформление профориентационного уголка «Твой профессиональный выбор»		3 неделя месяца	
Составление коррекционно – развивающих и тренинговых программ для работы с различными категориями клиентов.		В течение месяца	
Участие в заседании школьного ПМПК		По плану работы школы	
Участие в педагогическом совете школы		В каникулярное время	
Участие в методическом объединении классных руководителей и воспитателей		В каникулярное время	
Участие в заседании Совета по профилактике		Последний четверг месяца	

### **Февраль**

Содержание деятельности	Аудитория	Сроки проведения	Отметка о выполнении
<b>Диагностическая работа</b>			
Диагностика психологического микроклимата в классном коллективе (социометрия Дж. Морено, методика Лутошкина «Какой у	Обучающиеся 5-11 классов	5.02.2025-10.02.2025 г.	

меня коллектив»)			
Мониторинг ценностных ориентаций	Обучающиеся 10 класса	14.02.2025 г.	
Диагностика профессиональной направленности обучающихся в рамках проекта «Зауральский навигатор»	Обучающиеся 8 и 10 классов	по плану Департамента образования и науки Курганской области	
Диагностическая работа при возникновении проблемы	Обучающиеся школы, родители и педагоги	По запросу	
Диагностик по профориентации	9-е классы	Последняя неделя месяца	
Индивидуальная консультативная и коррекционно-развивающая работа			
Консультации по выбору учебного заведения	Выпускники 9-х, 11 классов	В течение месяца	
Коррекция поведенческой сферы обучающихся	Обучающиеся, входящие в группу повышенного внимания педагога-психолога	В течение месяца	
Индивидуальные беседы по половому воспитанию	Юноши и девушки школы	По запросу	
Консультирование по результатам диагностики	Педагоги школы	В течение месяца (после проведения мониторинговых исследований)	
Консультирование родителей по различным вопросам психологии	Родители обучающихся школы	По запросу	
Психологическая подготовка к ОГЭ	Выпускники, родители, педагоги	По запросу	
Групповая коррекционно-развивающая и просветительно-профилактическая работа			
Коррекционно-развивающие занятия, направленные на развитие адекватной личностной самооценки	Обучающиеся	1 раз в неделю	

Психолого-педагогический семинар на тему: «Стресс. Приемы борьбы со стрессом»	педагоги	25.02.2025 г.	
Тренинги с обучающимися школы, испытывающими трудности общения со сверстниками	обучающиеся	По запросам	
Тренинг «Жизненные трудности человека на пороге взросления»	Обучающиеся 8-го класса	1 раз в неделю течение месяца	
Помощь подросткам в психологической подготовке к ОГЭ	Обучающиеся выпускных классов	1 раз в неделю течение месяца	
Консультации по профориентации	Обучающиеся выпускных классов	1 раз в неделю течение месяца	
Реализация программы «Психологическая подготовка к ГИА»	Обучающиеся выпускных классов	1 раз в неделю	
Выступление на общешкольном родительском собрании	Родители обучающихся 5-11 классов	По плану работы школы	
Реализация программы «Ради чего стоит жить»	5-е классы	1 раз в неделю	
Реализация программы «Цени свою жизнь»	6-е классы	1 раз в неделю	
Реализация программы «В согласии с собой и с другими»	5-9 классы	1 раз в месяц	
Организационно-методическая работа			
Анализ и обобщение результатов диагностики социометрического статуса		После проведенного мониторинга	
Анализ и обобщение результатов профориентационной диагностики		После проведенного мониторинга	

Анализ и обобщение результатов диагностики по изучению учебной мотивации школьников		После проведенного мониторинга	
Оформление информационного стенда для педагогов, родителей и обучающихся		Последняя неделя месяца	
Обработка результатов диагностики		В течение месяца	
Участие в заседании школьного ПМПК		По плану работы школы	
Корректировка планов работы с детьми, находящимися под особым вниманием психолога		В течение месяца	
Подготовка рекомендаций для педагогов по профилактике телефонной и компьютерной зависимости		Последняя неделя месяца	
Участие в подготовке учебно-исследовательских работ с обучающимися школы		В течение месяца	
Участие в заседании Совета по профилактике		Последний четверг месяца	
Анализ результатов недели ЗОЖ, размещение информации на сайте школы		после проведенной недели	

### Март

Содержание деятельности	Аудитория	Сроки проведения	Отметка о выполнении
Диагностическая работа			
Диагностика суицидальных проявлений в детской и подростковой среде	Обучающиеся 5-11 классов	4.03.2025 г. – 7.03.2025 г.	

(методика Кучер, Костюкевич)			
Диагностическая работа при возникновении проблемы	Обучающиеся школы, родители и педагоги	По запросу	
Диагностик по профориентации	9-е классы	Последняя неделя месяца	
Индивидуальная консультативная и коррекционно-развивающая работа			
Консультации по выбору учебного заведения	Выпускники 9-х, 11 классов	В течение месяца	
Коррекция поведенческой сферы обучающихся	Обучающиеся, входящие в группу повышенного внимания педагога-психолога	В течение месяца	
Индивидуальные беседы по психосексуальному воспитанию	Юноши и девушки школы	По запросу	
Консультирование по результатам диагностики	Педагоги школы	В течение месяца (после проведения мониторинговых исследований)	
Консультирование родителей по различным вопросам психологии	Родители обучающихся школы	По запросу	
Психологическая подготовка к ОГЭ	Выпускники, родители, педагоги	По запросу	
Групповая коррекционно-развивающая и просветительско-профилактическая работа			
Групповые занятия по программе: «Укрепление психической саморегуляции выпускников в процессе подготовки к ЕГЭ»	Обучающиеся 9 и 11 классов	1 раз в неделю в течение месяца	
Психолого-педагогический семинар на тему: «Психологическая	педагоги	25.03.2025 г.	

подготовка к ЕГЭ и ОГЭ»			
Тренинги с обучающимися школы, испытывающими трудности общения со сверстниками	обучающиеся	По запросам	
Консультации по профориентации	Обучающиеся выпускных классов	1 раз в неделю в течение месяца	
Выступление на классных родительских собраниях	Родители обучающихся 5-11 классов	По запросу	
Оперативно-профилактическая акция «Дети России-2025 г.»	обучающиеся 5-11 классов	по плану Департамента образования и науки Курганской области	
Организационно-методическая работа			
Анализ и обобщение результатов диагностики суицидального риска школьников		После проведенного мониторинга	
Анализ и обобщение результатов профориентационной диагностики		После проведенного мониторинга	
Оформление информационного стенда для педагогов, родителей и обучающихся		Последняя неделя месяца	
Участие в заседании школьного ПМПК		По плану работы школы	
Корректировка планов работы с детьми, находящимися под особым вниманием психолога		В течение месяца	
Подготовка		Последняя	

рекомендаций для педагогов по теме: «Семья и школа – партнеры в воспитании ребенка»		неделя месяца	
Участие в заседании Совета по профилактике		Последний четверг месяца	

### Апрель

Содержание деятельности	Аудитория	Сроки проведения	Отметка о выполнении
<b>Диагностическая работа</b>			
Диагностика педагогов школы	Учителя и воспитатели	По запросу администрации школы	
Мониторинг изучения адаптации обучающихся 5 и 10 класса	Обучающиеся 5-х и 10 классов	8.04.2025г. – 12.04.2025 г.	
Диагностическая работа при возникновении проблемы	Обучающиеся школы, родители и педагоги	По запросу	
Диагностика по профориентации	9-е классы	Последняя неделя месяца	
Мониторинг УУД	Обучающиеся 5-8 классов	в течение месяца	
<b>Индивидуальная консультативная и коррекционно-развивающая работа</b>			
Консультации по выбору учебного заведения	Выпускники 9-х, 11 классов	В течение месяца	
Коррекция поведенческой сферы обучающихся	Обучающиеся, входящие в группу повышенного внимания педагога-психолога	В течение месяца	
Консультирование по результатам диагностики	Педагоги школы	В течение месяца (после проведения мониторинговых исследований)	
Консультирование родителей по различным вопросам	Родители обучающихся школы	По запросу	

психологии			
Психологическая подготовка к ОГЭ	Выпускники, родители, педагоги	По запросу	
Групповая коррекционно-развивающая и просветительско-профилактическая работа			
Психолого-педагогический семинар на тему: «Педагогическое выгорание педагогов»	педагоги	последняя неделя месяца	
Занятия с элементами тренинговых технологий обучающимися школы, испытывающими трудности общения со сверстниками	обучающиеся	По запросам	
Консультации по профориентации	Обучающиеся выпускных классов	1 раз в неделю в течение месяца	
Реализация программы «Психологическая подготовка к ГИА»	Обучающиеся выпускных классов	1 раз в неделю	
Выступление на классных родительских собраниях	Родители обучающихся 5-11 классов	По запросу	
Весенняя неделя психологического здоровья	обучающиеся 5-11 классов, родители и педагоги	по плану Департамента образования и науки Курганской области	
Организационно-методическая работа			
Анализ и обобщение результатов мониторинга УУД		После проведенного мониторинга	
Анализ и обобщение результатов профориентационной диагностики		После проведенного мониторинга	

Анализ и обобщение результатов диагностики по изучению адаптации обучающихся 5-х и 11 классов		После проведенного мониторинга	
Оформление информационного стенда для педагогов, родителей и обучающихся		Последняя неделя месяца	
Обработка результатов диагностики		В течение месяца	
Участие в заседании школьного ПМПК		По плану работы школы	
Корректировка планов работы с детьми, находящимися под особым вниманием психолога		В течение месяца	
Подготовка рекомендаций для педагогов по вопросу предупреждения конфликтных ситуаций в школе		Последняя неделя месяца	
Участие в заседании Совета по профилактике		Последний четверг месяца	

### Май

Содержание деятельности	Аудитория	Сроки проведения	Отметка о выполнении
Диагностическая работа			
Диагностика педагогов школы	Учителя и воспитатели	По запросу администрации школы	
Диагностическая работа при возникновении проблемы	Обучающиеся школы, родители и педагоги	По запросу	
Диагностик по профориентации	9-е классы	Последняя неделя месяца	
Мониторинг предпрофильной	8 и 10 классы	первая неделя месяца	

подготовки и профильного обучения			
Индивидуальная консультативная и коррекционно-развивающая работа			
Консультации по выбору учебного заведения	Выпускники 9-х, 11 классов	В течение месяца	
Коррекция поведенческой сферы обучающихся	Обучающиеся, входящие в группу повышенного внимания педагога-психолога	В течение месяца	
Консультирование по результатам диагностики	Педагоги школы	В течение месяца (после проведения мониторинговых исследований)	
Консультирование родителей по различным вопросам психологии	Родители обучающихся школы	По запросу	
Психологическая подготовка к ОГЭ	Выпускники, родители, педагоги	По запросу	
Групповая коррекционно-развивающая и просветительско-профилактическая работа			
Психолого-педагогический семинар на тему: «Приемы саморегуляции стрессовых состояний»	педагоги	13.05.2025 г.	
Тренинги с обучающимися школы, испытывающими трудности общения со сверстниками	обучающиеся	По запросам	
Консультации по профориентации	Обучающиеся выпускных классов	1 раз в неделю в течение месяца	
Реализация программы «Психологическая подготовка к ГИА»	Обучающиеся выпускных классов	1 раз в неделю	

Проведение психологических тренинговых занятий по выявлению уровня общения, круга интересов обучающихся школы	Обучающиеся 7-11 классов (с согласия родителей, законных представителей)	в течение месяца	
Доведение результатов психологического обследования обучающихся 7-11 классов до их родителей, законных представителей (суицидальные наклонности) с обеспечением конфиденциальности и полученных сведений	родители, законные представители обучающихся 7-11 классов (при выявлении обучающихся с высоким суицидальным риском)	после проведенной коррекционной работы	
Организационно-методическая работа			
Оформление информационного стенда для педагогов, родителей и обучающихся		Последняя неделя месяца	
Обработка результатов диагностики		В течение месяца	
Участие в заседании школьного ПМПК		По плану работы школы	
Анализ и план работы на 2025-2026 у.г.		В течение месяца	
Участие в заседании Совета по профилактике		Последний четверг месяца	
Анализ и план работы на 2025-2026 у.г.		в течение месяца	

## 8.2. План работы социального педагога

**Цель деятельности социального педагога:** Социально – педагогическая поддержка, воспитание гражданина, семьянина. труженика

**Задачи работы социального педагога:**

Задачи:

1. Выделение детей и подростков склонных к девиантному поведению, профилактическая работа с различными категориями.
2. Социально-педагогическое сопровождение образовательного и воспитательного процесса в школе и по месту жительства учащихся.
3. Обеспечение социально-психологических условий для успешного обучения и развития личности, ее социализации и профессионального становления.
4. Осуществление социальной опеки и защиты прав учащихся, особенно находящихся в трудной жизненной ситуации.

**Для реализации поставленных задач, предполагается выполнение следующих функций:**

Профилактическая функция

- Изучение условий развития ребенка в семье, в школе, определения уровня его личностного развития, психологического и физического состояния, социального статуса семьи;
- Правовое, психологическое, педагогическое просвещение родителей, педагогов.

Защитно-охранная функция

- Создание банка данных семей о проблемах и конфликтных ситуациях;
- Индивидуальные беседы, групповые занятия с участниками конфликтных ситуаций, обеспечение контакта детей с родителями и учителями в случае возникновения конфликта

Организационная функция

- Организация групповых тематических консультаций с приглашением юристов, психологов, врачей, инспекторов ПДН.
- Обеспечение индивидуальных консультаций с родителями, педагогами и учащимися.
- Контакт с органами местной власти и муниципальными службами по социальной защите семьи и детства с правоохранительными органами.

### Сентябрь

Направление деятельности	Содержание деятельности	Сроки проведения	Отметка о выполнении
Диагностика	Выявление воспитанников группы риска: -изучение личных дел вновь прибывших воспитанников; - корректировка списков детей по социальному статусу; -определение детей группы риска.	Сентябрь 1-10. 09	
	Рейд: «Условия проживания обучающихся в школе».	13.09	
	Обследование жилищно-бытовых условий семей, детей состоящих на различных видах учета	26.09.	

	Составление социального паспорта школы.	27.09	
Индивидуально профилактическая работа с обучающимися состоящими на различных видах учета	Индивидуальные консультации (по запросам)	В течение месяца	
Работа с родителями	Участие в родительском собрании 5 класс «Ответственность родителей перед законом» Индивидуальные консультации с родителями (по запросам) выдача памяток	Сентябрь 11.09.  В течение месяца	
Работа с преподавателями	Семинар для классных руководителей: «Профилактика правонарушений»	13.09.	
Внешние связи	Согласование Межведомственного плана работы	В течение месяца	
Профилактическая работа с обучающимися школы	Беседа «Права и обязанности ребенка в школе»	22.09	
Информация о текущей работе на совещаниях классных руководителей, совещаний при директоре, совещаний при зам по ВР, педсоветах, Совете по профилактике правонарушений.	Информация на совещании при директоре по результатам рейда «Условия проживания» , по результатам изучения личных дел вновь прибывших обучающихся Заседание Совета профилактики	Последняя пятница месяца  Последний четверг месяца	
Защита и охрана прав детей	Оказание помощи в решении бытовых проблем (по запросам) Помощь в оформлении документов (по необходимости)	В течение месяца	
Координация различных видов социально-ценностной	Участие обучающихся состоящих на различных видах учета в классных, общешкольных, городских мероприятиях	В течение месяца	

деятельности, направленных на развитие социальных инициатив			
---	--	--	--

**Октябрь**

Направление деятельности	Содержание деятельности	Сроки проведения	Отметка о выполнении
Диагностика	- Наблюдение в урочной и внеурочной деятельности через посещение уроков, кружковых занятий. - Обследование жилищно-бытовых условий опекаемых - Осмотр детей, в целях предупреждения жестокого обращения с детьми	В течение месяца  3-6.10	
Индивидуальная профилактическая работа с обучающимися состоящих на различных видах учета	Помощь в выборе кружковой деятельности Индивидуальные беседы «Умей сказать нет»	4-6.10	
Работа с родителями	Участие в классных родительских собраниях 6-11 классы «Организационное собрание» Индивидуальные консультации с родителями (по запросам) Выдача памяток	В течение месяца	
Работа с преподавателями	Семинар для классных руководителей: «Профилактика употребления ПАВ»	25.10	
Внешние связи	Беседа специалиста КОНД «Вредные привычки» (по совместному плану работы)	26.10 (по согласованию)	
Профилактическая работа в школе с обучающимися	Месячник по профилактике ПАВ	1-31.10	
Информация о текущей работе на	-Отчет на совещании при зам.по ВР, о занятости обучающихся,	последний четверг	

совещаниях классных руководителей, совещаний при директоре, совещаний при зам по ВР, педсоветах, Совете профилактики	состоящих на различных видах учета, внеурочной деятельностью - Совещание при директоре: Информация по результатам обследования жилищно-бытовых условий опекаемых, в целях предупреждения жестокого обращения с детьми. Итогах месячника по профилактике ПАВ -Отчет социально- психологической службы на Совете по профилактике по результатам мониторинга жестокого обращения с детьми	месяца  последняя пятница месяца  Последний четверг месяца	
Защита и охрана прав детей	Оказание помощи в решении бытовых проблем (по запросам) Помощь в оформлении документов (по необходимости)	Октябрь	
Координация различных видов социально ценностной деятельности, направленных на развитие социальных инициатив	Участие обучающихся состоящих на различных видах учета в классных, общешкольных, городских мероприятиях	Октябрь	

### Ноябрь

Направление деятельности	Содержание деятельности	Сроки проведения	Отметка о выполнении
Диагностика	Контроль за посещаемостью, успеваемостью, внешним видом обучающихся, состоящих на различных видах учета. Осмотр детей, в целях предупреждения жестокого обращения.	1-8.11	
Индивидуальная профилактическая работа с обучающимися состоящими на различных видах учета	Декада психологического здоровья Индивидуальные беседы «Права и обязанности» Организация занятости детей, состоящих на различных видах учета в каникулярное время.	15.11-26.11  01.10.-08.11	
Работа с родителями	Индивидуальные консультации с родителями (по запросам) выдача памяток	Ноябрь	
Работа с преподавателями	МО классных руководителей: «Духовно-нравственное воспитание»	01.11	
Внешние связи	(по совместному плану работы)	Ноябрь	

Профилактическая работа с обучающимися школы	Декада психологического здоровья. Беседа: «Закон который нас защищает»	15.11-26.11	
Информация о текущей работе на совещаниях классных руководителей, совещаний при директоре, совещаний при зам по ВР, педсоветах.	Совет профилактики: Отчет социально-психологической службы об итогах декады психологического здоровья Совещание при директоре: Информация по результатам контроля, за посещаемостью, успеваемостью, внешним видом обучающихся, состоящих на различных видах учета	Последний четверг месяца  Последняя пятница месяца	
Защита и охрана прав детей	Оказание помощи в решении бытовых проблем Помощь в оформлении документов (по необходимости)	Ноябрь	
Координация различных видов социально ценностной деятельности	Участие обучающихся состоящих на различных видах учета в классных, общешкольных, городских мероприятиях	Ноябрь	

### Декабрь

Направление деятельности	Содержание деятельности	Сроки проведения	Отметка о выполнении
Диагностика	Анкетирование «Твое отношение к проявлениям экстремизма в обществе»	5-9.12	
Индивидуальная профилактическая работа с обучающимися, состоящими на различных видах учета	Участие в неделе по профилактике ВИЧ инфекции Беседа «Вредные привычки и их влияние на здоровье» Организация занятости детей, состоящих на различных видах учета в каникулярное время.	1-09.12  20.12. 30.12-9.01.25	
Работа с родителями	Участие в общешкольном родительском собрании «Безопасность детей во время каникул» Индивидуальные консультации с родителями (по запросам) Выдача памяток.	23.12  В течение месяца	
Работа с преподавателями	МО классных руководителей, воспитателей «Алгоритм действий в случае выявления экстремистских	28.12	

	проявлений, среди обучающихся»		
Внешние связи	Беседа инспектора ПДН (совм. план) «Ответственность перед законом, за экстремистскую деятельность»	27.12.	
Профилактическая работа с обучающимися	Беседа «Экстремизм- угроза обществу» Участие в неделе по профилактике ВИЧ инфекции	13.12  1-09.12	
Информация о текущей работе на совещаниях классных руководителей, совещаний при директоре, совещаний при зам по ВР, педсоветах.	Совет профилактики Информация по профилактике экстремистских проявлений в детской и подростковой среде Информация на совещании при зам по ВР по результатам недели по профилактике ВИЧ инфекции	последний четверг месяца	
Защита и охрана прав детей	Оказание помощи в решении бытовых проблем (по запросам) Помощь в оформлении документов (по необходимости)	Декабрь	
Координация различных видов социально ценностной деятельности, направленных на развитие социальных инициатив	Участие обучающихся состоящих на различных видах учета в классных, общешкольных, городских мероприятиях	Декабрь	

### Январь

Направление деятельности	Содержание деятельности	Сроки проведения	Отметка о выполнении
Диагностика	Корректировка социального паспорта школы. Контроль за посещаемостью успеваемостью обучающихся с целью профилактики самовольных уходов	10-18.01.25	
Индивидуальная профилактическая	Рейд: «Условия проживания обучающихся в школе»	17. 01. 25.	

работа с обучающимися, состоящими на различных видах учета			
Работа с родителями	Индивидуальные беседы (по запросам)	В течение месяца	
Работа с преподавателями	МО для классных руководителей, воспитателей «Профилактика самовольных уходов»	12.01	
Внешние связи	Беседа инспектора ГИБДД «Безопасность дорожного движения»	18.01	
Профилактическая работа с обучающимися	Беседа «Ответственность за самовольные уходы» Неделя толерантности	25.01	
Информация о текущей работе на совещаниях классных руководителей, совещаний при директоре, совещаний при зам по ВР, педсоветах.	Информация на Совете по профилактике «Работа по профилактике самовольных уходов» Информация на совещании при зам.по ВР «Индивидуальная работа с обучающимися состоящими на различных видах учета»	последний четверг месяца	
Защита и охрана прав детей	Оказание помощи в решении бытовых проблем (по запросам) Помощь в оформлении документов (по необходимости)	Январь	
Координация различных видов социально ценностной деятельности, направленных на развитие социальных	Участие обучающихся состоящих на различных видах учета в классных, общешкольных, городских мероприятиях	Январь	

### Февраль

Направление деятельности	Содержание деятельности	Сроки проведения	Отметка о выполнении
Диагностика	Контроль за посещаемостью кружков, секций обучающихся, состоящих на различных видах учета	В течение месяца	
Индивидуальная	Организация занятости детей,	В течение	

профилактическая работа с обучающимися, состоящими на различных видах учета	состоящих на различных видах учета в месячнике по военно-патриотической работе	месяца	
Работа с родителями	Индивидуальные беседы (по запросам)	В течение месяца	
Работа с преподавателями	Совещание при зам.по ВР «Профилактика половой неприкосновенности»	15.02	
Внешние связи	Беседа инспектора ПДН «Правовая ответственность» (по совместному плану работы)	16.02	
Профилактическая работа с обучающимися	Беседа: «Взаимоотношения полов»	20.02	
Информация о текущей работе на совещаниях классных руководителей, совещаний при директоре, совещаний при зам по ВР, педсоветах	Информация на Совете по профилактике по вопросам половой неприкосновенности Информация на совещании при зам. по ВРП по результатам контроля за посещаемостью кружков, секций обучающихся, состоящих на различных видах уч.	Последний четверг месяца	
Защита и охрана прав детей	Оказание помощи в решении бытовых проблем (по запросам) Помощь в оформлении документов (по необходимости)	Февраль	
Координация различных видов социально ценностной деятельности, направленных на развитие социальных инициатив	Участие обучающихся состоящих на различных видах учета в классных, общешкольных, городских мероприятиях	Февраль	

### Март

Направление деятельности	Содержание деятельности	Сроки проведения	Отметка о выполнении
Диагностика	Анкетирование «Твое отношение к противоправным поступкам»	01.03.-04.03.	
Индивидуальная	- Организация занятости детей,	28.03 по 01.04	

профилактическая работа с обучающимися, состоящими на различных видах учета	состоящих на различных видах учета в каникулярное время. - Участие в декаде по профилактике ПАВ	14.03-17.03	
Работа с родителями	Участие в родительском собрании по вопросу «Профилактика криминальных проявлений в молодежной среде» Индивидуальные беседы (по запросам) Выдача памяток.	17.03	
Работа с преподавателями	МО воспитателей, классных руководителей «Криминальные проявления в молодежной среде»	23.03	
Внешние связи	Беседа инспектора ПДН «Профилактика правонарушений »	28.03	
Профилактическая работа с обучающимися	Беседа инспектора ПДН «Правовая ответственность» (по совместному плану работы) Беседа «Мое здоровье – мое будущее»	14.03 14.03	
Информация о текущей работе на совещаниях классных руководителей, совещаний при директоре, совещаний при зам по ВР, педсоветах.	Информация на Совете по профилактике по вопросам криминальных проявлений в молодежной среде	последний четверг месяца	
Защита и охрана прав детей	Оказание помощи в решении бытовых проблем (по запросам) Помощь в оформлении документов (по необходимости)	Март	
Координация различных видов социально ценностной деятельности, направленных на развитие социальных инициатив	Участие обучающихся состоящих на различных видах учета в классных, общешкольных, городских мероприятиях	Март	

#### Апрель

Направление деятельности	Содержание деятельности	Сроки проведения	Отметка о выполнении
Диагностика	Обследование жилищно-бытовых условий семей, детей состоящих	Апрель	

	на различных видах учета		
Индивидуальная профилактическая работа с обучающимися, состоящими на различных видах учета	Беседа «Мое будущее»	11.04	
Работа с родителями	Индивидуальные консультации по запросам Участие в родительском собрании	Апрель 5-11 классы	
Работа с преподавателями	Консультации по профилактике суицидальных проявлений (памятки)	Апрель	
Внешние связи	Профориентационная работа. (Приглашение специалистов по запросам)	Апрель	
Профилактическая работа с обучающимися	Просмотр видеороликов «Как прекрасен этот мир»	13.04	
Информация о текущей работе на совещаниях классных руководителей, совещаний при директоре, совещаний при зам по ВР, педсоветах.	Информация на Совете по профилактике по предупреждению суицидальных проявлений в молодежной среде	последний четверг месяца	
Защита и охрана прав детей:	Решении бытовых проблем (по запрос) Помощь в оформлении документов (по необходимости)	Апрель	
Координация различных видов социально ценностной деятельности, направленных на развитие социальных инициатив	Участие обучающихся состоящих на различных видах учета в классных, общешкольных, городских мероприятиях	Апрель	

### Май

Направление деятельности	Содержание деятельности	Сроки проведения	Отметка о выполнении
Диагностика	Осмотр детей, в целях предупреждения жестокого	11.05-16.05	

	обращения с детьми		
Индивидуальная профилактическая работа с обучающимися, состоящими на различных видах учета	Беседа «Детство-территория свободная от насилия»	17.05	
Работа с родителями	Индивидуальные консультации (по запросам)	Май	
Работа с преподавателями	Организация занятости детей состоящих на различных видах учета в каникулярный период	Май	
Внешние связи	Беседа специалиста службы занятости по летней занятости	23.05	
Профилактическая работа с обучающимися	Организация занятости детей, состоящих на различных видах учета в каникулярное время.	Май	
Информация о текущей работе на совещаниях классных руководителей, совещаний при директоре, совещаний при зам по ВР, педсоветах.	Информация на Совете по профилактике «Подведение итогов работы за год»	последний четверг месяца	
Защита и охрана прав детей:	Решении бытовых проблем (по запросам) Помощь в оформлении документов (по необходимости)	Май	
Координация различных видов социально ценностной деятельности, направленных на развитие социальных инициатив	Участие обучающихся состоящих на различных видах учета в классных, общешкольных, городских мероприятиях	Май	

### 8.3. План работы Совета профилактики правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	1. Итоги работы Совета по профилактике за 2023/24 уч.год. 2. Утверждение состава Совета по профилактике 3. Утверждение плана работы Совета по	сентябрь	Зам.директора по ВР, председатель Совета профилактики. Социальный педагог Буторова В. К. – секретарь

	профилактике 4. Профилактика правонарушений с обучающимися.		Совета профилактики
2.	1. Исполнение решения предыдущего заседания Совета по профилактике. 2. Занятость учащихся, состоящих на ВШУ внеурочной деятельностью, в учреждениях дополнительного образования. 3. Отчет социального педагога по результатам проверки личных дел вновь прибывших обучающихся 4. Отчет педагога-психолога по результатам мониторинга жестокого обращения с детьми. 5. Отчет социально-психологической службы об итогах месячника по профилактике ПАВ 6.Профилактика правонарушений с обучающимися.	октябрь	Зам.директора по ВР, председатель Совета профилактики. Социальный педагог Буторова В. К. – секретарь Совета профилактики
3.	1. Исполнение решения предыдущего заседания Совета по профилактике. 2. Отчет педагога-психолога по результатам мониторинга . 3. Отчет социально-психологической службы об итогах декады психологического здоровья 4.Профилактика правонарушений с обучающимися.	ноябрь	Зам.директора по ВР, председатель Совета профилактики. Социальный педагог Буторова В. К. – секретарь Совета профилактики
4	1.Исполнение решения предыдущего заседания Совета по профилактике. 2. Работа по профилактике экстремистских проявлений в детской и подростковой среде. 3.Профилактика правонарушений с обучающимися.	декабрь	Зам.директора по ВР, председатель Совета профилактики. Социальный педагог Буторова В. К. – секретарь Совета профилактики
5.	1.Исполнение решения предыдущего заседания Совета по профилактике. 2. Работа по профилактике самовольных уходов обучающихся школы 3. Профилактика правонарушений с обучающимися.	январь	Зам.директора по ВР, председатель Совета профилактики. Социальный педагог Буторова В. К. – секретарь Совета профилактики
6.	1 Исполнение решения предыдущего заседания Совета по профилактике. 2.Работа по профилактике половой неприкосновенности обучающихся школы. 3. Профилактика правонарушений с обучающимися.	Февраль	Зам.директора по ВР, председатель Совета профилактики. Социальный педагог Буторова В. К. – секретарь Совета профилактики
7.	1.Исполнение решения предыдущего заседания Совета по профилактике.	Март	Зам.директора по ВР, председатель Совета

	2.Профилактика криминальных проявлений в молодежной среде. 3.Профилактика правонарушений с обучающимися.		профилактики. Социальный педагог Буторова В. К. – секретарь Совета профилактики
8.	1.Исполнение решения предыдущего заседания Совета по профилактике. 2. Профилактика суицидальных проявлений в молодежной среде. 3.Профилактика правонарушений с обучающимися.	Апрель	Зам.директора по ВР, председатель Совета профилактики. Социальный педагог Буторова В. К. – секретарь Совета профилактики

#### 8.4.Опека и попечительство, охрана прав детей

1.	Составление списка опекаемых детей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	сентябрь	социальный педагог
2.	Составление характеристик на детей опекаемых и детей, оставшихся без попечения родителей	в течение года	социальный педагог, психолог
3.	Поддержание тесной связи с опекунами, опекаемыми и органами опеки и попечительства районов, области	в течение года	директор, социальный педагог
4.	Посещение квартир опекаемых, составление актов обследования	октябрь, 2 раза в год	социальный педагог
5.	Отчеты социального педагога по защите имущественных прав детей	октябрь, 2 раза в год	зам. директора по ВР
6.	Привлечение всех опекаемых детей и детей-сирот к занятиям в кружках, секциях, клубах и т.д.	весь год	воспитатели
7.	Помощь опекаемым выпускникам, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, в устройстве на работу, учебу	июнь	социальный педагог, воспитатели
8.	Осуществление постоянного контроля за отдыхом детей на осенних, зимних, весенних, летних каникулах	июнь	зам. директора по ВР
9.	Своевременно устанавливать социальный статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	постоянно	социальный педагог
10.	Постоянное пополнение личных дел детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, недостающими, правоустанавливающими документами	постоянно	социальный педагог
11.	Своевременное оформление пенсий по утере кормильца и алиментов	постоянно	социальный педагог
12.	Восстановление связей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с семьей и родственниками	постоянно	социальный педагог
13.	Составление банка данных на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	постоянно	социальный педагог

## 9.Укрепление учебно-материальной базы школы и финансово-хозяйственной деятельности

### 9.1.Финансово-хозяйственная деятельность школы

Основные вопросы: совершенствование кабинетной системы; благоустройство школьной территории; комплектование библиотечного фонда; улучшение охраны труда и техники безопасности; подготовка школы к зимнему сезону; оформление школы; финансово-хозяйственная деятельность.

Цель: создать необходимые условия для успешной работы коллектива учителей и учащихся. Совершенствование учебно-материальной базы школы.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Анализ подготовки школы к новому учебному году	Август	Директор
2.	Смотр кабинетов на готовность к началу учебного года.	Июль - август	Комиссия
3.	Проверка санитарного состояния школьных помещений, маркировка мебели.	Август	Заведующий хозяйственной частью
4.	Проверка состояния техники безопасности школьных помещений	Август	Директор
5.	Инструктаж работников школы по охране труда, правилам пожарной безопасности.	Август, февраль	Специалист по ОТ
6.	Инструктаж обучающихся школы по охране труда, правилам пожарной безопасности.	Сентябрь	Классные руководители, учителя
7.	Генеральная уборка школьных помещений.	1 раз в четверть	Заведующий хозчастью, классные руководители
8.	Подготовка к отопительному сезону.	Сентябрь - август	Заведующий хозчастью
9.	Подготовка классных комнат к зиме.	Август	Зав.кабинетами
10.	Осмотр школьного здания	В течение года	Заведующий хозяйственной частью
11.	Проверка освещенности школы	В течение года	Заведующий хозчастью
12.	Проверка состояния мебели в кабинетах.	Декабрь – январь	Заведующий хозчастью
13.	Обеспечение надлежащего теплового и воздушного режима в школе	В течение года	Заведующий хозчастью
14.	Доведение до коллектива сведений о мерах противопожарной безопасности при проведении новогодних праздников	Декабрь	Заведующий хозчастью
15.	Заключение договоров на обслуживание с обслуживающими организациями	Декабрь-январь	Заведующий хозчастью

16.	Смотр кабинетов	Август, декабрь	Комиссия
17.	Инвентаризация	Март	Заведующий хозяйством
18.	Работа учителей по развитию кабинета.	В течение года	Зав.кабинетами
19.	Организация и проведение экологического субботника на территории школы и закрепленной территории.	Апрель, май	Заведующий хозяйством учителя, ученики
20.	Приобретение инвентаря для весенних работ	Апрель	Заведующий хозяйством
21.	Косметический ремонт учебных кабинетов, коридоров, столовой, фасада здания школы	Июнь	Заведующий хозяйством, зав.кабинетами
22.	Анализ использования бюджетных средств и его планирование на следующий учебный год	Июнь	Директор
23.	Составление плана подготовки школы к новому учебному году	Июнь	Директор, Заведующий хозяйством
24.	Осуществление ремонтных работ.	В течение года по мере поступления денежных средств	Директор, Заведующий хозяйством АХР
25.	Приобретение новых технических средств, школьной мебели	В течение года по мере поступления денежных средств	Директор, Заведующий хозяйством
26.	Пополнение кабинетов учебно-наглядными пособиями и т.д.	В течение года по мере поступления денежных средств	Директор, замдиректора по АХР
27.	Составление графиков использования рабочего времени обслуживающего персонала в период каникул.	Каникулярное время	Заведующий хозяйством

### 9.2. План по развитию кабинетов

п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Составление планов работы кабинетов на 2024-2025 учебный год	До 30.05	Зав. кабинетами
2	I этап смотра кабинетов. Цель: проверка состояния кабинетов на начало учебного года, эстетика оформления.	Август	Комиссия
3	II этап смотра кабинетов. Цель: проверить наличие нового оформления в кабинетах, состояние постоянного оборудования; наличие дидактического, раздаточного материала, использование ТСО.	Декабрь	Комиссия
4	Планирование работы по развитию кабинетов на 2025-2026 учебный год.	Май	Заведующий хозяйством

### 9.3. План по благоустройству территории школы

№	Мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1	Подготовка посадочного материала	5 - 11	Сентябрь	Классные руководители
2	Подготовка грунта для рассады	5 - 11	Сентябрь	Заведующий хозяйством, классные руководители
3	Приобретение и подготовка садово-огородного инвентаря		В течение года	Заведующий хозяйством
4	Уборка пришкольной территории	5 - 11	Сентябрь, октябрь, май	Классные руководители, воспитатели
5	Проведение рейдов «Чистый двор»	5 - 11	Октябрь, апрель,	Заведующий хозяйством, классные руководители, учителя биологии, географии, химии
6	Классные часы «Школа моей мечты»	5 - 11	Ноябрь	Классные руководители
7	Экологический проект «Школа в цветах»	5 - 11	Март	Классные руководители, учителя химии, биологии, географии, ИЗО
8	Посадка деревьев, кустарников, цветов	5 – 11	Апрель - май	Заведующий хозяйством, классные руководители
9	Обрезка деревьев		Апрель - май	Заведующий хозяйством
10	Субботники по благоустройству пришкольной территории	5 - 11	Сентябрь – октябрь, май	Заведующий хозяйством классные руководители
11	Подведение итогов	5 - 11	Декабрь, май, август	Директор школы, замдиректора по ВР, Заведующий хозяйством